



# **PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES**

## **CONTRATO DE OBRAS**

### **PROCEDIMIENTO ABIERTO**

#### **LICITACIÓN PÚBLICA No. 19/2016**

**Proyecto: Apoyo a Medidas de Prevención y Control  
de Drogas y Crimen Organizado en Nicaragua”  
“Construcción y Rehabilitación de Celdas en  
Delegación Policial de Bilwi, Puerto Cabezas  
(RACCN)”**

**Managua, 29 de Noviembre del 2016**



## **Contenido**

|   |           |
|---|-----------|
| <b>1. PERFIL DEL CONTRATANTE.....</b>   | <b>5</b>  |
| <b>2. NÚMERO DE EXPEDIENTE.....</b>   | <b>5</b>  |
| <b>3. IDENTIFICACIÓN Y ANTECEDENTES DEL CONTRATO.....</b>   | <b>5</b>  |
| 3.1 OBJETO DEL CONTRATO.....  | 5         |
| 3.1.1 Descripción y necesidades administrativas a satisfacer.....                                   | 5         |
| 3.1.2 Codificación.....   | 6         |
| 3.1.3 Estructura de las obras y lugar de las obras.....   | 6         |
| 3.1.4 Plazo de ejecución y duración del contrato.....   | 6         |
| 3.1.5 Órgano de contratación.....   | 7         |
| 3.1.6 Autorización de variantes.....  | 7         |
| 3.2 RÉGIMEN ECONÓMICO - PRESUPUESTARIO DEL CONTRATO.....  | 7         |
| 3.2.1 Presupuesto base de licitación.....   | 7         |
| 3.2.2 Distribución de anualidades del gasto derivado del contrato.....                              | 8         |
| 3.2.3 Aplicación presupuestaria.....  | 8         |
| 3.2.4 Ejercicio con cargo al cual se tramita.....   | 9         |
| 3.3 TRAMITACIÓN.....  | 9         |
| 3.4 NATURALEZA DEL CONTRATO Y RÉGIMEN JURÍDICO APLICABLE.....                                       | 9         |
| <b>4. REQUISITOS DE LOS CONTRATISTAS INTERESADOS.....</b>   | <b>9</b>  |
| 4.1 REQUISITOS GENERALES.....   | 9         |
| 4.1.1 De carácter jurídico.....   | 9         |
| 4.1.2 De la personalidad jurídica y la capacidad de obrar del contratista.....                      | 10        |
| 4.1.3 De la capacidad económica y financiera y técnica o profesional.....                           | 10        |
| 4.1.4 Prohibición de contratar.....   | 10        |
| 4.1.5 Normas de Nacionalidad.....   | 10        |
| 4.2 GARANTÍA PROVISIONAL (GARANTÍA DE MANTENIMIENTO DE OFERTA). 11                                  |           |
| 4.2.1 Constitución de la garantía provisional.....  | 11        |
| 4.2.2 Devolución de la garantía provisional.....  | 12        |
| <b>5. PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN, CRITERIOS DE SOLVENCIA Y DE ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO.....</b> | <b>12</b> |
| 5.1 PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN.....  | 12        |
| 5.2 CRITERIOS DE SOLVENCIA.....   | 12        |
| 5.3 VALORACIÓN DE LAS OFERTAS.....  | 15        |
| 5.3.1 Evaluación y comparación de ofertas.....  | 17        |



|            |   |           |
|------------|---|-----------|
| 5.4        | RESOLUCIÓN DE SUPUESTOS DE IGUALDAD DE PUNTUACIÓN.....  | 19        |
| 5.5        | PROPOSICIONES TEMERARIAS O DESPROPORCIONADAS.....   | 19        |
| <b>6.</b>  | <b>ANUNCIO DE LICITACIÓN.....</b>   | <b>20</b> |
| <b>7.</b>  | <b>INFORMACIÓN A LOS LICITADORES.....</b>   | <b>20</b> |
| 7.1        | VISITA OBLIGATORIA AL SITIO DE LAS OBRAS.....   | 21        |
| 7.2        | ACLARACIONES A LOS PLIEGOS Y REUNIÓN DE HOMOLOGACIÓN.....   | 21        |
| 7.3        | MODIFICACIONES A LOS PLIEGOS.....   | 22        |
| <b>8.</b>  | <b>PRESENTACIÓN DE OFERTA Y DOCUMENTACIÓN.....</b>  | <b>22</b> |
| 8.1        | DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA.....   | 23        |
| 8.2        | PROPOSICIÓN TÉCNICA Y PROPOSICIÓN ECONÓMICA.....  | 26        |
| <b>9.</b>  | <b>LUGAR Y PLAZO DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES.....</b>  | <b>26</b> |
| 9.1        | LUGAR DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA.....   | 26        |
| 9.2        | PLAZO DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS.....   | 27        |
| <b>10.</b> | <b>VIGENCIA DE LA OFERTA.....</b>   | <b>27</b> |
| <b>11.</b> | <b>CLASIFICACIÓN DE DOCUMENTACIÓN, APERTURA DE PROPOSICIONES Y ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO.....</b> | <b>27</b> |
| 11.1       | COMPOSICIÓN DE LA MESA DE CONTRATACION.....   | 27        |
| 11.2       | CALIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN.....   | 27        |
| 11.3       | APERTURA DE LAS PROPOSICIONES PRESENTADAS.....  | 28        |
| 11.4       | RENUNCIA O DESISTIMIENTO.....   | 28        |
| 11.5       | REQUERIMIENTO DE DOCUMENTACIÓN.....   | 28        |
| 11.5.1     | Constitución de la garantía definitiva (garantía de cumplimiento de contrato).....                | 28        |
| 11.5.2     | Constitución de garantía de vicios ocultos.....   | 29        |
| 11.6       | RESOLUCIÓN DE ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO.....  | 29        |
| <b>12.</b> | <b>NOTIFICACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN.....</b>   | <b>29</b> |
| <b>13.</b> | <b>DEVOLUCIÓN DE GARANTÍA PROVISIONAL A LOS OFERENTES NO ADJUDICATARIOS.....</b>                  | <b>30</b> |
| <b>14.</b> | <b>RECURSO EN MATERIA DE CONTRATACIÓN.....</b>  | <b>30</b> |
| <b>15.</b> | <b>OBLIGACIONES DEL ADJUDICATARIO.....</b>  | <b>30</b> |
| 15.1       | FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO.....   | 30        |
| 15.2       | ABONO DE GASTOS DECLARADOS POR CUENTA DEL ADJUDICATARIO.....                                      | 31        |
| 15.3       | REALIZACIÓN DE LA OBRA.....   | 31        |
| 15.3.1     | Ejecución y modificación del contrato.....  | 31        |
| 15.3.2     | Limitación y autorización previa de la cesión del contrato y las subcontrataciones.....           | 31        |
| 15.4       | RESPONSABILIDAD Y PENALIDADES POR DEFECTOS EN EJECUCIÓN.....                                      | 32        |



|                   |   |           |
|-------------------|---|-----------|
| 15.5              | GARANTÍA DE LAS OBRAS.....  | 32        |
| 15.6              | CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN.....   | 32        |
| <b>16.</b>        | <b>OBLIGACIONES DE LA POLICIA NACIONAL.....</b>   | <b>33</b> |
| 16.1              | ABONO DEL PRECIO Y PAGOS A CUENTA.....  | 33        |
| 16.2              | REVISIÓN DE PRECIOS.....  | 35        |
| 16.3              | RECEPCIÓN DE LAS OBRAS.....   | 35        |
| 16.4              | DEVOLUCIÓN DE LAS GARANTÍAS CONSTITUIDAS.....   | 35        |
| <b>17.</b>        | <b>PRERROGATIVAS DE LA POLICIA NACIONAL.....</b>  | <b>35</b> |
| <b>18.</b>        | <b>CAUSAS ESPECIALES DE RESOLUCIÓN DEL CONTRATO.....</b>                                    | <b>35</b> |
| <b>ANEXO I:</b>   | <b>FORMULARIOS DE OFERTA (SOBRE 1).....</b>   | <b>36</b> |
|                   | Formulario 1: Modelo de carta de presentación de oferta.....                                | 37        |
|                   | Formulario 2: Trabajos de construcción realizados por el oferente.....                      | 39        |
|                   | Formulario 3: Obras en ejecución, compromisos contractuales y referencias.....              | 40        |
|                   | Formulario 4: Equipos de construcción que serán destinados a la ejecución de las obras..... | 41        |
|                   | Formulario 5: Lista del personal clave propuesto.....                                       | 42        |
|                   | Formulario 6: Modelo de currículum vitae del personal clave propuesto.....                  | 43        |
| <b>ANEXO II:</b>  | <b>FORMULARIOS DE OFERTA (SOBRE 2).....</b>   | <b>44</b> |
|                   | Formulario 7: Programa de ejecución física.....   | 45        |
|                   | Formulario 8: Oferta económica.....   | 46        |
|                   | Formulario 9: Presupuesto detallado.....  | 48        |
|                   | Formulario 10: Programa de requerimiento financiero.....                                    | 49        |
| <b>ANEXO III:</b> | <b>MODELO DE CONTRATO.....</b>  | <b>50</b> |
| <b>ANEXO IV:</b>  | <b>CALENDARIO ESTIMADO DE CONTRATACIÓN.....</b>   | <b>57</b> |
| <b>ANEXO V:</b>   | <b>LISTA DE PAÍSES ELEGIBLES Y NO ELEGIBLES.....</b>  | <b>58</b> |
| <b>ANEXO VI:</b>  | <b>ALCANCES DE OBRAS, ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y PLANOS.....</b>                           | <b>61</b> |



## **CONTRATO DE OBRAS PROCEDIMIENTO ABIERTO LICITACIÓN PÚBLICA**

### **1. PERFIL DEL CONTRATANTE**

El Gobierno de la República de Nicaragua ha firmado un Convenio de Financiación para la ejecución del Proyecto “Apoyo a medidas de prevención y control de drogas y crimen organizado en Nicaragua”, financiado por la Unión Europea y ejecutado bajo la modalidad de cooperación delegada por la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo (AECID).

El órgano de contratación para este proceso es la Policía Nacional y se podrá acceder a su perfil a través de la Página Web [www.policia.gob.ni](http://www.policia.gob.ni).

### **2. NÚMERO DE EXPEDIENTE**

Expediente N° 19-2016, correspondiente a la Licitación Pública N° 19-2016.

### **3. IDENTIFICACIÓN Y ANTECEDENTES DEL CONTRATO**

La Policía Nacional a través del Proyecto “Apoyo a medidas de prevención y control de drogas y crimen organizado en Nicaragua”, financiado por la Unión Europea y ejecutado bajo la modalidad de cooperación delegada por la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo AECID, requiere realizar el procedimiento de Licitación Pública para la “**Construcción y rehabilitación de celdas en Delegación Policial de Bilwi, Puerto Cabezas (RACCN)**”.

#### **3.1 OBJETO DEL CONTRATO**

##### **3.1.1 Descripción y necesidades administrativas a satisfacer**

###### **3.1.1.a) Descripción de la necesidad**

La Policía Nacional para el cumplimiento de sus fines, tiene planteada la siguiente necesidad: “Mejora de la infraestructura de las celdas ubicadas en la Delegación Policial de la Ciudad de Bilwi, con características especiales tanto para hombres y mujeres como adolescentes que cuenten con las condiciones mínimas necesarias que permitan su habitabilidad, salubridad, su estancia, etc”, que se resolverá mediante la ejecución del contrato.

###### **3.1.1.b) Objeto**



## **“Construcción y rehabilitación de celdas en Delegación Policial de Bilwi, Puerto Cabezas (RACCN)”.**

### **3.1.2 Codificación**

Codificación conforme el Catálogo de Bienes y Servicios del Sistema de Contrataciones Administrativas Electrónicas (SISCAE) de Nicaragua:

|                   |                                   |
|-------------------|-----------------------------------|
| FAMILIA: 72130000 | Servicios de Construcción General |
|-------------------|-----------------------------------|

Codificación conforme la clasificación estadística de productos por actividades (CPA) en la Comunidad Económica Europea (Reglamento (CE) No. 204/2002 de la Comisión):

|              |                          |
|--------------|--------------------------|
| DIVISIÓN: 45 | Trabajos de Construcción |
|--------------|--------------------------|

### **3.1.3 Estructura de las obras y lugar de las obras**

| <b>Lote No.</b> | <b>Descripción del lote</b>   | <b>Lugar de la obra</b>   |
|-----------------|---|---|
| 1               | <b>“Construcción y rehabilitación de celdas en Delegación Policial de Bilwi, Puerto Cabezas (RACCN)”.</b> | <b>Delegación Policial ubicada en Bilwi, Puerto Cabezas (RACCN)</b> |

Los oferentes deberán ofertar el lote completo, siempre y cuando sea el total de las cantidades de obras contenidas para el único lote a ofertar. En el Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares se presenta la descripción de las obras y se regula su ejecución, con expresión de la forma en que éstas se llevarán a cabo, las obligaciones de orden técnico que correspondan al contratista, y la manera en que se llevará a cabo la medición de las unidades ejecutadas y el control de calidad de los materiales empleados y del proceso de ejecución, incluyéndose los Alcances de Obras, Especificaciones y Condiciones de Cumplimiento, Planos y Lista de Cantidades de la obra.

### **3.1.4 Plazo de ejecución y duración del contrato**

El plazo máximo de ejecución de las obras será el siguiente:

| <b>Lote No.</b> | <b>Descripción del lote</b>   | <b>Plazo máximo de ejecución de las obras<sup>1</sup></b> |
|-----------------|---|---|
| 1               | <b>“Construcción y rehabilitación de celdas en Delegación Policial de Bilwi, Puerto Cabezas (RACCN)”.</b> | 120 días calendarios                                      |

El cómputo del plazo de ejecución de las obras se iniciará desde el día hábil siguiente a la fecha del Acta de Entrega del Sitio de la Obra y Comprobación de Replanteo de la Obra, conforme lo establecido en el Arto. 229 del TRLCSP. A tales efectos, la entrega del sitio de la obra y la comprobación del replanteo de la obra deberá realizarse en un plazo máximo de **quince (15) días calendarios** contabilizados a partir de la firma del contrato. El contratista podrá desarrollar los

<sup>1</sup> O en su caso el plazo menor ofertado por la empresa adjudicataria.



trabajos con mayor celeridad que la inicialmente prevista para dar cumplimiento al plazo fijado salvo que, a juicio del supervisor de las obras, existiesen razones para estimarlo inconveniente.

### 3.1.5 Órgano de contratación

El órgano de contratación es La Policía Nacional de Nicaragua y su dirección electrónica se encuentra en la Página Web [www.policia.gob.ni](http://www.policia.gob.ni).

La Policía Nacional publicará esta convocatoria y la adjudicación en el Portal del SISCAE de Nicaragua, Portal [www.nicaraguacompra.gob.ni](http://www.nicaraguacompra.gob.ni), proceso de la Policía Nacional, Licitación Pública N° 19 del año 2016.

Conforme el Arto. 52 del TRLCSP, La Policía Nacional designará a un supervisor de la División de Administración General para este contrato, quien será el responsable del contrato, al que corresponderá supervisar su ejecución y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada, será el enlace de comunicación entre La Policía Nacional y el contratista seleccionado, además tomará las providencias necesarias para que el contratista se ajuste al estricto cumplimiento de las condiciones, especificaciones, plazos establecidos y demás obligaciones implícitas establecidas en el contrato.

La Policía Nacional, a través del supervisor de las obras, efectuará la inspección, comprobación y vigilancia para la correcta entrega de las obras, ajustándose a lo dispuesto en el presente pliego.

El contratista guardará y hará guardar las consideraciones debidas al personal de la supervisión de las obras y, en su caso, al responsable del contrato, quien tendrá libre acceso a todos los puntos de trabajo de las obras.

Cuando el contratista, o personas de él dependientes, incurran en actos u omisiones que comprometan o perturben la buena marcha del contrato, La Policía Nacional podrá exigir la adopción de medidas concretas para conseguir o restablecer el buen orden en la ejecución de lo pactado.

### 3.1.6 Autorización de variantes

No se considerarán variantes u ofertas alternativas.

## 3.2 RÉGIMEN ECONÓMICO - PRESUPUESTARIO DEL CONTRATO

### 3.2.1 Presupuesto base de licitación

| Lote No. | Descripción  | Presupuesto base de licitación (US\$) * |
|----------|--|---|
| 1        | <b>“Construcción y rehabilitación de celdas en Delegación Policial de Bilwi, Puerto Cabezas (RACCN)”</b> , (incluye costos directos, indirectos, administración, utilidad e impuesto municipal). | 152,279.40                              |
|          | <b>TOTAL SIN IVA:</b>  | 152,279.40                              |





| Lote No.   | Descripción | Presupuesto base de licitación (US\$) * |
|--|-------------|---|
| <b>TOTAL SIN IVA EN LETRAS: Ciento cincuenta y dos mil doscientos setenta y nueve Dólares con 40/100</b> |             |   |

\* Impuesto al Valor Agregado (IVA) excluido.

**IMPORTANTE:** Esta cifra representa el presupuesto máximo, que determinará el lote la exclusión de cualquier oferta por importe superior.

En esta cifra se incluye cualquier impuesto o gasto, distinto del IVA, que grave o se devengue por razón de la celebración o ejecución del contrato, al tipo impositivo general vigente en el momento de la licitación. Cuando, por cualquier motivo, se reconociera la exención de los impuestos o la reducción de los tipos impositivos, se entenderá minorado en el importe correspondiente el presupuesto y, proporcionalmente, el precio a percibir por el adjudicatario. Éste se reajustará, igualmente, en el caso de que, durante la ejecución del contrato, se modificará el tipo impositivo aplicable.

El IVA máximo que ha de soportar la Administración, al tipo impositivo del 15%, vigente en el momento de la licitación, asciende a **US\$22,615.76 (Veinte y dos mil seiscientos quince Dólares con 76/100).**

El sistema de determinación del precio de este contrato consiste en **precios unitarios** referidos a los distintos componentes de la prestación o a las unidades de la misma que se entreguen o ejecuten.

### 3.2.2 Distribución de anualidades del gasto derivado del contrato

Ejercicio: Desembolso año 2                      US\$152,279.40

### 3.2.3 Aplicación presupuestaria

En la aplicación presupuestaria con cargo a la que se atenderán estos gastos, existe el crédito preciso para atender las obligaciones que se deriven del cumplimiento del contrato hasta su conclusión, la cual está contemplada en el Proyecto “Apoyo a medidas de prevención y control de drogas y crimen organizado en Nicaragua” y de acuerdo a la siguiente descripción (Resultado, Actividad y Sub actividad):

|            |  |
|------------|--|
| Resultado: | RE1: Mejoradas las capacidades, la coordinación y la relación entre las autoridades de seguridad, instituciones coadyuvantes, actores locales y actores no estatales para elaborar y poner en práctica medidas de prevención del abuso de drogas y el crimen, a nivel local y central.   |
| Actividad: | RE1.A7. Ejecución de obras civiles para mejorar las condiciones de vida de los privados de libertad, en conjunto con los programas de protección de los derechos humanos y en apoyo a la reintegración social de los reclusos incluidos en las categorías de mayor riesgo; la realización de una o más investigaciones sobre las posibles estrategias para mejorar y |





|                |  |
|----------------|--|
|                | fortalecer el sistema penitenciario y la cadena de justicia penal. |
| Sub actividad: | RE1.A7.5 Construcción obras en RAAN.                               |

### 3.2.4 Ejercicio con cargo al cual se tramita

El ejercicio al cual se tramita es el corriente, aplicándose su ejecución al presupuesto del segundo desembolso.

## 3.3 TRAMITACIÓN

Ordinaria.

## 3.4 NATURALEZA DEL CONTRATO Y RÉGIMEN JURÍDICO APLICABLE

El contrato que se suscriba tendrá carácter administrativo. El proceso de licitación se registrará por este Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares (incluye las Especificaciones/Prescripciones Técnicas), la Resolución de Concesión de Subvención y por el Manual de Procedimientos AECID para la intervención del Proyecto “Apoyo a medidas de prevención y control de drogas y crimen organizado en Nicaragua”, por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre del 2011, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público (TRLCS), por el Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo de 2009, por el que se desarrolla parcialmente la LCSP y en cuanto no se encuentre derogado por éstos, por el Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre de 2001, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas (RGLCAP), tal y como establecen los artículos 19.2 y 305.1 del TRLCS.

De conformidad a la Resolución de Concesión de Subvención No. 2014/SPE/0000400004, contra las **resoluciones de adjudicación** dictadas por La Policía Nacional, podrán interponerse los recursos que procedan de acuerdo con la legislación nicaragüense. Los órganos jurisdiccionales nicaragüenses conocerán de dichos recursos, para cuya resolución atenderán a lo establecido en la Resolución de Concesión de Subvención y por el Manual de Procedimientos AECID para la intervención del Proyecto “Apoyo a medidas de prevención y control de drogas y crimen organizado en Nicaragua”, incluido y, supletoriamente, a las leyes de contratación del sector público vigentes en Nicaragua.

Los contratos que celebre La Policía Nacional se registrarán por el marco jurídico aplicable a los contratos del sector público que establece los principios de libertad de acceso a las licitaciones, publicidad y transparencia de los procedimientos y no discriminación e igualdad de trato entre los candidatos.

## 4. REQUISITOS DE LOS CONTRATISTAS INTERESADOS

### 4.1 REQUISITOS GENERALES

#### 4.1.1 De carácter jurídico



Podrán presentar ofertas para la adjudicación del contrato, las personas naturales y jurídicas, nacionales o extranjeras, a título individual o en agrupación o unión temporal, con plena capacidad de obrar, que no se encuentren incurso en ninguna de las prohibiciones de contratar, y cuya finalidad o actividad tenga relación directa con el objeto del contrato, según resulte de sus respectivos estatutos o reglas fundacionales y se acredite debidamente, y dispongan de una organización con elementos personales y materiales suficientes para la debida ejecución del contrato.

Los empresarios deberán contar, asimismo, con la habilitación empresarial o profesional que, en su caso, sea exigible para la realización de la actividad o prestación que constituya el objeto del contrato.

La comprobación de estos requisitos se efectuará al examinar la documentación administrativa requerida, sin perjuicio del derecho de La Policía Nacional a hacerlo en cualquier otro momento previo o posterior a la adjudicación del contrato.

#### **4.1.2 De la personalidad jurídica y la capacidad de obrar del contratista**

Los licitadores deberán acreditar su personalidad jurídica y capacidad de obrar. Cuando fueran personas jurídicas deberán justificar que el objeto social de la entidad comprende el desarrollo de todas las actividades que constituyen el objeto del contrato al que concurren. La acreditación se realizará mediante la presentación de los estatutos sociales inscritos en el Registro Público Mercantil o en aquel otro registro oficial que corresponda en función del tipo de entidad social.

#### **4.1.3 De la capacidad económica y financiera y técnica o profesional**

La admisión a la licitación requerirá la previa acreditación de la capacidad de obrar y la solvencia económica y financiera y profesional o técnica necesaria para la ejecución del contrato, lo que se acreditará mediante la presentación de los documentos exigidos en el apartado 8.1 de este pliego.

#### **4.1.4 Prohibición de contratar**

Los licitadores no deberán estar incurso en ninguna de las causas de prohibición de contratar en el sector público establecidas en el Arto. 60 del TRLCSP y el Arto. 18 de la Ley 737 “Ley de Contrataciones Administrativas del Sector Público” de Nicaragua, en la fecha de conclusión del plazo de presentación de proposiciones (ofertas). Tampoco deberán estar incurso en tal situación cuando se proceda a la adjudicación definitiva del contrato.

Para acreditar tal circunstancia deberán aportar la correspondiente declaración responsable en la que el oferente, su representante o apoderado, en su caso, deje constancia de tal requisito.

#### **4.1.5 Normas de Nacionalidad**

La participación en los procedimientos de adjudicación de contratos en el marco de la ayuda exterior de la Unión Europea depende de las normas de elegibilidad (nacionalidad y origen) establecidas en la Guía Práctica de Contratos y Subvenciones para las acciones exteriores de la



Unión Europea (PRAG). Con base al Anexo A2a al PRAG, en el ANEXO V del presente Pliego se establecen los Países Elegibles y No Elegibles para efectos de nacionalidad de los oferentes. Para acreditar la nacionalidad del oferente, éste deberá aportar Fotocopia certificada por Notario Público de la Escritura Pública de Constitución de la Empresa o Sociedad y sus Estatutos (personas jurídicas), debidamente inscrita en el Registro Público competente, que demuestre la constitución de la empresa en un país elegible. El razonamiento debe ser en original y debe tener como máximo treinta (30) días calendario de haber sido suscrito.

## 4.2 GARANTÍA PROVISIONAL (GARANTÍA DE MANTENIMIENTO DE OFERTA)

### 4.2.1 Constitución de la garantía provisional

Los licitadores deberán constituir una garantía provisional a favor de La Policía Nacional, según el lote ofertado, por importe de:

| Lote No.        | Descripción  | A                                     | B                                       |
|-----------------|--|---------------------------------------|---|
|                 |  | Presupuesto base de licitación US\$ * | Monto de la garantía provisional (US\$) |
| 1               | “Construcción y rehabilitación de celdas en Delegación Policial de Bilwi, Puerto Cabezas (RACCN)”, (incluye costos directos, indirectos, administración, utilidad e impuesto municipal). | 152,279.40                            | 4,568.39                                |
| TOTALES SIN IVA |  | 152,279.40                            | 4,568.39                                |

**IMPORTANTE:** La garantía provisional (garantía de mantenimiento de oferta) deberá ser por el monto o la suma de los montos indicados en la columna B de la tabla anterior, según sea el lote que oferta.

Los licitadores deberán presentar en su oferta (SOBRE No. 1) la CARTA DE PRESENTACIÓN DE OFERTA y la descripción general de las obras que oferta, así como el monto desglosado de la garantía provisional, SIN INDICAR LOS PRECIOS OFERTADOS. Dicha Carta es parte de la Documentación Administrativa del SOBRE No. 1 que se solicita en el acápite 8.1 de este Pliego, específicamente el literal A, numeral 2 del mismo, y el modelo de dicha Carta se presenta en el ANEXO I de este Pliego.

Esta garantía se rendirá mediante garantía bancaria, fianza, cheque certificado, o cheque de gerencia, que sean emitidos por Instituciones bancarias o no bancarias debidamente autorizadas por la Superintendencia de Bancos y otras Instituciones Financieras de la República de Nicaragua y debe tener una vigencia no menor a sesenta (60) días calendario contados a partir de la fecha límite fijada para la presentación de las ofertas, la que se podrá ampliar por un plazo de treinta (30) días calendarios adicionales mediante simple requerimiento de La Policía Nacional; el documento de garantía deberá establecer esta condición, exceptuando en el caso de cheque certificado o cheque de gerencia, considerando que los mismos tienen una vigencia de la certificación de seis (6) meses.



En el caso de empresas extranjeras las garantías podrán ser extendidas por Bancos o Aseguradoras internacionales de primer orden, cuando cuenten con un corresponsal autorizado en el país, siempre y cuando sean emitidas de acuerdo con la legislación nicaragüense y las que serán ejecutadas con el simple llamamiento por parte de La Policía Nacional.

La garantía provisional podrá ser ejecutada:

- a. Si el oferente retira o modifica su oferta después del acto de recepción y/o apertura o durante el período de validez estipulado por él en el formulario de oferta.
- b. Cuando el oferente ganador:
  - (i) Después de haber sido notificado de la aceptación de su oferta durante el período de validez de la misma no firma o rehúsa a firmar el contrato en el plazo establecido.
  - (ii) Cuando el oferente no otorgue la garantía definitiva (garantía de cumplimiento) a entera satisfacción de La Policía Nacional o prevenido para ello no comparezca a la formalización del contrato.

#### **4.2.2 Devolución de la garantía provisional**

La garantía provisional del contratista/s adjudicado/s será devuelta dentro del plazo no mayor de tres (3) días hábiles posteriores a la satisfacción de las formalidades conducentes para la formalización contractual y la presentación de la garantía definitiva.

A los otros oferentes se les devolverá la garantía provisional dentro de un plazo no mayor de tres (3) días hábiles posterior a la firmeza del acto de adjudicación. Sin embargo, si dichos proponentes manifestasen no tener interés en la contratación, se les devolverá la garantía dentro de dos (2) días hábiles posteriores a la notificación del acto de adjudicación.

### **5. PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN, CRITERIOS DE SOLVENCIA Y DE ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO**

#### **5.1 PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN**

El contrato se adjudicará mediante procedimiento abierto (licitación pública), de acuerdo con lo previsto en los artículos 138.2, 157 a 161 del TRLCSP.

#### **5.2 CRITERIOS DE SOLVENCIA**

Los criterios de solvencia cuyo cumplimiento se exige a las empresas son los que se relacionan a continuación.

En la siguiente tabla se muestra la concreta y precisa solvencia económica y financiera y técnica o profesional que deben tener, como mínimo, las empresas para ser admitidas a la licitación:



**Unión Europea**



|   | Documentación acreditativa  | Nivel, grado o medida                                 |   |   |                                |
|---|---|---|---|---|--------------------------------|
|   |   | Criterio  | Parámetros  | Condiciones   | Admisión a la licitación       |
| <b>Solvencia económica y financiera</b> | Fotocopia certificada por Notario Público de los Estados Financieros certificados por Contador Público Autorizado y/o Auditado, correspondientes a los tres (3) últimos años concluidos.  | <b>Cifra de negocios global</b>                       | Cifra de negocios anual del licitador (ingresos ordinarios de la empresa), referido al año de mayor volumen de negocios de los tres (3) últimos años concluidos | Debe ser superior a 1.5 veces el importe del presupuesto base actual  | Se debe cumplir esta condición |
| <b>Solvencia técnica</b>                | Fotocopia certificada por Notario Público de CONTRATOS o facturas, acompañadas de las actas de recepción definitiva de las obras, en donde se pueda comprobar el importe del contrato que haya tenido la empresa que presenta la oferta, correspondiente a las principales obras realizadas y entregadas a satisfacción en los diez (10) últimos años, que termina en la fecha límite para la presentación de Ofertas, que incluya importe, fechas y beneficiarios públicos o privados de los mismos. | <b>Contratos de naturaleza análoga</b>                | Principales obras realizadas en los diez (10) últimos años  | Al menos dos (2) contratos de construcción de obras verticales por montos iguales o superiores al presupuesto base actual.                    | Se debe cumplir esta condición |
|   | Curriculum Vitae con copia de Titulaciones, Diplomas o Certificados académicos y profesionales del <b>PERSONAL CLAVE</b> .  | <b>Formación académica del Ingeniero Residente</b>    | Titulación específica en el área de trabajo a desarrollar   | Para el único lote se requiere como mínimo un (1) Ingeniero Residente que posea un título académico en ingeniería civil o arquitectura        | Se debe cumplir esta condición |
|   | Curriculum Vitae con copia de Contratos o Constancias Laborales del <b>PERSONAL CLAVE</b> .   | <b>Experiencia específica del Ingeniero Residente</b> | Años de experiencia general del Ingeniero Residente en el área de trabajo a desarrollar   | Como mínimo cinco años de experiencia general en construcción de obras verticales, contados a partir de la obtención de su título profesional | Se debe cumplir esta condición |



|  | Documentación<br>acreditativa | Nivel, grado o medida                               |   |   |   |
|--|-------------------------------|---|---|---|---|
|  |                               | Criterio  | Parámetros  | Condiciones   | Admisión<br>a la<br>licitación          |
|  |                               | Experiencia<br>específica del<br>maestro de<br>obra | Años de<br>experiencia<br>general del<br>maestro de obra<br>en el área de<br>trabajo a<br>desarrollar | Como mínimo<br>cinco años de<br>experiencia general<br>en construcción de<br>obras verticales | Se debe<br>cumplir<br>esta<br>condición |





| Documentación acreditativa  | Nivel, grado o medida            |  |   |                                |
|---|----------------------------------|--|---|--------------------------------|
|   | Criterio                         | Parámetros                                       | Condiciones   | Admisión a la licitación       |
| Declaración de Principales Equipos de Construcción del que se dispondrá para la ejecución de las obras, utilizando el <b>Formulario 4</b> del ANEXO I de este PCAP. Se deberá adjuntar copia simple de las facturas u otro documento que evidencie la propiedad del equipo o de documentos que garanticen la disponibilidad mediante el alquiler o arrendamiento del mismo. | <b>Equipos para Construcción</b> | Cantidad y capacidad del Equipo mínimo requerido | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 01 camión cisterna de agua con capacidad de 1500 litros</li> <li>- 01 camión volquete de 5 a 7 Mts<sup>3</sup></li> <li>- 01 camión plataforma doble eje de 2 a 3.5 toneladas.</li> <li>- 01 compactador brincón</li> <li>- 02 máquinas de soldar</li> <li>- 01 generador con capacidad de 15 Kw</li> <li>- 02 mezcladoras para concreto de 1 a 3 sacos</li> <li>- 02 vibradores portátil eléctrico/motor de <math>\frac{3}{4}</math> - 5.5 HP para concreto</li> <li>- 01 Bod Cat D4</li> </ul> | Se debe cumplir esta condición |

Nota: En el caso de consorcios, las cifras y capacidades correspondientes a cada uno de los integrantes de un consorcio se sumarán a fin de determinar si el oferente cumple con los requisitos mínimos de solvencia (solvencia económica y financiera y solvencia técnica), siempre que los integrantes del consorcio estén clasificados como empresas de obras (servicios de construcción) en el Registro Central de Proveedores.



### 5.3 VALORACIÓN DE LAS OFERTAS

La Policía Nacional acordará la adjudicación basándose en los criterios objetivos que se definen y ponderan en este apartado. Dichos criterios operan en la fase de valoración de las ofertas presentadas.

Las proposiciones de los interesados deberán acreditar la situación de su oferta respecto a cada uno de estos criterios por los medios que para cada caso se indican, a efectos de asignarle la puntuación resultante.

#### VALORACIÓN DE LOS CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN:

**Los criterios de adjudicación se valorarán para el único lote**, previo cumplimiento y acreditación de la capacidad de obrar, de la capacidad económica y financiera y técnica (Examen Preliminar y Verificación de Solvencias) de la empresa y del cumplimiento de los Alcances de Obras, Especificaciones, Condiciones de Cumplimiento y Lista de Cantidades (Evaluación Técnica).

La puntuación total máxima a otorgar en esta fase de valoración será de 100 puntos. Para el cálculo de la puntuación correspondiente a cada oferta, se tendrán en cuenta los criterios objetivos enumerados a continuación y con la ponderación atribuida en este apartado:



Unión Europea



| Criterios  | Método de valoración  | Puntuación    |              |                          |             |               |             |
|--|---|---------------|--------------|--------------------------|-------------|---------------|-------------|
| CRITERIOS CUANTIFICABLES MATEMÁTICAMENTE *                 |   |               |              |                          |             |               |             |
| 1.- Precio   | <p>1.- Se utiliza como referencia el precio medio de las ofertas presentadas, más fiable que el precio de licitación.</p> <p>2.- La fórmula a utilizar será lineal con respecto al porcentaje de desviación de cada oferta y la media, evitando así posibles distorsiones por concentración de precios de las ofertas presentadas</p> <div>Px = 5- [20(Pi-Pm)] / Pm]</div> <p><i>Px = puntuación resultante para cada oferta, será un valor entre 0 y 10</i><br/> <i>Pi = Precio de cada oferta.</i><br/> <i>Pm = Precio medio de las ofertas presentadas</i></p> <p><i>La puntuación (Px) que resulte mayor tendrá la puntuación máxima de 70 y el resto se valorará proporcionalmente mediante una regla de tres inversa con respecto a la puntuación Px mayor.</i></p> <p>3.- Ofertas un <b>25%</b> (o más) por debajo del valor medio (Pm) obtendrán por aplicación de la fórmula puntuación cero, evitándose de esta manera la posible temeridad de los licitadores.</p> | 70            |              |                          |             |               |             |
| 2.- Recursos humanos asignados a la Ejecución del Contrato | <p>Se valorarán los recursos humanos ofertados que sean superiores a los establecidos en este PCAP y PPTP:</p> <p>Para cada diploma de curso de postgrado o maestría adicional del Ingeniero Residente, relativos a los estudios vinculados a la carrera requerida en la Solvencia Técnica): 2.5 puntos, hasta un máximo de 10 puntos.</p>  | 10            |              |                          |             |               |             |
|  | <p>El Oferente deberá presentar el Currículum Vitae de cada una de las personas que conforman el Personal Clave requerido.</p> <p>Del detalle de su experiencia en obras de similar naturaleza o relacionadas, se asignará el siguiente puntaje:</p> <table> <tr> <td>Más de 7 años</td> <td>= 10 puntos.</td> </tr> <tr> <td>De más de 5 hasta 7 años</td> <td>= 8 puntos.</td> </tr> <tr> <td>De 3 a 5 años</td> <td>= 6 puntos.</td> </tr> </table> <p>El puntaje se obtiene de la siguiente manera:</p> <p>Para cada una de las personas del Personal Clave requerido se obtendrá el puntaje correspondiente, luego se efectuará la suma de dichos puntajes y a esta suma se la dividirá por el número total de personas del Personal Clave requerido, y no de cualquier otro que allí no se especifique.</p>   | Más de 7 años | = 10 puntos. | De más de 5 hasta 7 años | = 8 puntos. | De 3 a 5 años | = 6 puntos. |
| Más de 7 años  | = 10 puntos.  |               |              |                          |             |               |             |
| De más de 5 hasta 7 años                                   | = 8 puntos.   |               |              |                          |             |               |             |
| De 3 a 5 años  | = 6 puntos.   |               |              |                          |             |               |             |
| 3.- Reducción sobre el plazo                               | <p>Por cada semana (7 días calendarios) en la que se reduzca el plazo de ejecución de las obras se le suman 5 puntos. Las reducciones de plazo no podrán ser parciales en días calendarios, sino semanales (a razón de 7 días</p>   | 10            |              |                          |             |               |             |



| Criterios                        | Método de valoración  | Puntuación |
|----------------------------------|---|------------|
| máximo de ejecución de las obras | calendarios), ya que los puntos no se prorratearan en ningún caso. Para valorar el plazo de ejecución de las obras se estudiará el cronograma aportado (Programa de ejecución física), justificando el plazo y la forma de ejecución. Este cronograma será vinculante contractualmente. |            |

#### NOTAS IMPORTANTES:

\* La Proposición Económica (criterio 1) y los documentos que acrediten el criterio 3 “Reducción sobre el plazo máximo de ejecución de las obras” deben incluirse en el SOBRE 2 (ver acápite 8.2 de este Pliego). Los documentos que acrediten el criterio 1 “Recursos humanos asignados a la Ejecución del Contrato” deben incluirse en el SOBRE 1.

### 5.3.1 Evaluación y comparación de ofertas

El Comité de Evaluación (Mesa de Contratación) de La Policía Nacional, calificará, evaluará y comparará las ofertas que se ajusten sustancialmente al Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y a las Prescripciones Técnicas Particulares. El método de evaluación será el siguiente:

- EXAMEN PRELIMINAR Y VERIFICACIÓN DE SOLVENCIAS:** Es el proceso de revisión de los documentos administrativos que acreditan la personalidad y capacidad de obrar, la representación, la solvencia económica y financiera y la solvencia técnica. Determina si las ofertas responden en lo esencial a lo solicitado en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y si el oferente cuenta con la solvencia económica y financiera y técnica necesaria para la ejecución del contrato.

El Comité de Evaluación (Mesa de Contratación) realizará la apertura del **SOBRE 1 “Documentación Administrativa”** de las ofertas presentadas por los oferentes y examinará el cumplimiento de los documentos y requisitos solicitados en dicho sobre y las clasificará en tres categorías:

Simbología: Cumple (+), No Cumple (X), No Aplica (N/A), razonando el cumplimiento o no cumplimiento.

Asimismo, en esta fase se examinarán los criterios de solvencia, conforme el apartado 5.2 de este Pliego, para determinar la acreditación a la licitación.

En el caso de defectos, dudas o faltantes sobre la documentación presentada en el **SOBRE 1 “Documentación Administrativa”**, El Comité de Evaluación (Mesa de Contratación) concederá un plazo máximo de tres (3) días hábiles, para que los oferentes completen la documentación o subsanen los defectos que la misma contenga.

Cuando lo considere necesario, El Comité de Evaluación (Mesa de Contratación) se reserva la facultad de requerir al oferente que presente dentro del plazo que se le señale, la documentación original de cualquiera de los documentos incluidos en la oferta, para efectos de comparar los originales con las copias de los documentos incluidos en la misma.



Para este caso no se aceptará la presentación de fotocopias de documentos con razón de cotejo, el cotejo se realizará únicamente con los documentos originales. En caso que el oferente no cumpla con este requisito será declarado no elegible o inelegible.

Así mismo, El Comité de Evaluación (Mesa de Contratación) cuando lo considere necesario, podrá verificar con la instancia emisora o suscriptora del/los documento(s), si dicho(s) documento(s) fue/fueron emitido(s) por dicha instancia. En caso que la instancia emisora o suscriptora del/los documento(s) manifieste no haberlos emitido o suscrito, la oferta será declarada inelegible.

En el caso de los oferentes extranjeros no residentes, presentar documentos que acrediten la existencia legal de la empresa en el país de origen presentando certificaciones, auténticas y/o apostilla que para estos actos exige la Legislación Nacional.

- b) **EVALUACIÓN TÉCNICA:** Es el proceso de revisión de los documentos técnicos que el oferente ha presentado, tales como: el cumplimiento de los Alcances de Obras, Especificaciones, Condiciones de Cumplimiento y Lista de Cantidades.

El Comité de Evaluación (Mesa de Contratación) realizará la apertura pública del **SOBRE 2 “Oferta Técnica y Económica”**. Posteriormente, El Comité de Evaluación (Mesa de Contratación) evaluará de forma privada la conformidad técnica de cada oferta. Los resultados se consignarán en una tabla denominada “Matriz de Evaluación Técnica”, que permita responder sustancialmente a todos los elementos especificados en las Prescripciones Técnicas Particulares.

En el caso de dudas a la propuesta técnica, El Comité de Evaluación (Mesa de Contratación) concederá un plazo máximo de dos (2) días hábiles, para que los oferentes respondan las solicitudes de aclaración técnica.

- c) **EVALUACIÓN ECONÓMICA:** Es la valoración del precio ofrecido por el oferente.

El Comité de Evaluación (Mesa de Contratación) elaborará una tabla denominada “Matriz de Comparación de Precios”, en la que reflejará el nombre del lote objeto de esta licitación, así como la cantidad, nombre de los oferentes participantes calificados, precios unitarios, costo total, monto total adjudicado, posicionamiento (primer lugar, segundo lugar, etc.) y todos los datos que estime conveniente.

En esta matriz, El Comité de Evaluación (Mesa de Contratación) seleccionará al oferente que haya presentado el precio más bajo, previo cumplimiento y acreditación de la capacidad de obrar, de la capacidad económica y financiera y técnica (Examen Preliminar y Verificación de Solvencias) de la empresa y del cumplimiento de los Alcances de Obras, Especificaciones, Condiciones de Cumplimiento y Lista de Cantidades (Evaluación Técnica). La moneda en la que se evaluarán las ofertas será el Dólar de los EEUU.

Los licitadores deberán presentar el precio de su oferta en moneda dólar de los EEUU.



Para efectos de evaluación y comparación, La Policía Nacional convertirá todos los precios de las ofertas expresados en diferentes monedas a la moneda dólar de los EEUU utilizando el tipo de cambio oficial establecido por el Banco Central de Nicaragua. La fecha a la cual corresponderá el tipo de cambio será la fecha límite de presentación de ofertas.

Deberá comprobarse la posible existencia de errores aritméticos en los cálculos y en los totales de las ofertas que se hayan considerado técnicamente conformes. El Comité de Evaluación (Mesa de Contratación) corregirá dichos errores de la manera siguiente:

- a. Cuando exista una discrepancia entre las cantidades expresadas en cifras y las expresadas en letras, prevalecerán éstas últimas.
- b. Cuando haya una discrepancia entre el precio unitario y el precio total resultante de la multiplicación del precio unitario por la cantidad de unidades, prevalecerá el precio unitario indicado.
- c. Los importes resultantes de esta corrección serán vinculantes para el oferente. En caso de que el oferente no los acepte, su oferta será rechazada.

#### **5.4 RESOLUCIÓN DE SUPUESTOS DE IGUALDAD DE PUNTUACIÓN**

La adjudicación se hará a la oferta económica más ventajosa. En caso de empate entre dos o más propuestas, la propuesta de adjudicación se hará a favor de la oferta que resulte económicamente más ventajosa y, en último caso, si ambas ofertas fueran iguales, mediante sorteo.

#### **5.5 PROPOSICIONES TEMERARIAS O DESPROPORCIONADAS**

Se valorará por lote, para determinar que una proposición no puede ser cumplida por considerarse temeraria o desproporcionada, los siguientes criterios objetivos:

- a. Cuando, concurriendo un solo oferente, sea inferior al presupuesto base de licitación en más de veinticinco por ciento (25%).
- b. Cuando concurren dos oferentes, la que sea inferior en más del veinte por ciento (20%) a la otra oferta.
- c. Cuando concurren tres oferentes, las que sean inferiores en más del diez por ciento (10%) a la media aritmética de las ofertas presentadas. No obstante, se excluirá para el cómputo de dicha media la oferta de cuantía más elevada cuando sea superior en más de diez por ciento (10%) a dicha media. En cualquier caso se considera desproporcionada la baja superior a veinticinco (25%) por ciento al presupuesto base de licitación del lote que se evalúa.
- d. Cuando concurren cuatro o más oferentes, las que sean inferiores en más del diez por ciento (10%) a la media aritmética de las ofertas presentadas. No obstante, si





entre ellas existen ofertas que sean superiores a dicha media en más del diez (10%) por ciento, se procederá al cálculo de una nueva media solo con las ofertas que no se encuentren en el supuesto indicado. En todo caso, si el número de las restantes ofertas es inferior a tres, la nueva media se calculará sobre las tres ofertas de menor cuantía.

Para la valoración de las ofertas como desproporcionadas, El Comité de Evaluación (Mesa de Contratación) podrá considerar la relación entre la solvencia de la empresa y la oferta presentada.

Cuando se identifique una proposición que pueda ser considerada desproporcionada o anormal, deberá darse audiencia al licitador que la haya presentado para que justifique la valoración de la oferta y precise las condiciones de la misma, en particular en lo que se refiere al ahorro que permita el procedimiento de ejecución del contrato, las soluciones técnicas adoptadas y las condiciones excepcionalmente favorables de que disponga para ejecutar la prestación, la originalidad de las prestaciones propuestas, el respeto de las disposiciones relativas a la protección del empleo y las condiciones de trabajo vigentes en el lugar en que se vaya a realizar la prestación, o la posible obtención de una ayuda de Estado.

Si el órgano de contratación, considerando la justificación efectuada por el licitador y los informes mencionados en el párrafo anterior, estimase que la oferta no puede ser cumplida como consecuencia de la inclusión de valores anormales o desproporcionados, la excluirá de la clasificación y acordará la adjudicación a favor de la proposición económicamente más ventajosa, de acuerdo con el orden en que hayan sido clasificadas.

## **6. ANUNCIO DE LICITACIÓN**

La licitación se anunciará a través del Portal del SISCAE: [www.nicaraguacompra.gob.ni](http://www.nicaraguacompra.gob.ni), y en la página Web de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo en Nicaragua ([www.aecid.org.ni](http://www.aecid.org.ni)), además en un diario de circulación nacional.

## **7. INFORMACIÓN A LOS LICITADORES**

El pliego estará disponible en los sitios siguientes:

- El Portal del SISCAE: [www.nicaraguacompra.gob.ni](http://www.nicaraguacompra.gob.ni), proceso de la Policía Nacional, Licitación Pública No. 19 /2016.
- En la página Web de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo en Nicaragua ([www.aecid.org.ni](http://www.aecid.org.ni)).
- En la página Web de la Policía Nacional ([www.policia.gob.ni](http://www.policia.gob.ni)).
- Oficina de Adquisiciones de la Policía Nacional, ubicada en el Edificio No. 5, Complejo Policial “Faustino Ruiz”, Edificio Plaza El Sol, Managua, Nicaragua.



## 7.1 VISITA OBLIGATORIA AL SITIO DE LAS OBRAS

Dentro del primer cuarto del plazo para presentar ofertas se programa una única visita al sitio de las obras. Los gastos relacionados con dicha visita correrán por cuenta del oferente. Los oferentes entienden y aceptan que no podrán solicitar modificaciones al contrato de ejecución de las obras pertinentes, aduciendo desconocimiento del sitio de las obras.

La fecha, hora y lugar para llevar a efecto la visita al sitio de las obras son:

| Lote No. | Descripción del lote  | Lugar de la obra                                     | Punto de reunión                                     | Contacto  | Fecha y hora                        |
|----------|---|--|--|---|-------------------------------------|
| 1        | <b>“Construcción y rehabilitación de celdas en Delegación Policial de Bilwi, Puerto Cabezas (RACCN)”.</b> | Delegación Policial de Bilwi, Puerto Cabezas (RACCN) | Delegación Policial de Bilwi, Puerto Cabezas (RACCN) | Arquitecta Emely Rodríguez Rocha, Jefa de la Unidad de Inversión Física (UIF) de la Policía Nacional. Correo electrónico: <a href="mailto:jefeuif@policia.gob.ni">jefeuif@policia.gob.ni</a> . Teléfono: 22774130, ext. 1156. | 06 de Diciembre del 2016. 02:00 pm. |

## 7.2 ACLARACIONES A LOS PLIEGOS Y REUNIÓN DE HOMOLOGACIÓN

La fecha límite fijada para la recepción de solicitud de información adicional o consultas al Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y al Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares, se realizará de acuerdo al Calendario Estimado de Contratación (ANEXO IV).

Los potenciales oferentes que hayan adquirido por cualquier medio el Pliego, podrán realizar las consultas y/o aclaraciones del mismo, mediante comunicación escrita, sea por medio de carta directa a la Oficina de Adquisiciones ubicada en el Edificio No. 5, Complejo Policial “Faustino Ruiz”, Edificio Plaza El Sol, Managua, Nicaragua, o a los correos electrónicos [fcordoba@policia.gob.ni](mailto:fcordoba@policia.gob.ni), [rmontes@policia.gob.ni](mailto:rmontes@policia.gob.ni), [erivera@policia.gob.ni](mailto:erivera@policia.gob.ni). Toda consulta fuera del período establecido en el Calendario Estimado de Contratación no será atendida por El Comité de Evaluación (Mesa de Contratación).

El Comité de Evaluación (Mesa de Contratación) a través de la Oficina de Adquisiciones, responderá a todas las solicitudes de aclaración al Pliego que hayan sido recibidas dentro del plazo arriba indicado. Las respuestas a estas consultas se realizarán sin identificar su procedencia a través de Portal del SISCAE: [www.nicaraguacompra.gob.ni](http://www.nicaraguacompra.gob.ni), proceso de la Policía Nacional, Licitación Pública N° 19/2016, conforme el período establecido en el Calendario Estimado de Contratación (ANEXO IV).

**REUNIÓN DE HOMOLOGACIÓN:** Habrá una reunión de homologación a los Pliegos, de la que se elaborará un acta en la que se deben incluir los acuerdos del caso. Copia del acta se



entregará a los oferentes que participen en dicha reunión. Asimismo, el acta se hará llegar a todos los oferentes a través de su publicación en el portal del SISCAE: [www.nicaraguacompra.gob.ni](http://www.nicaraguacompra.gob.ni), proceso de la Policía Nacional, Licitación Pública N° 19/2016. La participación de los oferentes en dicha reunión es opcional y se efectuará a las **04:00 pm** de acuerdo a la fecha indicada en el Calendario Estimado de Contratación (ANEXO IV), en la Sala de Reuniones del segundo piso del Edificio de la División de Desarrollo, Programas y Proyectos, ubicada en el Complejo Policial “Faustino Ruiz” (Plaza El Sol), Managua, Nicaragua.

### 7.3 MODIFICACIONES A LOS PLIEGOS

La Policía Nacional podrá en cualquier momento antes de que venza el plazo para la presentación de ofertas y por cualquier motivo, sea por iniciativa propia o en atención a una aclaración solicitada por un oferente interesado, realizar:

**Modificación simple:** La Policía Nacional podrá realizar una modificación simple a los Pliegos cuando no cambie el objeto de la contratación, ni constituya una variación fundamental en la concepción original de ésta; en este caso, se mantendrá el plazo original acordado en el Calendario Estimado de Contratación (ANEXO IV).

**Modificación sustancial:** La Policía Nacional podrá realizar una modificación sustancial a los Pliegos cuando introduzca una alteración importante considerada trascendente o esencial en la concepción original del objeto de la contratación. En este caso, el plazo de presentación de ofertas deberá ampliarse hasta por un cincuenta por ciento (50%) del plazo originalmente establecido, a fin de dar a los posibles oferentes un plazo razonable para que puedan tomar en cuenta las enmiendas en la preparación de sus ofertas.

Las modificaciones a los Pliegos se publicarán en el Portal del SISCAE: [www.nicaraguacompra.gob.ni](http://www.nicaraguacompra.gob.ni), proceso de la Policía Nacional, Licitación Pública N° 19/2016.

## 8. PRESENTACIÓN DE OFERTA Y DOCUMENTACIÓN

La presentación de proposiciones supone aceptación incondicionada por el empresario del contenido de la totalidad de las cláusulas del presente pliego.

Las ofertas se presentarán redactadas en idioma español, o traducidas oficialmente a esta lengua.

Cada oferente no podrá presentar más de una proposición. Tampoco podrá suscribir ninguna propuesta en unión temporal con otros si lo ha hecho individualmente o figurar en más de una unión temporal. La infracción de estas normas dará lugar a la no admisión de todas las propuestas por él suscritas.

En la proposición deberá indicarse, como partida independiente, el importe del IVA que deba ser repercutido (deducido).

Los oferentes podrán expresar el precio de su oferta en moneda dólar de los EEUU.



En cuanto a la forma de presentación se estará a lo dispuesto en el artículo 80 del RGLCAP.

Las proposiciones serán secretas y se arbitrarán los medios que garanticen tal carácter hasta el momento de la licitación pública. La documentación se presentará en **DOS (2) SOBRES CERRADOS**, identificados en su exterior con indicación a la licitación a la que concurre y firmado por el oferente o su representante, con indicación del nombre y apellidos o razón social de la empresa, teléfono, fax y dirección de correo electrónico designados por el oferente a fin de facilitar las comunicaciones con La Policía Nacional. En el interior de cada sobre se hará constar en hoja independiente su contenido, enunciado numéricamente. Los oferentes marcarán claramente los DOS (2) SOBRES originales como “ORIGINAL” y con la indicación siguiente:

SOBRE 1: Documentación Administrativa.

SOBRE 2: Oferta Técnica y Económica.

**IMPORTANTE:** Si los sobres no están presentados, sellados e identificados como se requiere, La Policía Nacional no se responsabilizará en caso de que los sobres se extravíen o sean abiertos prematuramente.

Además de la oferta original presentada en DOS (2) SOBRES, el número de copias es: dos (2) copias, las que deberán marcar claramente cada ejemplar como “COPIA”. En caso de discrepancia, el texto del original prevalecerá sobre el de las copias.

## 8.1 DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA

La documentación a incluir en el **SOBRE N° 1** es la siguiente:

### **SOBRE N° 1: Documentación Administrativa.**

#### **A.- Documentación acreditativa de la personalidad, capacidad de obrar y acreditativa de la representación:**

1. **Formulario 1** “MODELO DE CARTA DE PRESENTACIÓN DE OFERTA” indicando el lote y la descripción general de las obras que oferta, así como el monto desglosado de la garantía provisional, necesariamente firmada y sellada, deberá ajustarse al modelo incluido como Formulario 1 del ANEXO I de este Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
2. Certificado del Registro Central de Proveedores (personas naturales y jurídicas nacionales) vigente. A los extranjeros no residentes en Nicaragua les será exigible el Certificado del Registro Central de Proveedores de la República de Nicaragua, emitida por la Dirección General de Contrataciones del Estado, como requisito para formalización del contrato que les hubiere sido adjudicado.
3. Fotocopia de Cédula de Identidad (personas naturales y representante legal de la empresa) para nacionales, o fotocopia del pasaporte para extranjeros.



4. Fotocopia de Cédula RUC (personas naturales y jurídicas).
5. Fotocopia certificada por Notario Público de la Escritura Pública de Constitución de la Empresa o Sociedad y sus Estatutos (personas jurídicas), debidamente inscrita en el Registro Público competente; el razonamiento debe ser en original y debe tener como máximo treinta (30) días calendario de haber sido suscrito. No se aceptará otro documento en sustitución de la Escritura Pública de Constitución de la sociedad.
6. Fotocopia certificada por Notario Público del Poder (personas jurídicas) que señale que la persona que suscribe la oferta, es el representante legal de la empresa, en consecuencia puede comprometerla ante la Policía Nacional. Este poder deberá estar inscrito en el Registro Público Mercantil de Nicaragua. El Razonamiento debe ser en original y debe tener una vigencia de treinta (30) días calendarios a partir de la fecha de la apertura de ofertas. No se aceptarán otros documentos en sustitución del Poder.
7. Testimonio en Original de la Escritura Pública de “Declaración Notarial”, donde se haga constar expresamente:
  - Que no tiene impedimento para participar en el procedimiento de contratación ni para contratar con el Estado de Nicaragua.
  - Que se encuentra al corriente del cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la seguridad social.
  - Que conoce, acepta y se somete al Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y al Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares, y demás requerimientos del procedimiento de contratación.
  - Que es responsable de la veracidad de los documentos e información que presenta para efectos del proceso.

Este testimonio al momento de presentación de la oferta debe tener una vigencia de treinta (30) días calendario de haber sido suscrito. No se aceptarán fotocopias de la Declaración Notarial.

8. Las empresas extranjeras deberán presentar declaración de someterse a la jurisdicción de los Juzgados y Tribunales Nicaragüenses, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al oferente, rendida en escritura pública.

#### **B.- Documentación acreditativa de la solvencia económica:**

1. Garantía provisional (garantía de mantenimiento de oferta) conforme lo indicado en el numeral 4.2 de este Pliego.
2. Solvencia Fiscal: Constancia en original o Fotocopia certificada por Notario Público, emitida por la Dirección General de Ingresos, mediante la Administración de Rentas en donde se manifiesta que se encuentra sin obligaciones tributarias pendientes como contribuyente. El razonamiento debe ser en original y debe tener como máximo treinta



(30) días calendarios de haber sido suscrito. Esta constancia deberá estar vigente al momento de presentar oferta.

3. Fotocopia certificada por Notario Público de los Estados financieros certificados por Contador Público Autorizado y/o Auditados, correspondientes a los últimos tres (3) años fiscales. El criterio de solvencia es que la cifra de negocios anual del licitador (ingresos ordinarios de la empresa), referido al año de mayor volumen de negocios de los tres (3) últimos años concluidos, debe ser superior a 1.5 veces el importe del presupuesto base actual según el lote ofertado

**C.- Documentación acreditativa de la solvencia técnica o profesional:**

1. **Formulario 2** “TRABAJOS DE CONSTRUCCIÓN REALIZADOS POR EL OFERENTE” del ANEXO I. Se deberá adjuntar además Fotocopia certificada por Notario Público de CONTRATOS o facturas, acompañadas de las actas de recepción definitiva de las obras, en donde se pueda comprobar el importe del contrato que haya tenido la empresa que presenta la oferta, correspondiente a las principales obras realizadas y entregadas a satisfacción en los diez (10) últimos años, que termina en la fecha límite para la presentación de Ofertas, que incluya importe, fechas y beneficiarios públicos o privados de los mismos. El criterio de solvencia es que la empresa presente documentos que comprueben que al menos ha realizado dos (2) contratos de construcción de escuelas, aulas, u obras verticales por montos iguales o superiores al presupuesto base actual, según el lote ofertado.
2. **Formulario 3** “OBRAS EN EJECUCIÓN, COMPROMISOS CONTRACTUALES Y REFERENCIAS” del ANEXO I de este PCAP.
3. **Formulario 4** “EQUIPOS DE CONSTRUCCIÓN QUE SERÁN DESTINADOS A LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS” del ANEXO I de este PCAP, con su respaldo correspondiente.
4. **Formulario 5** “LISTA DEL PERSONAL CLAVE PROPUESTO” del ANEXO I de este PCAP, con indicación del personal clave propuesto para la ejecución del contrato, indicando el lote al que será asignado, nombres y apellidos, profesión cargos a desempeñar y % de dedicación al proyecto.
5. **Formulario 6** “MODELO DE CURRÍCULUM VITAE DEL PERSONAL CLAVE PROPUESTO” del ANEXO I de este PCAP. La información básica que deberá contener cada Currículo es:
  - Información personal del profesional (dirección del domicilio, teléfono convencional y celular, correo electrónico de contacto, número de cédula, etc.).
  - Estudios profesionales realizados con indicación del título obtenido.
  - Otros estudios realizados (seminarios, talleres o cursos).
  - Experiencia profesional con indicación del cargo, institución y/o proyecto en que laboró, principales funciones que desempeñó y período en que laboró (mes y año de inicio y mes y año en que finalizó de laborar).





6. Copia de Titulaciones académicas y profesionales, así como copia de Contratos o Constancias Laborales de trabajos anteriores del personal responsable de la ejecución del contrato.
7. Copia de Licencia emitida por el Ministerio de Transporte e Infraestructura para la actividad objeto de la contratación, debidamente actualizada.

**D.- Documentación acreditativa de unión temporal de empresas (consorcios):**

1. Declaración firmada por el representante legal de cada una de las empresas que constituyan temporalmente al efecto, en la que se indiquen los nombres y circunstancias de los que las constituyan, la participación de cada uno de ellos y que asumen el compromiso de constituirse formalmente en unión temporal, mediante escritura pública, en caso de resultar adjudicatario (en caso que aplique).

## **8.2 PROPOSICIÓN TÉCNICA Y PROPOSICIÓN ECONÓMICA**

La documentación a incluir en el **SOBRE No. 2** es la siguiente:

|   |
|---|
| <b>SOBRE No. 2: Oferta Técnica y Económica.</b> |
|---|

**A.- Oferta Técnica:**

1. Una descripción preliminar del método de trabajo y cronograma que proponen, incluyendo los alcances de obras, especificaciones y condiciones de cumplimiento, planos, gráficos, de ser necesarios, anexando el **Formulario 7** “PROGRAMA DE EJECUCIÓN FÍSICA” del ANEXO II de este PCAP.

**B.- Oferta Económica:**

1. La oferta económica, necesariamente firmada y sellada, deberá ajustarse al modelo incluido como ANEXO II de este Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, específicamente el **Formulario 8** “Oferta Económica”, **Formulario 9** “Presupuesto Detallado” y **Formulario 10** “Programa de Requerimiento Financiero”.

## **9. LUGAR Y PLAZO DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES**

### **9.1 LUGAR DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA**

Las ofertas en original y dos (2) copias del **SOBRE No. 1** “Documentación Administrativa”, del **SOBRE No. 2** “Oferta Técnica y Económica”, deberán:

- a) Estar dirigidos a El Comité de Evaluación (Mesa de Contratación), con atención a la Oficina de Adquisiciones de La Policía Nacional, ubicada en el Edificio No. 5, Complejo Policial “Faustino Ruiz”, Edificio Plaza El Sol, Managua, Nicaragua.





- b) Llevar el nombre del Proyecto: “Apoyo a medidas de prevención y control de drogas y crimen organizado en Nicaragua”, el número y título de la Licitación Pública.
- c) Los sobres interiores llevarán además el nombre y la dirección del oferente.
- d) Llevar la nota de advertencia de no abrir hasta la fecha establecida para la apertura de oferta.

## **9.2 PLAZO DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS**

El plazo de presentación de ofertas será el fijado en el anuncio de licitación y en el Calendario Estimado de Contratación presentado en el ANEXO IV de este PCAP.

## **10. VIGENCIA DE LA OFERTA**

El plazo en el que queda obligado el oferente, por la oferta que presenta, se fija en sesenta (60) días calendarios, a contar desde la finalización del plazo de presentación.

## **11. CLASIFICACIÓN DE DOCUMENTACIÓN, APERTURA DE PROPOSICIONES Y ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO**

### **11.1 COMPOSICIÓN DE LA MESA DE CONTRATACION**

El Comité de Evaluación (Mesa de Contratación), constituida por La Policía Nacional mediante resolución ministerial N° 008-16, tendrá las funciones de análisis y valoración técnica, así como de las actuaciones de calificación de la documentación y aplicación de los criterios de selección, conforme a lo dispuesto en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

El Comité de Evaluación (Mesa de Contratación) elevará a la autoridad superior de La Policía Nacional la propuesta de adjudicación.

### **11.2 CALIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN**

Finalizado el plazo de presentación de ofertas, El Comité de Evaluación (Mesa de Contratación) procederá, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 81 del RGLCAP, a la apertura del **SOBRE No. 1** “Documentación Administrativa” y calificación de la documentación, comunicando los defectos u omisiones subsanables a los interesados, concediéndoles un plazo no superior a tres (3) días hábiles para su corrección o subsanación ante El Comité de Evaluación (Mesa de Contratación), siempre y cuando no altere el monto de la oferta, plazo de ejecución, o plazo e importe de la garantía provisional.

El Comité de Evaluación (Mesa de Contratación), una vez calificada la documentación y subsanados, en su caso, los defectos u omisiones de la documentación presentada, procederá a determinar las empresas que se ajustan a los criterios de solvencia establecidos en la cláusula 5.2 del presente Pliego, con pronunciamiento expreso de los admitidos a la licitación, los rechazados y sobre las causas de su rechazo.



### 11.3 APERTURA DE LAS PROPOSICIONES PRESENTADAS

Una vez realizadas las actuaciones anteriores se procederá, en un plazo no superior a siete (7) días calendarios a contar desde la apertura de la documentación administrativa, a la apertura de proposiciones admitidas (**SOBRE 2** “Oferta Técnica y Económica”) **EN ACTO PÚBLICO**, en el lugar y día que figuran en el anuncio de licitación o calendario estimado de contratación, y a rechazar mediante resolución motivada aquellas proposiciones que incurrieran en alguno de los defectos señalados en el artículo 84 del RGLCAP.

En la apertura de las proposiciones económicas se dará lectura de las ofertas económicas de los oferentes admitidos, descartándose por El Comité de Evaluación (Mesa de Contratación) aquellas que careciesen de concordancia con los Pliegos, excedan del tipo de licitación o comporten error manifiesto. La asistencia de los oferentes a la apertura del **SOBRE 2** es optativa.

Terminada la lectura de las ofertas económicas, éstas, junto con la documentación técnica correspondiente que remitan los oferentes, se clasificarán por orden decreciente, para determinar la oferta económicamente más ventajosa.

### 11.4 RENUNCIA O DESISTIMIENTO

Corresponde a La Policía Nacional por razones de interés público debidamente justificadas renunciar a celebrar un contrato antes de la adjudicación. También podrá desistir de la adjudicación cuando se aprecie una infracción no subsanable de las normas de preparación del contrato o de las reguladoras del procedimiento de adjudicación, sin que esto implique responsabilidad alguna para la Policía Nacional sobre cualquier gasto que el oferente haya podido incurrir.

### 11.5 REQUERIMIENTO DE DOCUMENTACIÓN

La Policía Nacional requerirá al oferente cuya oferta resulte la económicamente más ventajosa para que, dentro del plazo de diez (10) días hábiles a contar desde el siguiente a aquél en que hubiera recibido el requerimiento, presente la documentación justificativa de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y de haber constituido la garantía definitiva que sea procedente en los términos previstos en la cláusula 11.5.1. Los correspondientes certificados deberán ser expedidos en original.

#### 11.5.1 Constitución de la garantía definitiva (garantía de cumplimiento de contrato)

La Policía Nacional requerirá al oferente cuya oferta resulte la económicamente más ventajosa para que, dentro del plazo de diez (10) días hábiles a contar desde el siguiente a aquél en que hubiera recibido el requerimiento, constituya a disposición de la Policía Nacional una garantía de un cinco (5%) por ciento del importe de adjudicación, excluido el IVA, a nombre de La Policía Nacional. La garantía definitiva responderá de los conceptos mencionados en el artículo 100 del TRLCSP. El período de validez de esta garantía tendrá una vigencia que exceda en treinta (30) días el plazo de ejecución del contrato y se podrá ampliar hasta por un plazo adicional de treinta (30) días más, mediante simple requerimiento de La Policía Nacional, y deberá emitirse en forma de garantía bancaria o fianza, que sean emitidos por Instituciones bancarias o no bancarias debidamente



autorizadas por la Superintendencia de Bancos y otras Instituciones Financieras de la República de Nicaragua.

De no cumplir este requisito por causas a él imputables, La Policía Nacional requerirá al siguiente oferente.

Será de aplicación lo dispuesto en los artículos 99.2 y 99.3 del TRLCSP, relativos al reajuste de garantías; así como lo mencionado en los artículos 101 y 102 del TRLCSP en relación con la ejecución de garantías y la devolución y cancelación de las mismas. En su defecto, la devolución de esta garantía se efectuará dentro de los cinco (5) días calendarios siguientes después de haber recibido a satisfacción el bien objeto de la contratación.

### **11.5.2 Constitución de garantía de vicios ocultos**

Para proteger a la Policía Nacional contra defectos en las obras, que a simple vista no sean detectables y que revelen su existencia con posterioridad a la entrega definitiva y finiquito del contrato se requerirá, previo al pago final de las obras, una garantía de vicios ocultos a nombre de la Policía Nacional. El monto de esta garantía o fianza será de cinco por ciento (5%) del monto del contrato, excluido el IVA, con una vigencia de un (1) año. Dicha garantía deberá emitirse en forma de garantía bancaria o fianza, que sean emitidas por Instituciones bancarias o no bancarias debidamente autorizadas por la Superintendencia de Bancos y otras Instituciones Financieras de la República de Nicaragua.

## **11.6 RESOLUCIÓN DE ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO**

La Policía Nacional no podrá declarar desierto el proceso de licitación pública cuando exista una oferta o proposición que sea admisible de acuerdo con los criterios que figuren en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

Previo a la notificación de la adjudicación, la Policía Nacional solicitará la confirmación a la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo – AECID en Nicaragua, para garantizar que el oferente no esté incluido en la base de datos de exclusión de la Unión Europea. Dicha confirmación será emitida por la AECID con carácter previo a efectuar la contratación correspondiente.

La Policía Nacional acordará la adjudicación del contrato en el plazo estipulado en el Calendario Estimado de Contratación del ANEXO IV de este PCAP, previa No Objeción de la AECID a la propuesta de adjudicación (Informe de Evaluación y Recomendación de Adjudicación).

## **12. NOTIFICACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN**

La adjudicación deberá ser motivada, se notificará a los oferentes y simultáneamente, se publicará en el portal [www.nicaraguacompra.gob.ni](http://www.nicaraguacompra.gob.ni).



La notificación se hará por cualquiera de los medios que permiten dejar constancia de la recepción por parte del destinatario, en particular podrá efectuarse por correo electrónico a la dirección que los oferentes hubiesen designado al presentar sus ofertas.

En la notificación al oferente seleccionado se indicará el plazo en que debe procederse a la formalización del contrato conforme lo establecido en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

### **13. DEVOLUCIÓN DE GARANTÍA PROVISIONAL A LOS OFERENTES NO ADJUDICATARIOS**

Una vez notificada la adjudicación del contrato, se procederá a la devolución de la garantía provisional a los oferentes que no hubiesen resultado adjudicatarios.

### **14. RECURSO EN MATERIA DE CONTRATACIÓN**

De conformidad a la Resolución de Concesión de Subvención No. 2014/SPE/0000400004, contra las resoluciones de adjudicación dictadas por la Policía Nacional podrán interponerse los recursos que procedan de acuerdo con la legislación nicaragüense. Las autoridades competentes nicaragüenses conocerán de dichos recursos, para cuya resolución atenderán a lo establecido en la resolución de concesión, Manual de Procedimientos AECID para la intervención del Proyecto “Apoyo a medidas de prevención control de drogas y crimen organizado en Nicaragua” incluido y, supletoriamente, a las leyes de contratación del sector público vigentes en Nicaragua.

### **15. OBLIGACIONES DEL ADJUDICATARIO**

#### **15.1 FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO**

El contrato deberá formalizarse en documento administrativo que se ajuste con exactitud a las condiciones de la licitación, constituyendo dicho documento título suficiente para acceder a cualquier registro público.

La Policía Nacional requerirá al adjudicatario para que formalice el contrato en plazo no superior a quince (15) días calendarios a contar desde el siguiente a aquél en que hubiera recibido el requerimiento.

Cuando por causas imputables al adjudicatario no se hubiese formalizado el contrato dentro del plazo indicado, la Policía Nacional podrá acordar la incautación sobre la garantía definitiva del importe de la garantía provisional que, en su caso hubiese exigido.

Si las causas de la no formalización fueren imputables a la Administración, se indemnizará al contratista de los daños y perjuicios que la demora le pudiera ocasionar.



## **15.2 ABONO DE GASTOS DECLARADOS POR CUENTA DEL ADJUDICATARIO**

Serán por cuenta del oferente seleccionado todos los gastos necesarios para la realización de las obras y cualesquiera impuestos o tasas que puedan gravar la operación que no se encuentren expresamente excluidos en el presente pliego.

## **15.3 REALIZACIÓN DE LA OBRA**

### **15.3.1 Ejecución y modificación del contrato**

El contratista procederá a la entrega total de las obras en el plazo requerido en este PCAP, salvo que se hubiera ofertado otro inferior, que será, en ese caso, exigible.

Las responsabilidades en la entrega y recepción de las obras serán las previstas para cada una de las partes en el Arto. 235 del TRLCSP.

La entrega se entenderá hecha mediante acto positivo y formal de la Policía Nacional, declarando expresamente recibido las obras.

Cuando las obras no se hallen en estado de ser recibidas se hará constar así en el acta y el Responsable del contrato señalará los defectos observados y detallará las instrucciones precisas fijando un plazo para remediar aquéllos. Si transcurrido dicho plazo el contratista no lo hubiere efectuado, podrá concedérsele otro nuevo plazo improrrogable o declarar resuelto el contrato.

El contratista está obligado a cumplir el contrato dentro del plazo total fijado para la realización del mismo, así como de los plazos parciales señalados para su ejecución.

Conforme al artículo 52 del TRLCSP, el responsable del contrato, al que corresponderá supervisar su ejecución y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada será el Jefe de la División de Administración General o en quien el designe.

Las modificaciones del contrato se registrarán íntegramente por lo dispuesto en los artículos 105 a 108, 219, 220 y 234 del TRLCSP y deberán ser formalizadas conforme a lo dispuesto en el artículo 156 TRLCSP.

### **15.3.2 Limitación y autorización previa de la cesión del contrato y las subcontrataciones**

La cesión del contrato estará sometida a los requisitos establecidos por el Arto. 226 del TRLCSP.

Las subcontrataciones estarán sometidas a los requisitos establecidos en los Artos. 227 y 228 del TRLCSP. No pudiendo exceder del 40% del importe de adjudicación, el total de prestaciones susceptibles de ser subcontratadas por el contratista *[requerirá previa autorización de la Policía Nacional la subcontratación que represente más del 40% del costo total]*.



El adjudicatario deberá comunicar, anticipadamente y por escrito, a la Policía Nacional la intención de celebrar los subcontratos, señalando la parte de la obra que se proponga subcontratar, indicando la razón social y número RUC del subcontratista y la clasificación en el Registro Central de Proveedores que ostente o en su caso justificando suficientemente su aptitud para realizar la parte de la obra, e indicando el porcentaje que suponen las correspondientes partidas sobre el presupuesto de adjudicación.

El personal del subcontratista quedará sujeto en idénticas condiciones que el del contratista a las comprobaciones que la Policía Nacional establezca en el ejercicio de las facultades que le corresponden de inspección y dirección.

#### **15.4 RESPONSABILIDAD Y PENALIDADES POR DEFECTOS EN EJECUCIÓN**

Sin perjuicio de lo establecido en el artículo 235 del TRLCSP y de las indemnizaciones que procedan según el artículo 214 del TRLCSP, serán de aplicación al contratista, en el caso de ejecución defectuosa, demora o incumplimiento de las condiciones especiales establecidas en el presente pliego, las penalidades administrativas previstas en el artículo 212 del TRLCSP:

Cuando el contratista, por causas imputables al mismo, hubiese incurrido en demora respecto al cumplimiento del plazo total o de los plazos parciales recogidos en el plan de entrega aprobado, la Policía Nacional podrá optar, indistintamente, por la resolución del contrato o por la imposición de penalidades en la proporción de 0.2 dólares por cada 1,000 dólares del precio del contrato por cada día de demora. La penalización a que se hace referencia, se hará efectiva mediante la deducción de su importe, sin necesidad de previa notificación ni reclamación judicial o extrajudicial. Empero, esta penalización no podrá excederse del diez por ciento (10%) del monto del contrato. De persistir la demora se tendrá el contrato como incumplido.

El pago de las penalidades no excluye la indemnización a que la Policía Nacional pueda tener derecho por daños y perjuicios ocasionados con motivo del retraso imputable al oferente.

En el caso de ejecución defectuosa, demora o incumplimiento, y siempre que el mismo no fuere imputable al contratista y éste ofreciera cumplir sus compromisos, se concederá por la Policía Nacional un plazo que será, por lo menos, igual al tiempo perdido, a no ser que el contratista pidiese otro menor.

#### **15.5 GARANTÍA DE LAS OBRAS**

A continuación se establece un plazo mínimo de garantía de las obras de un año.

Serán por cuenta del contratista todos los gastos que por cualquier concepto genere la reparación de las obras, sin que prevalezca a estos efectos cualquier declaración contenida en la oferta del contratista.

#### **15.6 CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN**





El contratista adjudicado tendrá obligación de guardar sigilo sobre el contenido del contrato, así como los datos o antecedentes que, no siendo públicos o notorios, estén relacionados con el objeto de este contrato, de los que tenga conocimiento con ocasión del mismo.

Esta obligación de confidencialidad se mantendrá durante un plazo de cinco (5) años desde el conocimiento de la información.

## **16. OBLIGACIONES DE LA POLICIA NACIONAL**

### **16.1 ABONO DEL PRECIO Y PAGOS A CUENTA**

El pago se hará efectivo mediante pagos parciales, en base a las entregas de avances de obra, debidamente recibidas.

Por la completa ejecución de las obras recibidas a plena satisfacción de la Policía Nacional, éste pagará al contratista el valor total del contrato de la siguiente forma:

- a) **Adelanto:** La Policía Nacional entregará al contratista un pago inicial o adelanto que ascenderá a la cantidad de (*VALOR EN LETRAS*) (*VALOR EN NUMEROS*) equivalente a un máximo del veinte por ciento (20%) del valor total del contrato, quince (15) días hábiles contados a partir de la firma del contrato. Previo a la entrega de este adelanto el contratista deberá entregar a la Policía Nacional una garantía bancaria de adelanto por anticipo de fondos que respalde el cien por ciento (100%) del monto del adelanto. La vigencia de esta garantía bancaria por anticipo de fondos, a nombre de La Policía Nacional, deberá exceder en un mes el plazo de ejecución del contrato y la misma será devuelta cuando exista una recepción definitiva de la Policía Nacional del objeto del contrato. Esta garantía bancaria deberá ser emitida por entidades debidamente autorizadas por la Superintendencia de Bancos y otras Instituciones Financieras de la República de Nicaragua. El oferente puede renunciar a este adelanto.

#### **A efectos previstos en el apartado anterior el contratista deberá:**

- 1) Especificar el concepto para el que será utilizado el adelanto ya sea para movilización o para uso de operaciones preoperatorias como instalaciones o adquisición de equipos y medios auxiliares.
- 2) Cronograma de trabajo de la obra actualizado
- 3) El plan de amortización de los abonos a cuenta (adelanto)

El representante del órgano de contratación, oído el contratista, propondrá al órgano de contratación el adelanto que proceda.

- b) **Pago de Avalúo por Avance de Obras:** El contratista suministrará todo el personal, equipo y material requerido, para efectuar las mediciones que se necesiten con el fin de determinar las cantidades de trabajo efectuado. En base a estas medidas y de acuerdo con el desglose de cantidades y los precios unitarios ofrecidos en el Presupuesto Detallado, el contratista someterá al supervisor la solicitud de pago correspondiente. La Policía





Nacional efectuará pagos mensuales al contratista conforme al valor de las obras ejecutadas en el periodo, a partir de la primera facturación hasta su debida cancelación o cuando el contratista cuente con al menos un veinte por ciento (20%) del avance físico financiero. Los avalúos por avance de obras y de cancelación serán presentados al supervisor de la obra por el contratista en original y dos (2) copias, los cuales deben estar debidamente revisados por el supervisor y aprobados por la persona que la Policía Nacional designe para esta función. La documentación que el contratista debe presentar a la Policía Nacional para recibir el pago de avalúo por avance de obras es la siguiente:

1. Factura de cobro original a nombre del Proyecto “Apoyo a medidas de prevención y control de drogas y crimen organizado en Nicaragua”, debidamente firmada por el contratista, con indicación de la numeración de factura, nombre impreso del establecimiento (razón social), dirección del establecimiento, No. RUC, fecha, importe y pie de imprenta.
2. Avalúo Parcial correspondiente al período (informe de ejecución financiera).
3. Informe de ejecución física.
4. Recibo correspondiente por el pago a solicitar.
5. Memoria de cálculo que soporten las cantidades de obras de las cuales se solicita pago, debidamente revisadas y avaladas por el supervisor.

En el avalúo se deberá mostrar los avances estimados en porcentajes para cada concepto de pago, los valores en dinero, las cantidades acumuladas y el valor total. Se deberá también indicar las amortizaciones al adelanto (a cada avalúo presentado, se amortizará un máximo del veinte por ciento (20%) del valor del adelanto, hasta cancelar en su totalidad el concepto), la retención para el pago final y lo pagado anteriormente al contratista. La Policía Nacional pagará al contratista el valor del avalúo dentro de los treinta (30) días calendarios a la presentación del mismo, siempre y cuando esté correctamente presentado y haya sido revisado por el supervisor y aprobado por la persona que la Policía Nacional designe para esta función. De no ser así el supervisor expresará por escrito las razones por las cuales ha decidido no dar el visto bueno al pago solicitado. La verificación y aceptación del pago final constituye un finiquito tanto de parte de la Policía Nacional como del contratista sobre cualquier reclamo originado por el contrato, con la única excepción de existir cualquier reclamo hecho previamente al pago final que aún está pendiente y los defectos de material o mano de obra que aparecieren en el trabajo durante el año posterior al pago final.

- c) **El pago final y retenciones** serán pagados al contratista hasta que haya presentado a la Policía Nacional una seguridad aceptable de que ha pagado cumplidamente los materiales, salarios o adeudos que pudieran causar embargos sobre el trabajo o parte del mismo. Si llegara a presentarse algún embargo después del pago final, el contratista reembolsará a la Policía Nacional todos los gastos en que éste haya incurrido para levantar el embargo incluyendo todos los costos y honorarios legales. Para ello el contratista deberá presentar una declaración notariada que evidencie que no tiene ninguna deuda relacionada con el proyecto y que deslinda cualquier responsabilidad para la Policía Nacional.

Los pagos estarán sujetos a las deducciones de ley y se realizarán en moneda Dólar de los EEUU.



## **16.2 REVISIÓN DE PRECIOS**

Los precios resultantes de la adjudicación no serán revisables por ningún concepto.

## **16.3 RECEPCIÓN DE LAS OBRAS**

Finalizada las obras la Policía Nacional viene obligado a dar por recibida las mismas, cuando se hayan ejecutado según las instrucciones dispuestas por la Policía Nacional y éste haya declarado su conformidad, según lo dispuesto en los Artos. 222 y 235 del TRLCSP, así como los Artos. 163 al 173 del RGLCAP.

## **16.4 DEVOLUCIÓN DE LAS GARANTÍAS CONSTITUIDAS**

Las garantías constituidas una vez liquidadas, las eventuales responsabilidades con cargo a la misma, serán devueltas de oficio por la Policía Nacional, de acuerdo con lo previsto en el presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

## **17. PRERROGATIVAS DE LA POLICIA NACIONAL**

Durante la vigencia del contrato La Policía Nacional ostentará respecto al mismo las prerrogativas de interpretación, dirección, modificación y resolución, previstas en los artículos 210 y 211 del TRLCSP.

## **18. CAUSAS ESPECIALES DE RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

El contrato se resolverá por las causas previstas para los contratos administrativos en el artículo 223 del TRLCSP y por las especificaciones indicadas para este tipo de contrato en el artículo 237 del citado Texto Refundido, con los efectos previstos en el Arto. 225 del TRLCSP y 109 a 113 del RGLCAP.

**POR LA POLICIA NACIONAL**

**Capitana Flor de María Córdoba Aguirre**  
**Jefa de Adquisiciones**  
**Policía Nacional**

**29 de Noviembre del 2016**



## **ANEXO I: FORMULARIOS DE OFERTA (SOBRE 1)**

-



### Formulario 1: Modelo de carta de presentación de oferta

[El oferente completará este formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas y lo incluirá en el SOBRE No. 1 “DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA”]

#### REFERENCIA:

|            |   |              |                  |
|------------|---|--------------|------------------|
| Proceso:   | Licitación Pública No. 19/2016 “ <b>Construcción y rehabilitación de celdas en Delegación Policial de Bilwi, Puerto Cabezas (RACCN)</b> ”                     |              |                  |
| Proyecto:  | Apoyo a medidas de prevención y control de drogas y crimen organizado en Nicaragua.   | Institución: | Policía Nacional |
| Atención:  | Capitana Flor de María Córdoba Aguirre, Jefa de Adquisiciones   |              |                  |
| Email:     | jadquisiciones@policia.gob.ni, rmontes@policia.gob.ni y erivera@policia.gob.ni  |              |                  |
| Dirección: | Oficina de Adquisiciones de la Policía Nacional, ubicada en el Edificio No. 5, Complejo Policial “Faustino Ruiz”, Edificio Plaza El Sol, Managua, Nicaragua.” |              |                  |

Estimado (s) señores (as):

Correspondiendo a la invitación a ofertar, con pleno conocimiento de las condiciones establecidas en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares (PCAP) y el Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares (PPTP), desde ahora, para el caso de que fuera aceptada nuestra oferta, nos obligamos a construir las obras de conformidad a los términos y condiciones establecidas en el PCAP y el PPTP.

Las obras a ser construidas y el monto desglosado de la garantía provisional (garantía de mantenimiento de oferta) proporcionada, son los siguientes:

| <b>Lote</b>                         | <b>Descripción</b>                       | <b>Monto de la garantía provisional</b>  |
|-------------------------------------|--|--|
| <i>[indicar el número del lote]</i> | <i>[indicar el nombre de los obras]</i>  | <i>[indicar el monto y moneda de la garantía provisional o garantía de mantenimiento de oferta a proveer según los lote ofertados]</i> |
|                                     |  |  |
|                                     | <b>TOTAL de la garantía provisional:</b> |  |

Es entendido que de ser sujetos de adjudicación nos comprometemos a firmar un contrato formal con la Policía Nacional, de acuerdo a los precios de la oferta presentada y aceptada, a los documentos del contrato; y a suministrar las garantía definitiva (garantía de cumplimiento de contrato), de anticipo y de vicios ocultos y redhibitorios, a favor de la Policía Nacional, por los montos especificados y en los plazos y condiciones establecidos en el PCAP y en los documentos de contrato de esta licitación.

Convenimos en mantener esta oferta válida por un período de sesenta (60) días calendarios a partir de la fecha límite fijada para la recepción de las ofertas.

Sometemos asimismo, adjunto a esta Oferta, el total y el desglose de las diferentes Etapas y Sub-etapas de (l) (los) alcance(s) de obra(s) objeto de nuestra oferta, indicando las cantidades de obras y costos unitarios que corresponden a cada una, y el Programa de Ejecución Físico y Financiero propuesto para la ejecución de las obras.

De igual manera se adjunta el listado del Personal Clave para la ejecución de las obras, con sus correspondientes Currículum Vitae.

Esta oferta, junto con su aceptación por escrito incluida en la notificación de adjudicación, constituirá un contrato válido hasta que se firme un contrato formal.

La sola presentación de la oferta significa el reconocimiento y aceptación expresa del contratista a los alcances, condiciones, requisitos y obligaciones contenidos en el PCAP y el PPTP. Asimismo entendemos que ustedes no están obligados a aceptar nuestra oferta.

|  |  |                |  |
|--|--|----------------|--|
| Nombre:  |  | Fecha:         |  |
| Firma:   |  | En calidad de: |  |
| Debidamente autorizado para firmar la oferta por y en nombre de: |  |                |  |
| Dirección de la empresa:   |  |                |  |
| Teléfonos:   |  |                |  |
| Correos electrónicos:  |  |                |  |

**Formulario 2: Trabajos de construcción realizados por el oferente  
(Últimos 10 años)**

*[El oferente completará este formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas y lo incluirá en el SOBRE No. 1 “DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA”]*

Notas:

1. Describir la información detallada de cada uno de los contratos, ya sea en forma individual o como integrante de un consorcio.
2. Sólo se deben incluir los trabajos que clasifiquen como de naturaleza similar o relacionados.
3. Deberán adjuntarse los contratos y finiquitos respectivos.

| Descripción breve y precisa de las obras  | Monto | Moneda | Fechas            |                |          | Dueño de la obra |
|---|-------|--------|-------------------|----------------|----------|------------------|
|   |       |        | Inicio<br>Mes/año | Fin<br>Mes/año | Año<br>s |                  |
| Nombre del contrato:<br><i>[indicar nombre completo]</i>                                    |       |        |                   |                |          |                  |
| Breve descripción del alcance del: <i>[describir el objeto del contrato en forma breve]</i> |       |        |                   |                |          |                  |
|   |       |        |                   |                |          |                  |
|   |       |        |                   |                |          |                  |
|   |       |        |                   |                |          |                  |
|   |       |        |                   |                |          |                  |
|   |       |        |                   |                |          |                  |
|   |       |        |                   |                |          |                  |
|   |       |        |                   |                |          |                  |
|   |       |        |                   |                |          |                  |

|  |  |                |  |
|--|--|----------------|--|
| Nombre:  |  | Fecha:         |  |
| Firma:   |  | En calidad de: |  |
| Debidamente autorizado para firmar la oferta por y en nombre de: |  |                |  |

**Formulario 3: Obras en ejecución, compromisos contractuales y referencias**

*[El oferente completará este formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas y lo incluirá en el SOBRE No. 1 "DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA"]*

Notas:

1. En la referencia además del dueño de la obra, se deberá colocar su dirección, teléfono y cualquier otro dato que permita su ubicación.

| Descripción de las obras en ejecución o compromisos contractuales | Monto total | Saldo a Ejecutar | Tiempo Contractual | Tiempo Faltante | Solicitar referencia a: |
|---|-------------|------------------|--------------------|-----------------|-------------------------|
|   |             |                  |                    |                 |                         |
|   |             |                  |                    |                 |                         |
|   |             |                  |                    |                 |                         |
|   |             |                  |                    |                 |                         |
|   |             |                  |                    |                 |                         |
|   |             |                  |                    |                 |                         |
|   |             |                  |                    |                 |                         |

|  |  |                |  |
|--|--|----------------|--|
| Nombre:  |  | Fecha:         |  |
| Firma:   |  | En calidad de: |  |
| Debidamente autorizado para firmar la oferta por y en nombre de: |  |                |  |



**Formulario 4: Equipos de construcción que serán destinados a la ejecución de las obras  
(Propiedad o no del contratista)**

*[El oferente completará este formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas y lo incluirá en el SOBRE No. 1 “DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA”]*

Notas:

1. Llenar este Formulario para el lote que esté ofertando.
2. El Equipo de este listado debe ser como mínimo el *Equipo de Construcción*, que se ha indicado en el acápite 5.2 de este PCAP.
3. Se deberá adjuntar copia simple de las facturas u otro documento que evidencie la propiedad del equipo.
4. En caso de no tener equipo propio, el oferente podrá llenar este Formulario, con el listado del equipo que alquilará u obtendrá de otras empresas, en cuyo caso deberán incluir la constancia de anuencia del propietario del equipo.
5. Durante el período de evaluación, El Comité de Evaluación (Mesa de Contratación) estará facultado por el oferente a constatar *in situ* lo declarado en este Formulario.
6. Cuando El Comité de Evaluación (Mesa de Contratación) desee verificar la existencia y estado de cualquier componente del equipo declarado, el oferente deberá acompañarlo hasta el lugar que se encuentre.

**Nombre del lote: “Construcción y rehabilitación de celdas en Delegación Policial de Bilwi, Puerto Cabezas (RACCN)”**

| Tipo | Marca | Modelo | Año | Capacidad | Serie | Propio<br>Sí /<br>No<br># Factura | Ubicación<br>Presente | Condiciones de uso |       |         |
|------|-------|--------|-----|-----------|-------|-----------------------------------|-----------------------|--------------------|-------|---------|
|      |       |        |     |           |       |                                   |                       | Muy<br>bueno       | Bueno | Regular |
|      |       |        |     |           |       |                                   |                       |                    |       |         |
|      |       |        |     |           |       |                                   |                       |                    |       |         |
|      |       |        |     |           |       |                                   |                       |                    |       |         |
|      |       |        |     |           |       |                                   |                       |                    |       |         |
|      |       |        |     |           |       |                                   |                       |                    |       |         |
|      |       |        |     |           |       |                                   |                       |                    |       |         |

El oferente declara que la anterior información, sobre la existencia de equipo necesario para realizar la construcción de la obra (definir en cada proceso), refleja el detalle del equipo que el oferente pone a disposición para realizar la misma y en caso de no poseerla presenta la constancia de anuencia del propietario del equipo.

|  |  |                |  |
|--|--|----------------|--|
| Nombre:  |  | Fecha:         |  |
| Firma:   |  | En calidad de: |  |
| Debidamente autorizado para firmar la oferta por y en nombre de: |  |                |  |

### Formulario 5: Lista del personal clave propuesto

*[El oferente completará este formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas y lo incluirá en el SOBRE No. 1 “DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA”]*

#### Notas:

1. Llenar este Formulario para el lote que esté ofertando.
2. Para cada uno de los miembros de esta lista se deberá confeccionar el Formulario 6: “Modelo de Currículum Vitae del Personal Clave Propuesto”; e incluirse copia de los títulos, contratos y demás soportes relacionados con las tareas que desempeñará en la ejecución de las obras.

**Nombre del lote: “Construcción y rehabilitación de celdas en Delegación Policial de Bilwi, Puerto Cabezas (RACCN)”**

| Nombre completo | Cargo a desempeñar | Título profesional | % de dedicación al proyecto |
|-----------------|--------------------|--------------------|-----------------------------|
|                 |                    |                    |                             |
|                 |                    |                    |                             |
|                 |                    |                    |                             |
|                 |                    |                    |                             |

|  |  |                |  |
|--|--|----------------|--|
| Nombre:  |  | Fecha:         |  |
| Firma:   |  | En calidad de: |  |
| Debidamente autorizado para firmar la oferta por y en nombre de: |  |                |  |

### **Formulario 6: Modelo de currículum vitae del personal clave propuesto**

*[El oferente completará este formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas y lo incluirá en el SOBRE No. 1 "DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA"]*

1. Cargo propuesto: *[solamente un candidato deberá ser nominado para cada posición]*

---

2. Nombre del oferente: *[inserte el nombre del oferente que propone al candidato]*

---

3. Nombre del individuo: *[inserte el nombre completo]*

---

4. Número de cédula (o pasaporte si es extranjero):

---

5. Número de licencia del Ministerio de Transporte e Infraestructura (MTI):

---

6. Datos de contacto: *[inserte la dirección del domicilio, teléfono convencional y celular, correo electrónico de contacto]*

---

7. Fecha de nacimiento: \_\_\_\_\_ Nacionalidad: \_\_\_\_\_

8. Educación: *[Indicar los nombres de las universidades y otros estudios especializados del individuo, dando los nombres de las instituciones, títulos obtenidos y las fechas en que los obtuvo.]*

9. Otras especialidades *[Indicar otros estudios significativos después de haber obtenido los grados indicados en el número 8 – Dónde obtuvo la educación]*

---

10. Historia Laboral *[Empezando con el cargo actual, enumere en cronológico los cargos que ha desempeñado, indicando para cada empleo las actividades realizadas en el marco de esa contratación, fechas de empleo, nombre de la organización y cargos desempeñados]*

Desde *[Mes y Año]*: \_\_\_\_\_ Hasta *[Mes y Año]* \_\_\_\_\_

Empresa: \_\_\_\_\_

Cargos desempeñados: \_\_\_\_\_

10. Certificación:

Yo, el abajo firmante, certifico que, según mi mejor conocimiento y mi entender, este currículum describe correctamente mi persona, mis calificaciones y mi experiencia.

\_\_\_\_\_  
*[Firma del profesional propuesto]* Fecha: \_\_\_\_\_  
Día / Mes / Año

Nombre completo del oferente: \_\_\_\_\_



## **ANEXO II: FORMULARIOS DE OFERTA (SOBRE 2)**



### Formulario 7: Programa de ejecución física (POR ETAPAS Y SUB-ETAPAS)

[El oferente completará este formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas y lo incluirá en el SOBRE No. 2 “OFERTA TÉCNICA Y ECONÓMICA”]

**Notas:**

1. Llenar este Formulario para el lote que esté ofertando.

**Nombre del lote: “Construcción y rehabilitación de celdas en Delegación Policial de Bilwi, Puerto Cabezas (RACCN)”**

| Etapa | Descripción de la actividad | Unidad de medida | Cantidad estimada | % Pesado | TIEMPO DE EJECUCIÓN |  |  |  |         |  |  |  |         |  |  |  |         |  |  |  |
|-------|-----------------------------|------------------|-------------------|----------|---------------------|--|--|--|---------|--|--|--|---------|--|--|--|---------|--|--|--|
|       |                             |                  |                   |          | Mes 1               |  |  |  | Mes 2   |  |  |  | Mes 3   |  |  |  | Mes 4   |  |  |  |
|       |                             |                  |                   |          | Semanas             |  |  |  | Semanas |  |  |  | Semanas |  |  |  | Semanas |  |  |  |
|       |                             |                  |                   |          |                     |  |  |  |         |  |  |  |         |  |  |  |         |  |  |  |
|       |                             |                  |                   |          |                     |  |  |  |         |  |  |  |         |  |  |  |         |  |  |  |
|       |                             |                  |                   |          |                     |  |  |  |         |  |  |  |         |  |  |  |         |  |  |  |
|       |                             |                  |                   |          |                     |  |  |  |         |  |  |  |         |  |  |  |         |  |  |  |
|       |                             |                  |                   |          |                     |  |  |  |         |  |  |  |         |  |  |  |         |  |  |  |
|       |                             |                  |                   |          |                     |  |  |  |         |  |  |  |         |  |  |  |         |  |  |  |
|       |                             |                  |                   |          |                     |  |  |  |         |  |  |  |         |  |  |  |         |  |  |  |
|       |                             |                  |                   |          |                     |  |  |  |         |  |  |  |         |  |  |  |         |  |  |  |
|       |                             |                  |                   |          |                     |  |  |  |         |  |  |  |         |  |  |  |         |  |  |  |
|       |                             |                  |                   |          |                     |  |  |  |         |  |  |  |         |  |  |  |         |  |  |  |
|       |                             |                  |                   |          |                     |  |  |  |         |  |  |  |         |  |  |  |         |  |  |  |
|       |                             |                  |                   |          |                     |  |  |  |         |  |  |  |         |  |  |  |         |  |  |  |
|       |                             |                  |                   |          |                     |  |  |  |         |  |  |  |         |  |  |  |         |  |  |  |

|  |  |                |  |
|--|--|----------------|--|
| Nombre:  |  | Fecha:         |  |
| Firma:   |  | En calidad de: |  |
| Debidamente autorizado para firmar la oferta por y en nombre de: |  |                |  |

### Formulario 8: Oferta económica

[El oferente completará este formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas y lo incluirá en el SOBRE No. 2 “OFERTA TÉCNICA Y ECONÓMICA”]

| DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL EXPEDIENTE |  |   |   |
|--|--|---|---|
| Proceso:                               | Licitación Pública No. 19/2016 “ <b>Construcción y rehabilitación de celdas en Delegación Policial de Bilwi, Puerto Cabezas (RACCN)</b> ”  |   |   |
| Contratante:                           | Policía Nacional.  |   |   |
| Presupuesto de Licitación sin IVA:     | Lote No.   | Descripción   | Presupuesto base de licitación (US\$) * |
|  | 1  | <b>Construcción y rehabilitación de celdas en Delegación Policial de Bilwi, Puerto Cabezas (RACCN)</b> ,<br>(incluye costos directos, indirectos, administración, utilidad e impuesto municipal). | 152,279.40                              |
|  |  | <b>TOTAL SIN IVA:</b>   | <b>152,279.40</b>                       |
|  | <b>TOTAL SIN IVA EN LETRAS: Ciento cincuenta y dos mil doscientos setenta y nueve Dólares con 40/100</b>   |   |   |
| IVA:                                   | El IVA máximo que ha de soportar la Administración, al tipo impositivo del 15%, vigente en el momento de la licitación, asciende a <b>US\$22,615.76 (Veinte y dos mil seiscientos quince Dólares con 76/100)</b> |   |   |

| DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL FIRMANTE DE LA OFERTA Y DEL OFERENTE |  |
|--|--|
| Apellidos y nombre del firmante de la Oferta:                    |  |
| Cédula de identidad o equivalente del firmante de la Oferta:     |  |
| Relación que une al firmante con el oferente <sup>2</sup> :      |  |
| Razón social del oferente:                                       |  |
| Número RUC del oferente:   |  |
| Domicilio del oferente:  |  |
| Teléfonos del oferente:  |  |
| Fax del oferente:  |  |
| Correos electrónicos del oferente:                               |  |

## OFERTA ECONÓMICA

El abajo firmante, en virtud de la representación que ostenta, se compromete en nombre de su representado a la ejecución del contrato de la Licitación Pública No. 19/016 “**Construcción y rehabilitación de celdas en Delegación Policial de Bilwi, Puerto Cabezas (RACCN)**”, por un monto total de US\$\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ DÓLARES), **IVA excluido**, conforme el detalle indicado en el Presupuesto Detallado adjunto [Formulario 9] y Programa de Requerimiento Financiero [Formulario 10] propuestos por nuestra empresa para la construcción de las obras.

---

2 A completar por el oferente: “representante legal, gerente, administrador o dueño”.

A todos los efectos se entiende que dentro de la presente oferta han sido incluidos no solo el precio de ejecución sino también los gastos generales, financieros, cargas fiscales y demás impuestos vigentes en cada momento, sin que por tanto puedan ser repercutidos de forma independiente, excepto en el caso del IVA.

|  |  |                |  |
|--|--|----------------|--|
| Nombre:  |  | Fecha:         |  |
| Firma:   |  | En calidad de: |  |
| Debidamente autorizado para firmar la oferta por y en nombre de: |  |                |  |



[El oferente completará este formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas y lo incluirá en el  
SOBRE No. 2 “OFERTA TÉCNICA Y ECONÓMICA”]

1. Llenar este Formulario para el lote que esté ofertando.
2. No incluir el IVA en los costos. El Proyecto entregará a la empresa adjudicada el documento de exoneración del IVA.
3. Este Formulario se les entregará a los Oferentes de forma digitalizado y en formato Excel, y con la Lista de Cantidades de Obras incluida.

| Etapas | Descripción de la actividad                             | Unidad de medida | Cantidad estimada | Costo unitario (US\$) |              |             | Costo unitario | Costo Total (US\$)* |
|--------|---|------------------|-------------------|-----------------------|--------------|-------------|----------------|---------------------|
|        |   |                  |                   | Material es           | Mano de Obra | Transp orte |                |                     |
|        |   |                  |                   |                       |              |             |                |                     |
|        |   |                  |                   |                       |              |             |                |                     |
|        |   |                  |                   |                       |              |             |                |                     |
|        |   |                  |                   |                       |              |             |                |                     |
|        |   |                  |                   |                       |              |             |                |                     |
|        |   |                  |                   |                       |              |             |                |                     |
|        |   |                  |                   |                       |              |             |                |                     |
|        |   |                  |                   |                       |              |             |                |                     |
| A      | Total Costos Directos                                   |                  |                   |                       |              |             |                |                     |
| B      | Indirectos ( % de A)                                    |                  |                   |                       |              |             | %              |                     |
| C      | Administración ( % de A)                                |                  |                   |                       |              |             | %              |                     |
| D      | Utilidad ( % de A)                                      |                  |                   |                       |              |             | %              |                     |
| E      | Sub Total (A + B + C + D)                               |                  |                   |                       |              |             | %              |                     |
| F      | Impuesto municipal (% de E)                             |                  |                   |                       |              |             | 1.00%          |                     |
| G      | Costo del proyecto con IMPM (E + F)                     |                  |                   |                       |              |             | %              |                     |
| H      | Impuesto IVA ( % de E)                                  |                  |                   |                       |              |             | 15.00%         |                     |
| I      | Costo del proyecto con IVA (G + H)                      |                  |                   |                       |              |             |                |                     |
|        |   |                  |                   |                       |              | Total       |                |                     |
|        | % de reducción sobre el Presupuesto Base de Licitación: |                  |                   |                       |              |             |                |                     |

|  |  |                |  |
|--|--|----------------|--|
| Nombre:  |  | Fecha:         |  |
| Firma:   |  | En calidad de: |  |
| Debidamente autorizado para firmar la oferta por y en nombre de: |  |                |  |

**Formulario 10: Programa de requerimiento financiero**  
(POR ETAPAS Y SUB-ETAPAS)

*[El oferente completará este formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas y lo incluirá en el  
SOBRE No. 2 “OFERTA TÉCNICA Y ECONÓMICA”]*

Notas:

1. Llenar este Formulario para el lote que esté ofertando.

**Nombre del lote: “Construcción y rehabilitación de celdas en Delegación Policial de Bilwi, Puerto Cabezas (RACCN)”**

| Etapas | Descripción de la actividad | Unidad de medida | Cantidad estimada | Costo unitario (US\$) | Costo Total (US\$) | % Pesado | Adelanto | TIEMPO DE EJECUCIÓN |          |          |          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--------|-----------------------------|------------------|-------------------|-----------------------|--------------------|----------|----------|---------------------|----------|----------|----------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|        |                             |                  |                   |                       |                    |          |          | Mes 1               | Mes 2    | Mes 3    | Mes 4    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|        |                             |                  |                   |                       |                    |          |          | Semana s            | Semana s | Semana s | Semana s |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|        |                             |                  |                   |                       |                    |          |          |                     |          |          |          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|        |                             |                  |                   |                       |                    |          |          |                     |          |          |          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|        |                             |                  |                   |                       |                    |          |          |                     |          |          |          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|        |                             |                  |                   |                       |                    |          |          |                     |          |          |          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|        |                             |                  |                   |                       |                    |          |          |                     |          |          |          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|        |                             |                  |                   |                       |                    |          |          |                     |          |          |          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |                |  |
|--|--|----------------|--|
| Nombre :   |  | Fecha:         |  |
| Firma:   |  | En calidad de: |  |
| Debidamente autorizado para firmar la oferta por y en nombre de: |  |                |  |

## **ANEXO III: MODELO DE CONTRATO**

**ESCRITURA PUBLICA NUMERO \_\_\_\_\_ ( )- CONTRATO DE OBRA PUBLICA**  
**PROYECTO:** “\_\_\_\_\_”. En la ciudad de Managua a las \_\_\_\_\_ y  
\_\_\_\_\_ de la \_\_\_\_\_ del día \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ del año dos mil catorce. Ante  
mí: \_\_\_\_\_, Abogado y Notario Público de la República de Nicaragua, con domicilio y  
residencia en ésta ciudad, debidamente autorizada por la Excelentísima Corte Suprema de Justicia para  
cartular durante el quinquenio que vence el día \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ del año dos mil \_\_\_\_\_.  
Comparecen los señores: \_\_\_\_\_, profesión, con Cédula de Identidad \_\_\_\_\_  
número: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) y \_\_\_\_\_, profesión,  
con \_\_\_\_\_ Cédula de Identidad \_\_\_\_\_ número:  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) . Ambos mayores de edad,  
\_\_\_\_\_ y de este \_\_\_\_\_. **El primer compareciente** actúa en  
nombre y representación de la Policía Nacional de la República de Nicaragua, institución de derecho  
público creada en virtud de la Ley número 228, Ley de la Policía Nacional, que no inserto en este  
instrumento por estar debidamente publicada en La Gaceta Diario Oficial Número ciento sesenta y dos  
(162) del miércoles veintiocho de agosto del año mil novecientos noventa y seis, en su carácter de  
mandatario General de Administración calidad que ACREDITA con los siguientes documentos: **a)**  
\_\_\_\_\_. **b)** \_\_\_\_\_ **c)**  
\_\_\_\_\_. **El segundo compareciente** actúa en nombre y  
representación de la \_\_\_\_\_, lo que acredita con los siguientes documentos: **a)**  
\_\_\_\_\_, de las \_\_\_\_\_ de la \_\_\_\_\_, del día \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ del año \_\_\_\_\_,  
por el Notario \_\_\_\_\_, e inscrito con el número \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), página  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), del tomo \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), Libro \_\_\_\_\_, e inscrito  
con el número \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) ; página \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) , tomo  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) , Libro de \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_; **b)**  
\_\_\_\_\_, e inscrita con el número \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) ;  
páginas \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) ; tomo \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) , Libro \_\_\_\_\_ y bajo el  
número \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) ; páginas \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) ; tomo  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) , Libro de \_\_\_\_\_; **c)** Testimonio de Escritura Pública Número  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) , Poder \_\_\_\_\_, autorizado en la \_\_\_\_\_, a las \_\_\_\_\_ de la  
\_\_\_\_\_ del día \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ del año \_\_\_\_\_, por el Notario \_\_\_\_\_, e  
inscrito con el número \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) , página \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) ; tomo  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) ; del Libro \_\_\_\_\_ de Poderes del \_\_\_\_\_. Doy fe de conocer  
personalmente a los comparecientes quienes a mi juicio poseen la capacidad civil legal necesaria, para  
obligarse y contratar y en especial para celebrar este acto. Doy fe de haber visto y leído los originales  
con los cuales los comparecientes acreditan su representación y a mi juicio le confieren las facultades  
suficientes para celebrar el presente acto. Para los fines del presente contrato el primer compareciente en  
su carácter con que actúa se denominará como **LA POLICIA NACIONAL** y el segundo compareciente  
como **EL CONTRATISTA**. En este acto ambos comparecientes en el carácter indicado de forma  
conjunta expresan. Que de común acuerdo han convenido en celebrar el presente Contrato de Obra  
Pública denominado Proyecto “\_\_\_\_\_”, sujeto a las siguientes  
cláusulas y estipulaciones: **PRIMERA: OBJETO DEL CONTRATO:** El presente Contrato tiene como  
objeto establecer las bases, condiciones y demás estipulaciones que regularán la relación

contractual entre la **POLICIA NACIONAL** y **EL CONTRATISTA** para la Ejecución de la Obra Pública Proyecto “\_\_\_\_\_”. **SEGUNDA: (ALCANCES):** **EL CONTRATISTA** se obliga a ejecutar a favor de la **POLICIA NACIONAL**, de forma diligente y eficiente la ejecución de la Obra Pública Proyecto “\_\_\_\_\_”, de conformidad con las Leyes, reglamentos, costumbres y prácticas vigentes que regulan la materia de Construcción, de acuerdo a los alcances, planos y especificaciones técnicas contemplados y definidos en los documentos titulados: **a)** Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares de la Contratación de Obra Pública: Proyecto: “\_\_\_\_\_”, No. \_\_\_\_\_, redactados y facilitados por la **POLICIA NACIONAL**, **b)** OFERTA y sus anexos presentada por **EL CONTRATISTA** el día \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ del año dos mil \_\_\_\_\_. **TERCERA: (PLAZO DE EJECUCIÓN Y VIGENCIA):** El plazo de duración para la ejecución de la Obra Pública descrita y relacionada en la cláusula primera y segunda del presente instrumento, es de \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) días calendarios, contados a partir de la comprobación del replanteo para la ejecución de la obra. El plazo aquí estipulado no está sujeto a prórroga, excepto que se demuestre un motivo justificado, entre los que puede encontrarse **a)** La variación de la obra objeto de este contrato. **b)** La ejecución de obras adicionales o en caso que surgieren causas de Fuerza mayor o caso fortuito. El plazo aquí señalado incluye días de descansos obligatorios, feriados y asuetos nacionales o los municipales decretados por las autoridades correspondientes. Las extensiones del plazo indicado deberán ser legalizadas mediante adendum al Contrato, no así la reducción del mismo. **CUARTA: (VALOR DEL CONTRATO):** La **POLICIA NACIONAL** pagará al **CONTRATISTA**, por la Ejecución de la Obra Pública objeto de este contrato, la suma de \_\_\_\_\_ (US\$ \_\_\_\_\_), o su equivalente en moneda nacional, financiado por la Unión Europea y ejecutada bajo la modalidad de Cooperación delegada por la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo (AECID), suma que comprende todo tipo de gastos, costos directos, indirectos (administración y utilidad), impuestos municipales, transporte y otros, con excepción del Impuesto al valor agregado (IVA), en virtud de que la **POLICIA NACIONAL**, al tenor de lo dispuesto en el artículo 123, numeral 3 de la Ley 453, Ley de Equidad Fiscal, se encuentra exento del pago del IVA, obligándose a entregar al **CONTRATISTA** la carta de exoneración correspondiente, una vez finalizado el presente contrato. **QUINTA: (FORMA DE PAGO):** La suma antes indicada será pagada al **CONTRATISTA** en las oficinas de la \_\_\_\_\_, ubicadas en \_\_\_\_\_ “\_\_\_\_\_”, en la Ciudad de Managua conforme avalúo por avance de obras de la siguiente manera: **a)** Un primer desembolso equivalente al \_\_\_\_\_ por ciento (\_\_\_\_%) del valor total del contrato, en concepto de anticipo. **b)** Un segundo desembolso equivalente al \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_%) por ciento del valor total del contrato, en concepto de avalúo número uno (1), conforme avance físico y financiero de la obra, **c)** Un tercer desembolso equivalente al \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_%) por ciento del valor total del contrato, en concepto de avalúo número dos (2), conforme avance físico y financiero de la obra. **d)** Un cuarto desembolso equivalente al \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_%) por ciento del valor total del contrato, en concepto de avalúo número tres (3), conforme avance físico y financiero de la obra. **e)** Un quinto desembolso equivalente al \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_%) por ciento del valor total del contrato, en concepto de avalúo número cuatro (4), conforme avance físico y financiero de la obra. **f)** Un sexto desembolso equivalente al \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_%) del valor total del contrato, en concepto de avalúo número cinco (5), conforme avance físico y financiero de la obra. **g)** Un último pago equivalente al \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_%) del valor total del contrato, en concepto de cancelación una vez finalizada la obra, previa presentación del Acta de Recepción Definitiva de la obra y de la entrega de la Garantía por Vicios ocultos y Redhibitorios. El monto correspondiente al \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_%) en concepto de anticipo será amortizado en cada uno de los avalúos, hasta su cancelación total. Los pagos se efectuarán dentro del plazo de \_\_\_\_\_

( ) días hábiles posteriores a la entrega de los avalúos por parte del **CONTRATISTA** y a la aprobación correspondiente, así como la presentación previa de la solvencia fiscal actualizada correspondiente al período a pagar. **SEXTA: (FIANZAS) El CONTRATISTA**, para garantizar todas y cada una de las obligaciones contraídas en el presente contrato está obligado a rendir a favor de la **POLICIA NACIONAL**, las fianzas que se detallan más adelante, las cuales podrán ser rendidas mediante depósito de bono de garantía de instituciones aseguradoras legalmente constituidas en el país y bajo la supervisión de la superintendencia de bancos y otras instituciones financieras, o extendidas por Bancos o Aseguradoras Internacionales de primer orden, siempre que estas instituciones tengan corresponsal autorizado en Nicaragua y puedan ser directa o indirectamente ejecutables y exigibles al corresponsal en Nicaragua y deberán estar supervisadas por la Superintendencia de Bancos y otras instituciones financieras y sean emitidas de acuerdo con la legislación nicaragüense, certificados de depósitos a plazo, bonos del estado o de sus instituciones, cheques certificados o de gerencia de un banco o depósitos de dinero en efectivo a favor de la **POLICIA NACIONAL**. Los bonos se recibirán por su valor de mercado y deberán acompañarse de una estimación efectuada por un operador de algunas de las bolsas de valores legalmente reconocidas en el país. **a) Garantía de Anticipo** equivalente al cien por ciento (100%) del valor recibido en concepto de anticipo y deberá ser presentada por el Contratista dos (2) días posteriores a la suscripción del presente contrato y tendrá una vigencia de diez (10) días hábiles adicionales al término de ejecución y vigencia del presente contrato. Esta garantía podrá reducirse en la medida que se amortice el valor del anticipo, cubriendo siempre el máximo del saldo deudor. **b) Fianza o Garantía de cumplimiento** equivalente al cinco por ciento (5%), del valor total del contrato sin incluir IVA, para resarcir cualquier daño eventual o perjuicio ocasionado por **El CONTRATISTA** con su incumplimiento. Esta fianza o garantía será presentada por **El CONTRATISTA**, dentro de los dos (02) días hábiles siguientes a la firma del contrato y la misma deberá exceder en tres (03) meses al plazo de ejecución y vigencia del presente contrato y se podrá ampliar hasta por tres (03) meses adicionales por el simple requerimiento de la **POLICIA NACIONAL**. La devolución de esta garantía se efectuará cuando exista un informe final de parte de la **POLICIA NACIONAL** sobre el cumplimiento de alcances de obras objeto de este contrato. **c) Fianza de Garantía contra Vicios Ocultos y Redhibitorios**, equivalente al cinco por ciento (5%), del valor total del Contrato y deberá ser presentada por **El CONTRATISTA**, contra entrega del último pago o cancelación, para garantizar defectos ocultos en el objeto y alcances del presente Contrato. El plazo de vigencia de esta garantía será por el período de un (1) año, a partir de la fecha de Recepción Final de la Obra. Si el Contrato sufre cambios en su valor total o en el plazo de ejecución y vigencia, las fianzas ya relacionadas deberán ser ajustadas en la proporción que corresponda, a los cambios efectuados. **SÉPTIMA: (RECLAMOS):** Si la parte supervisora nombrada por la **POLICIA NACIONAL** notase vicios de construcción en las especificaciones de la obra, suspenderá inmediatamente el trabajo en la sección objetada, anotará esta circunstancia en la bitácora y permitirá que en el término de ocho (8) días **El CONTRATISTA** realice las reparaciones pertinentes, sin ninguna compensación adicional. Transcurrido el término antes mencionado y si **El CONTRATISTA** no efectuara las correcciones señaladas, la **POLICIA NACIONAL** previo aval de la parte Supervisora efectuará el pago correspondiente al período donde se presentó el reclamo, pero retendrá de éste el doble del valor de los trabajos reclamados y no corregidos, sin necesidad de previa notificación ni reclamación judicial o extrajudicial y procederá por sí o por terceros a la ejecución de dichos trabajos por cuenta de **El CONTRATISTA**. Si **El CONTRATISTA** realiza las correcciones pertinentes indicadas, solicitará una recepción de obras reparadas y la **POLICIA NACIONAL**, procederá a la cancelación de las cantidades retenidas. El reclamo no implicará costo alguno para la **POLICIA NACIONAL**. **OCTAVA: (CLÁUSULA PENAL POR ATRASO O INCUMPLIMIENTO): El CONTRATISTA** se obliga con

**LA POLICIA NACIONAL** a honrar en tiempo y forma todos los compromisos suscritos en este contrato. No obstante si **El CONTRATISTA** muestra atraso en el desarrollo de la obra de acuerdo al programa de Ejecución Física del proyecto, la **POLICIA NACIONAL** así se lo hará saber por escrito dándole un tiempo prudencial de diez (10) días calendarios para corregir esta anomalía. Si a pesar de la prórroga antes señalada, persiste en el atraso, la **POLICIA NACIONAL** procederá en la imposición de penalidad en la proporción de 0.2 Dólares por cada 1,000.00 Dólares del precio del contrato por cada día de demora. La penalización a que se hace referencia, se hará efectiva mediante la deducción del importe total del pago que corresponda, sin necesidad de previa notificación, ni reclamación judicial, o extrajudicial, y la **POLICIA NACIONAL** tendrá derecho a rescindir el presente contrato y a ejecutar las garantías de cumplimiento y adelanto si hubiera mérito; sin menoscabo de las acciones legales que pudiera entablar en la vía legal pertinente para compensar los daños y perjuicios que no fueron resarcidos con la aplicación de la cláusula penal indicada y la ejecución de las garantías. **NOVENA: (REVISIÓN DE PRECIOS):** Los precios unitarios establecidos en el Contrato serán invariables, salvo los reajustes que se reconocerán en caso de incremento de costos en los diferentes componentes de costos de la oferta original presentada por el **CONTRATISTA** y aprobada por la **POLICIA NACIONAL**, la revisión de precios será aplicable desde la firma del Contrato y durante el plazo original del mismo y los plazos contemplados en las ampliaciones debidamente justificadas; y se tomará como precio base los que estén contenidos en la oferta y los índices de incremento de precios serán los facilitados por el Banco Central de Nicaragua y en su defecto los valores de mercado avalados por la Cámara Nicaragüense de la Construcción. Los costos se reajustarán en las obras pendientes de concluir, mediante la aplicación de la fórmula matemática establecida en el artículo doscientos sesenta y dos (262) del Decreto 75-2010, Reglamento General a la Ley No. 737, “Ley de Contrataciones Administrativas del Sector Público” de Nicaragua. **DECIMA: (SUPERVISIÓN).** La ejecución de la obra de Construcción objeto de este Contrato será efectuada bajo supervisión de \_\_\_\_\_ o a quien ésta designe y tendrá la siguientes funciones: a) Actuar como Órgano de Comunicación entre **La POLICIA NACIONAL y El CONTRATISTA**, además tomará las providencias necesarias para que el Contratista se ajuste al estricto cumplimiento de las condiciones, especificaciones, plazos establecidos y demás obligaciones implícitas establecidas en el presente contrato. b) Representar a la **POLICIA NACIONAL** en lo referente a los aspectos técnicos (verificar el uso y calidad de los materiales) y financieros de las obras a realizar, conforme los documentos contractuales, c) Interpretar los términos y condiciones del presente contrato, asimismo podrá advertir la conveniencia de modificaciones del presente contrato y sugerir a la **POLICIA NACIONAL**, la suspensión parcial o total del presente contrato o recomendar la rescisión o resolución del contrato cuando advierta fundamento para ello; d) Certificar la recepción provisional y definitiva de los trabajos del presente contrato y levantar las actas respectivas; e) Realizar las observaciones y recomendaciones pertinentes sobre los avances de los trabajos ejecutados, f) Revisar y proponer los pagos parciales de acuerdo con el porcentaje de obras terminadas, de acuerdo a lo estipulado en el contrato. g) Verificar la calidad de los materiales suministrados, rechazar estos y obras defectuosas. h) Solicitar los ensayos de los materiales que estime conveniente i) Solicitar al Contratista la sustitución del personal que no sea calificado para ejecutar los trabajos contratados, en caso de negativa, podrá retirar a dicho personal de las instalaciones de la **POLICIA NACIONAL** y solicitará inmediatamente la sustitución de los mismos. j) Efectuar cualquier observación, recomendación, instrucción o cambio, tanto en los aspectos técnicos como administrativos en el Libro de Bitácora, el cual estará bajo la custodia de la Supervisión, pero permanecerá en el sitio de la obra todo el tiempo que dura el Proyecto. k) Todas aquellas funciones que se requieran ejecutar para el cumplimiento de sus funciones. La

**POLICIA NACIONAL** se reserva el derecho de sustituir al supervisor designado en cualquier momento durante la ejecución y vigencia del presente contrato. **El CONTRATISTA** deberá mantener en el sitio del Proyecto al profesional Arquitecto

o Ingeniero Civil propuesto en su oferta como Ingeniero residente que le represente en el Proyecto y se encargue del cumplimiento del Contrato, siendo responsable directo sobre el maestro de obra y el fiscal del Proyecto. **DÉCIMA PRIMERA: (DOCUMENTOS ANEXOS).** Forman parte integrante de este contrato los documentos titulados: a) Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares de la Contratación de Obra Pública: “\_\_\_\_\_”, Contratación número \_\_\_\_\_, redactados y facilitados por “**LA POLICIA NACIONAL**”. b) Oferta Técnica-Económica y sus anexos presentada por “**EL CONTRATISTA**”, el día \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ del año dos mil \_\_\_\_\_. c) \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), del día \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ del año dos mil \_\_\_\_\_, autorizada por \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_. d) \_\_\_\_\_, mediante la cual se adjudica la Contratación de Obra Pública denominada “\_\_\_\_\_” e) Cronograma de ejecución físico/financiero actualizado que contenga en detalle el tiempo de ejecución de las sucesivas etapas de los trabajos; f) No objeción de parte de AECID en Nicaragua para garantizar que el Contratista no está incluido en la base de datos de exclusión de la Unión Europea; g) Cualquier otro documento relacionado con la ejecución del presente Contrato. Todos los documentos se complementan entre sí, de manera que lo estipulado en uno, debe entenderse como expresado en todo lo que corresponda. **DÉCIMA SEGUNDA: (FUERZA MAYOR Y CASO FORTUITO).** Ambas partes acuerdan que si durante la ejecución y vigencia del presente contrato, acontecen causas de fuerza mayor y/o caso fortuito que imposibiliten la terminación de este Contrato, podrán convenir en la extinción de todas o algunas de las obligaciones contractuales en el estado en que se encuentren, lo cual no implicará renuncia a derechos causados o adquiridos a favor de **La POLICIA NACIONAL** o **El CONTRATISTA**. Si acontecen cualquiera de esas circunstancias, la cláusula octava del mismo no tendrá aplicación, siempre que el retraso e incumplimiento de **El CONTRATISTA** sean atribuibles a esas causas, entendiéndose como tales las establecidas en la legislación vigente. No obstante, **El CONTRATISTA** notificará por escrito a **La POLICIA NACIONAL** lo acontecido en el término de cuarenta y ocho horas de acontecido el suceso, el que una vez comprobado el suceso acordarán conjuntamente, la adopción de las estipulaciones siguientes: a) Prorrogar el presente Contrato por un tiempo igual a la demora, b) Establecer nuevas obligaciones contractuales a partir del momento del suceso. c) Rescindir el contrato y proceder a la liquidación de las indemnizaciones que corresponda. **DÉCIMA TERCERA: (ACUERDOS SUPLEMENTARIOS).** a) **La POLICIA NACIONAL** podrá solicitar al **CONTRATISTA** cambios en la cantidad de los trabajos. En este caso se negociará el aumento o disminución del precio total del contrato, así como el tiempo contractual. El contenido de la negociación firmado por ambos pasará a ser parte integrante de este contrato como un anexo más. b) En caso de disminución o aumentos se utilizarán los precios cotizados por el **CONTRATISTA** en su oferta. Para las obras extras que no tienen referencias de costo en la oferta, deberán adoptarse los precios de común acuerdo. De no existir acuerdo entre las partes **La POLICIA NACIONAL** podrá ordenar la ejecución de obras por terceros, debiendo **El CONTRATISTA** dar las facilidades para la ejecución. Tanto los aumentos y trabajos extras, se pagarán conforme sean ejecutados. c) Es responsabilidad del **CONTRATISTA** el cuidado de las obras ejecutadas hasta la recepción definitiva de las mismas. Así también, **El CONTRATISTA** se compromete a corregir cualquier defecto o vicio oculto que se encontrare en las obras, hasta el término de doce meses (12), después de que **La POLICIA NACIONAL**, haya recibido la obra a satisfacción. d) El domicilio de ambos será la ciudad de



\_\_\_\_\_, por consiguiente se someten a la Legislación Nicaragüense y a la Jurisdicción de las autoridades competentes de Managua, República de Nicaragua. e) **EL CONTRATISTA** no podrá ceder o traspasar total o parcialmente por cualquier título los derechos derivados del presente contrato, sin

autorización escrita de **La POLICIA NACIONAL**. En caso de Cesión, **EL CONTRATISTA** no se liberará de las obligaciones contraídas en esta relación contractual. f) En ningún momento se entenderá que **La POLICIA NACIONAL** asume relación laboral con **EL CONTRATISTA**, ni con los trabajadores que éste contrate, siendo responsabilidad exclusiva de **EL CONTRATISTA**, asumir las obligaciones laborales del personal que éste contrate o designe para ejecutar los trabajos contratados, de su disciplina e idoneidad. Además es responsabilidad de **EL CONTRATISTA**, adoptar medidas preventivas necesarias y adecuadas para proteger eficazmente la vida y salud de sus trabajadores, acondicionando las instalaciones físicas y proveyendo el equipo de trabajo necesario para reducir y eliminar los riesgos profesionales en los lugares de trabajo, sin perjuicio de las normas que establezca el Poder Ejecutivo a través del Ministerio del Trabajo; así mismo asumirá las obligaciones que correspondan ante situaciones de accidentes laborales en que se involucren sus funcionarios en el transcurso de la ejecución del presente contrato. g) Será de obligatorio cumplimiento para **EL CONTRATISTA** y a su costo, mantener durante la ejecución las obras, el sitio limpio de desechos, basura y demás, debiendo efectuar limpiezas periódicas exhaustivas. También será responsable de la limpieza del sitio al final de las obras. h) Antes de iniciar la obra **EL CONTRATISTA**, deberá solicitar al Supervisor nombrado por **La POLICIA NACIONAL**, autorización para subcontratar partes determinadas de las obras. i) Cualquier modificación a los términos del presente Contrato, deberá efectuarse por escrito y con el consentimiento de ambos a manera de adendum; j) En todo lo no previsto en este Contrato se estará a lo dispuesto en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y supletoriamente a la legislación nicaragüense. **DÉCIMA CUARTA: (CONTROVERSIA Y ARBITRAJE)**. En caso de controversia eventual referente a lo estipulado o no en este contrato y documentos anexos por motivo de la ejecución, interpretación de sus cláusulas o aplicación de este contrato, deberán ser resueltas por mutuo acuerdo entre las partes dentro del término de diez días hábiles contados a partir de las notificaciones correspondientes por medio del diálogo franco y objetivo. No habiéndose llegado a un acuerdo final en todos los aspectos relacionados con la controversia, el litigio será sometido al conocimiento de los tribunales comunes, a fin de que éstos resuelvan el mismo. Las partes de previo a lo antes relacionado y de común acuerdo podrán acudir ante la Corte Suprema de Justicia de la República de Nicaragua, como Tribunal Supremo del Poder Judicial que ejerce las funciones jurisdiccionales, de Gobierno y reglamentarias, para resolver en forma definitiva el asunto mediante un procedimiento arbitral, sujetándose al régimen general que ésta establezca en cuanto al número de árbitros, su designación y procedimientos a seguir. En el proceso arbitral los árbitros tendrán la calidad de amigables compondores y para dirimir el conflicto además de su leal saber y entender tomarán en cuenta las circunstancias particulares del caso, las peticiones de las partes, la voluntad de éstas de llegar a un acuerdo satisfactorio y las normas sustantivas aplicables a la materia de contrataciones y a las supletorias contenidas en la legislación vigente nicaragüense. **DÉCIMA QUINTA: (ACEPTACIÓN)**: Que sin reserva alguna han comprendido los alcances y significado de los términos relacionados anteriormente en este contrato y documentos anexos y aceptan el contenido total de los mismos. Así se expresaron los comparecientes bien instruidos por mí el Notario acerca del objetivo, valor y trascendencias legales del presente acto, de las cláusulas generales que aseguran su validez de las especiales que contienen, de las que envuelven renunciaciones y estipulaciones explícitas e implícitas y de las que en concreto han hecho. **A Continuación Inserciones:**

\_\_\_\_\_. **- Hasta aquí las inserciones.** El suscrito Notario da fe de haber tenido a la vista, Constancia de Solvencia Electrónica, emitida por la Dirección General de Ingresos de

la Administración de Rentas del Ministerio de Hacienda y Crédito Público con fecha de vencimiento \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ del dos mil \_\_\_\_\_, en la cual se hace constar que **EL CONTRATISTA** al momento de presentar su oferta se encuentra solvente en sus obligaciones fiscales, Licencia de Operación Número \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), con fecha de vigencia al día \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ del año \_\_\_\_\_, y Constancia de Actualización de Licencia de Operación número \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), con fecha de vigencia al día \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ del año \_\_\_\_\_, estos dos últimos emitidos por la Dirección General de Normas de Construcción y Desarrollo Urbano del Ministerio de Transporte e Infraestructura. Leída que fue por mí la presente Escritura a los comparecientes, la encuentran conforme, aprueban, ratifican y firman junto conmigo el Notario que doy fe de todo lo relacionado.-

## **ANEXO IV: CALENDARIO ESTIMADO DE CONTRATACIÓN**

| <b>N<br/>º</b>                             | <b>DESCRIPCIÓN</b>  | <b>FECHA<br/>ESTIMADA</b> | <b>PLAZO ESTIMADO<br/>(días calendarios)</b> |                            |
|--|---|---------------------------|--|----------------------------|
| 1  | Publicación de Convocatoria   | 29/11/2016                | 1  | <b>53 días calendarios</b> |
| 2  | Visita Obligatoria al Sitio (conforme calendarización indicada en el numeral 7.1 de este PCAP)                    | 06/12/2016                | 7  |                            |
| 3  | Reunión de Homologación   | 12/12/2016                | 6  |                            |
| 4  | Consultas al Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y al Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares | 13/12/2016 al 16/12/2016  | 4  |                            |
| 5  | Respuesta a las consultas   | 22/12/2016                | 6  |                            |
| 6  | Fecha límite para la presentación y recepción de ofertas. Hora: 03:30 p.m.  | 20/01/2017                | 29   |                            |
| 7  | Apertura de Sobre 1 “Documentación Administrativa”  | 20/01/2017                | 0  |                            |
| 8  | Consulta sobre exclusión del oferente en la base de datos de exclusión de la Unión Europea                        | 20/01/2017                | 0  |                            |
| 9  | Apertura de Sobre 2 “Oferta Técnica y Económica”  | 25/01/2017                | 5  |                            |
| 10   | Elaboración de informe de evaluación y recomendación de adjudicación  | 01/02/2017                | 7  |                            |
| 11   | Solicitud de No Objeción a la AECID al Informe de Evaluación y Recomendación de Adjudicación                      | 02/02/2017                | 1  |                            |
| 12   | No Objeción de AECID al Informe de Evaluación y Recomendación de Adjudicación                                     | 08/02/2017                | 6  |                            |
| 13   | Resolución de Adjudicación  | 17/02/2017                | 9  |                            |
| 14   | Formalización de Contrato   | 27/02/2017                | 10   |                            |
| <b>TOTAL DE DÍAS CALENDARIOS ESTIMADOS</b> |   |                           | <b>91</b>                                    |                            |

## **ANEXO V: LISTA DE PAÍSES ELEGIBLES Y NO ELEGIBLES**

La participación en los procedimientos de adjudicación de contratos en el marco de la ayuda exterior de la Unión Europea depende de las normas de elegibilidad (nacionalidad y origen) establecidas en la Guía Práctica de Contratos y Subvenciones para las acciones exteriores de la Unión Europea (**PRAG**). Con base al Anexo A2a al **PRAG**, se establecen los siguientes países como **ELEGIBLES** y **NO ELEGIBLES** para efectos de nacionalidad de las empresas:

### **PAÍSES ELEGIBLES**

- |                          |                                 |   |
|--------------------------|---------------------------------|---|
| 1. Afganistán            | 38. Corea del Sur               | 73. Haití   |
| 2. Albania               | 39. Costa de Marfil             | 74. Holanda   |
| 3. Alemania              | 40. Costa Rica                  | 75. Honduras  |
| 4. Argelia               | 41. Croacia                     | 76. Hungría   |
| 5. Angola                | 42. Cuba                        | 77. Irán  |
| 6. Anguilla              | 43. Dinamarca                   | 78. Iraq  |
| 7. Antártida             | 44. Djibouti                    | 79. Irlanda   |
| 8. Antigua y Barbuda     | 45. Dominica                    | 80. Islandia  |
| 9. Antillas Holandesas   | 46. Ecuador                     | 81. Islas Caimán  |
| 10. Armenia              | 47. Egipto                      | 82. Islas Cook  |
| 11. Aruba                | 48. El Salvador                 | 83. Islas Comoros   |
| 12. Australia            | 49. Eritrea                     | 84. Islas Georgias del Sur y Sandwich del Sur                                     |
| 13. Austria              | 50. Eslovaquia                  | 85. Islas Marshall  |
| 14. Azerbaiyán           | 51. Eslovenia                   | 86. Islas Pitcairn  |
| 15. Bahamas              | 52. España                      | 87. Islas Salomón   |
| 16. Bangladesh           | 53. Estados Unidos de América   | 88. Islas Turcas y Caicos   |
| 17. Barbados             | 54. Estonia                     | 89. Islas Vírgenes Británicas   |
| 18. Bielorrusia          | 55. Etiopía                     | 90. Israel  |
| 19. Bélgica              | 56. Falkland Islands (Malvinas) | 91. Italia  |
| 20. Belice               | 57. Fiji                        | 92. Jamaica   |
| 21. Benín                | 58. Filipinas                   | 93. Japón   |
| 22. Bután                | 59. Finlandia                   | 94. Jordania  |
| 23. Bolivia              | 60. Francia                     | 95. Kazajstán   |
| 24. Bosnia y Herzegovina | 61. Gabón                       | 96. Kenia   |
| 25. Botswana             | 62. Gambia                      | 97. Kiribati  |
| 26. Bulgaria             | 63. Georgia                     | 98. Kosovo (según Resolución 1244 de Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas) |
| 27. Burkina Faso         | 64. Ghana                       | 99. Kirguistán  |
| 28. Burundi              | 65. Grecia                      | 100. Lesotho  |
| 29. Cabo Verde           | 66. Grenada                     | 101. Letonia  |
| 30. Camboya              | 67. Groenlandia                 | 102. Líbano   |
| 31. Camerún              | 68. Guatemala                   | 103. Liberia  |
| 32. Canadá               | 69. Guinea                      | 104. Libia  |
| 33. Chad                 | 70. Guinea Ecuatorial           | 105. Lichtenstein   |
| 34. Chile                | 71. Guinea-Bissau               |   |
| 35. Chipre               | 72. Guyana                      |   |
| 36. Colombia             |                                 |   |
| 37. Congo (Republica de) |                                 |   |

- |                               |                             |                               |
|-------------------------------|-----------------------------|-------------------------------|
| 106. Lituania                 | 142. Polinesia Francesa     | 169. Sudán                    |
| 107. Luxemburgo               | 143. Polonia                | 170. Sudán del Sur            |
| 108. Madagascar               | 144. Portugal               | 171. Suecia                   |
| 109. Malasia                  | 145. Reino Unido            | 172. Suiza                    |
| 110. Malawi                   | 146. República Árabe Siria  | 173. Suriname                 |
| 111. Maldivas                 | 147. República              | 174. Suazilandia              |
| 112. Malí                     | Centroafricana              | 175. Tailandia                |
| 113. Malta                    | 148. República Checa        | 176. Tajikistan               |
| 114. Mauritania               | 149. República de Macedonia | 177. Tanzania                 |
| 115. Mauricio                 | (antigua República          | 178. Territorio Británico del |
| 116. Mayotte                  | Yugoslava de                | Océano Índico                 |
| 117. México                   | Macedonia)                  | 179. Territorios Palestinos   |
| 118. Micronesia               | 150. República Democrática  | Ocupados (oPt)                |
| 119. Moldavia                 | del Congo                   | 180. Tierras Australes y      |
| 120. Mongolia                 | 151. República Democrática  | Antárticas Francesas          |
| 121. Montenegro               | Popular de Corea del        | 181. Timor Oriental           |
| 122. Montserrat               | Norte                       | 182. Togo                     |
| 123. Marruecos                | 152. República Democrática  | 183. Tokelau                  |
| 124. Mozambique               | Popular de Laos             | 184. Tonga                    |
| 125. Myanmar                  | 153. República Dominicana   | 185. Trinidad and Tobago      |
| 126. Namibia                  | 154. Rumanía                | 186. Túnez                    |
| 127. Nauru                    | 155. Ruanda                 | 187. Turkmenistán             |
| 128. Nepal                    | 156. San Cristóbal y Nieves | 188. Turquía                  |
| 129. Nueva Caledonia          | 157. San Pedro y Miquelón   | 189. Tuvalu (antiguamente     |
| 130. Nicaragua                | 158. Samoa                  | Islas Ellice)                 |
| 131. Niger                    | 159. San Vicente y las      | 190. Ucrania                  |
| 132. Nigeria                  | Granadinas                  | 191. Uganda                   |
| 133. Niue (Roca de Polinesia) | 160. Santa Helena           | 192. Uruguay                  |
| 134. Noruega                  | 161. Santa Lucía            | 193. Uzbekistán               |
| 135. Nueva Zelanda            | 162. Santo Tomé y Príncipe  | 194. Vanuatu                  |
| 136. Pakistán                 | 163. Senegal                | 195. Venezuela                |
| 137. Palau                    | 164. Serbia                 | 196. Vietnam                  |
| 138. Panamá                   | 165. Seychelles             | 197. Wallis y Futuna          |
| 139. Papúa Nueva Guinea       | 166. Sierra Leona           | 198. Yemen                    |
| 140. Paraguay                 | 167. Somalia                | 199. Zambia                   |
| 141. Perú                     | 168. Sri Lanka              | 200. Zimbabwe                 |



## **PAÍSES NO ELEGIBLES**

1. Andorra
2. Arabia Saudita
3. Argentina
4. Bahrein
5. Bermudas
6. Brasil
7. Brunei Darussalam
8. China (República Popular de)
9. China (Taiwán)
10. Ciudad del Vaticano
11. Emiratos Árabes Unidos
12. Guam
13. Hong Kong
14. India
15. Indonesia
16. Kuwait
17. Macao
18. Martinica
19. Mónaco
20. Marianas del Norte
21. Omán
22. Puerto Rico
23. Qatar
24. Reunión
25. Rusia
26. Sahara Occidental
27. San Marino
28. Singapur
29. Sudáfrica
30. Tíbet



## **ANEXO VI: ALCANCES DE OBRAS, ESPECIFICACIONES TECNICAS Y PLANOS**



### ALCANCES DE OBRAS

| NO                 | DESCRIPCION ETAPA / ACTIVIDAD  | UM     | CANT   | Costo Unitario Directos |    |            | CU   | CD     |
|--------------------|--|--------|--------|-------------------------|----|------------|------|--------|
|                    |  |        |        | MAT                     | MO | TRANS<br>P |      |        |
| CELDA # 1 (NUEVAS) |  |        |        |                         |    |            |      | \$0.00 |
| 010                | PRELIMINARES   |        |        |                         |    |            |      | \$0.00 |
| 1                  | Desinstalación de Cubierta de zinc en su totalidad incluye: palomera   | M²     | 361.00 |                         |    |            | 0.00 | \$0.00 |
| 2                  | Desinstalación de Estructura Metálica en mal estado incluye: palomera  | C/U    | 361.00 |                         |    |            | 0.00 | \$0.00 |
| 3                  | Desinstalación del Sistema Eléctrico existente   | Global | 1.00   |                         |    |            | 0.00 | \$0.00 |
| 4                  | Demolición de edificio de columnas prefabricadas y losetas incluye: las columnas que estén en buen estado lo mismo que las losetas entregarlas a la Administración por medio de inventario | M²     | 115.00 |                         |    |            | 0.00 | \$0.00 |
| 5                  | Desinstalar las puertas de Barrotes incluye: entregarlas a la Administración   | C/U    | 7.00   |                         |    |            | 0.00 | \$0.00 |
| 6                  | Desinstalar las pérgolas de Barrotes incluye: entregarlas a la Administración  | M²     | 270.00 |                         |    |            | 0.00 | \$0.00 |
| 7                  | Demolición de losa de piso existente, incluye: vigas, tuberías de aguas negras, agua potable electricidad y botar los escombros fuera del edificio.  | M²     | 361.00 |                         |    |            | 0.00 | \$0.00 |
|                    |  |        |        |                         |    |            |      |        |
| 030                | FUNDACIONES  |        |        |                         |    |            |      | \$0.00 |
| 1                  | Excavación Estructural   | M³     | 21.00  |                         |    |            | 0.00 | \$0.00 |
| 2                  | Relleno y Compactación   | M³     | 9.00   |                         |    |            | 0.00 | \$0.00 |

|            |  |    |        |  |  |  |      |               |
|------------|--|----|--------|--|--|--|------|---------------|
| 3          | Viga Asísmica VF-1 0.60 x 0.20, incluye concreto, formaleta y acero de refuerzo (4 # 4, estribo #3)  | MI | 203.00 |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| 4          | Desalojo de material sobrante de excavación.   | M³ | 25.00  |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
|            |  |    |        |  |  |  |      |               |
| <b>050</b> | <b>MAMPOSTERIA</b>   |    |        |  |  |  |      | <b>\$0.00</b> |
| 1          | Suministro e instalación de pared de Mampostería reforzada con bloques de 6"x8"x16" ( ver detalle constructivo )   | M² | 350.00 |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
|            |  |    |        |  |  |  |      |               |
| <b>060</b> | <b>TECHOS</b>  |    |        |  |  |  |      | <b>\$0.00</b> |
| 1          | Estructura metálica de techos. Incluye: Vigas metálicas, clavadores, sag rods, tensores, platinas de anclajes, pintura anticorrosiva (dos manos) en el taller y una mano al estar instalada y soldadura.                 | M² | 361.00 |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| 2          | Cubierta de Techo Lámina Prepintada S/A E-25 Cal. No.26 Rojo   | M² | 361.00 |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| 3          | Fascias de pycem de 11 mm x 30 cm incluye: Estructura metálica de tubo cuadrado de 1 1/2" Chapa 18 en cuadros de 0.40 x 0.60, angular de 1"x 1"x 1/8" a cada lado de la viga VM-1, incluye pintura de aceite a dos manos | MI | 68.00  |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
|            |  |    |        |  |  |  |      |               |
| <b>070</b> | <b>ACABADOS</b>  |    |        |  |  |  |      | <b>\$0.00</b> |

|            |   |     |        |  |  |  |      |               |
|------------|---|-----|--------|--|--|--|------|---------------|
| 1          | Repello y fino corriente en paredes, el repello será con una proporción de 1:4 o sea 1 parte de cemento y 4 partes de arena, el Fino será con una proporción de 1:3 o sea 1 parte de cemento y 3 partes de arenilla de playa. | M²  | 700.00 |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| <b>090</b> | <b>PISOS</b>  |     |        |  |  |  |      | <b>\$0.00</b> |
| 1          | Conformación y compactación de terreno p/ piso  | M²  | 361.00 |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| 2          | Piso de Cascote de concreto 2500 Psi espesor 3" con malla electro soldada de 1/4"   | M²  | 361.00 |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| <b>140</b> | <b>OBRAS METALICAS</b>  |     |        |  |  |  |      | <b>\$0.00</b> |
| <b>01</b>  | <b>Puertas Metálicas</b>  |     |        |  |  |  |      | <b>\$0.00</b> |
| 1          | Dar mantenimiento a puertas existente y colocarlas (resoldar barrotes, lijar con cepillo de alambre y dar dos manos de pintura anticorrosivo especial incluyen: Pasadores y bisagras)   | C/U | 11.00  |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| <b>02</b>  | <b>Ventanas Metálicas</b>   |     |        |  |  |  |      | <b>\$0.00</b> |
| 1          | Dar mantenimiento a ventanas existente y colocarlas (resoldar marcos, lijar con cepillo de alambre y dar dos manos de pintura anticorrosivo especial incluye:( malla expandida)   | C/U | 11.00  |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| <b>03</b>  | <b>PERGOLAS</b>   |     |        |  |  |  |      | <b>\$0.00</b> |
| 1          | Dar mantenimiento a pérgola existente y colocarla ( Resoldar barrotes, lijar con cepillo de alambre y dar dos manos de pintura anticorrosivo especial.  | M²  | 220.00 |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |

|               |  |        |        |  |  |  |      |               |
|---------------|--|--------|--------|--|--|--|------|---------------|
| 2             | Suministro e instalación de Laminas expandidas de 1/2" tipo rombo soldada a pérgola existente incluye dos manos de pintura con anticorrosivo especial.                   | M²     | 220.00 |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
|               |  |        |        |  |  |  |      |               |
| <b>160.00</b> | <b>OBRAS SANITARIAS</b>  |        |        |  |  |  |      | <b>\$0.00</b> |
| 1             | Hechura de pilas para almacenar agua con bloques de cemento DE 6" X 8" X 16" con su acabado e impermeabilizadas Incluye su conexión de agua potable con su llave de pase | C/U    | 12.00  |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| 2             | Hechura de inodoros tipo turcos con su acabado estrullado.   | C/U    | 16.00  |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| 3             | Hechura de camarotes triples como los existentes con estructura de tubo redondo pesado y angulares para que soporten los tablones que servirán de colchones              | C/U    | 37.00  |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| 4             | Revisión general del sistema de drenaje hacia la nueva pila séptica incluye conexión de tubería PVC de 4" desde el Pom. Pom  | Global | 1.00   |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| 5             | Suministro e instalación de tubería 4" de PVC SDR 41" para drenaje hacia pila séptica. Incluye todo los accesorios y conexiones.   | ML     | 140.00 |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| 6             | Suministro e instalación de Inodoro de primera calidad, Con todos sus accesorios incluye : Portarrollos, su asiento.   | C/U    | 1.00   |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |

|    |  |     |       |  |  |  |      |        |
|----|--|-----|-------|--|--|--|------|--------|
| 7  | Suministro e instalación de Lavamanos blanco, incluye pedestal y accesorios para su instalación completa y su gabinete con su espejo para guardar implementos de lavado bucal.   | C/U | 1.00  |  |  |  | 0.00 | \$0.00 |
| 8  | Suministro e instalación de ducha con sus accesorios, incluye llave de pase y su drenaje de piso.  | C/U | 1.00  |  |  |  | 0.00 | \$0.00 |
| 9  | Suministro e instalación de caja de registro de 0.80 x 0.80 mts de bloque de concreto de 6", con su tapa de concreto armado.   | C/U | 4.00  |  |  |  | 0.00 | \$0.00 |
| 10 | Suministro e instalación de fosa séptica TRICAPA (Plástico de 2,500 litros) incluye: Brocal con dos piedras canteras acostadas, tapa de concreto reforzada rectangular de T:3". f'c:3,000 psi. Excavación, relleno, compactación esparcir en área de terreno material excavado. (Construir de acuerdo a las especificaciones del fabricante) | GLB | 1.00  |  |  |  | 0.00 | \$0.00 |
| 11 | Suministro e instalación de FILTRO FAFA TRICAPA (Plástico de 1,100 litros) incluye: Brocal con dos piedras cantera acostada, tapa de concreto reforzada rectangular de T:3". f'c:3000 psi. Excavación, relleno, compactación, esparcir en área de terreno material excavado. (Construir de acuerdo a las especificaciones del fabricante)    | GLB | 1.00  |  |  |  | 0.00 | \$0.00 |
| 12 | Hacer lecho de infiltración, incluye excavación y tubo PVC de 4" con agujeros de broca de 1/4" en toda la  | ML  | 42.00 |  |  |  | 0.00 | \$0.00 |

|            |  |     |      |  |  |  |      |               |
|------------|--|-----|------|--|--|--|------|---------------|
|            | parte inferior del tubo. ver detalle.  |     |      |  |  |  |      |               |
| <b>170</b> | <b>ELECTRICIDAD</b>  |     |      |  |  |  |      | <b>\$0.00</b> |
| 1          | Suministro e instalación de Luminarias fluorescentes de 1 x 32 Watts, de primera calidad. Incluye canalización, alambrado y sondeo, así como }sus accesorios a lo largo del corredor principal y control de detenidos. | C/U | 8.00 |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| 2          | Suministro e instalación de Luminarias fluorescentes de 2 x 32 Watts, de primera calidad. Incluye canalización, alambrado y sondeo, así como sus accesorios a lo largo de los andenes exteriores                       | C/U | 5.00 |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| 3          | Suministro e instalación de tomacorriente dobles polarizados, de primera calidad. Incluye canalización, alambrado y sondeo, así como sus accesorios en oficina de control de detenidos.                                | C/U | 4.00 |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| 4          | Suministro e instalación de apagadores sencillos, de primera calidad. Incluye canalización, alambrado y sondeo, así como sus accesorios en oficina de control de detenidos.  | C/U | 4.00 |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| 5          | Suministro e instalación de apagador doble, de primera calidad. Incluye canalización, alambrado y sondeo, así como sus accesorios en oficina de control de detenidos.  | C/U | 1.00 |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |

|                                 |  |        |        |  |  |  |      |               |
|---------------------------------|--|--------|--------|--|--|--|------|---------------|
| 6                               | Suministro e instalación de panel eléctrico de 12 espacios, incluye breakers, barras de conexión, main principal y varilla de polo a tierra.                   | C/U    | 1.00   |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| 7                               | Suministro e instalación de mufa con calavera de 1", incluye alambrado de conexión desde el punto más cercano (celdas existentes a nuevas).                    | C/U    | 1.00   |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
|                                 |  |        |        |  |  |  |      |               |
| <b>200</b>                      | <b>PINTURA TOTAL</b>   |        |        |  |  |  |      | <b>\$0.00</b> |
| 1                               | Suministro y aplicación de pintura de aceite en paredes internas y Externas, fascias y rodapiés, High Standar (2 manos), color escogido por el dueño.          | M²     | 700.00 |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
|                                 |  |        |        |  |  |  |      |               |
| <b>CELDA # 2 (REMODELACION)</b> |  |        |        |  |  |  |      | <b>\$0.00</b> |
| <b>010</b>                      | <b>PRELIMINARES</b>  |        |        |  |  |  |      | <b>\$0.00</b> |
| <b>02</b>                       | <b>Demoliciones</b>  |        |        |  |  |  |      | <b>\$0.00</b> |
| 1.00                            | Desinstalación del Sistema Eléctrico existente   | Global | 1.00   |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
|                                 |  |        |        |  |  |  |      |               |
| <b>060</b>                      | <b>TECHOS</b>  |        |        |  |  |  |      | <b>\$0.00</b> |
| 1                               | Suministro e instalación Impermeabilizante con fibra especial para losas de techo de concreto  | M²     | 133.00 |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
|                                 |  |        |        |  |  |  |      |               |
| <b>70.00</b>                    | <b>ACABADOS</b>  |        |        |  |  |  |      | <b>\$0.00</b> |
| 1                               | Dar acabado a paredes internas que los reos han dañado, Incluye: piquetear toda e área dañada, aplicar epóxico, y concreto nuevo de igual o mayor resistencia. | M²     | 110.00 |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |

|               |   |     |        |  |  |  |      |               |
|---------------|---|-----|--------|--|--|--|------|---------------|
| 2             | Reparar Columnas y Vigas ( Resanarlas ) piquetear y aplicar epóxico en fisuras, y concreto nuevo de igual o mayor resistencia.  | MI  | 96.00  |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| 3             | Reparar camarotes de concreto ( Resanarlas ) piquetear y aplicar epóxico en fisuras, y concreto nuevo de igual o mayor resistencia.                                       | C/U | 8.00   |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
|               |   |     |        |  |  |  |      |               |
| <b>140</b>    | <b>OBRAS METALICAS</b>  |     |        |  |  |  |      | <b>\$0.00</b> |
| <b>01</b>     | <b>Puertas Metálicas</b>  |     |        |  |  |  |      | <b>\$0.00</b> |
| 1             | Dar mantenimiento a puertas existente (resoldar barrotes, lijar con cepillo de alambre y dar dos manos de pintura anticorrosivo especial incluyen: Pasadores y bisagras ) | C/U | 11.00  |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| <b>02</b>     | <b>Ventanas Metálicas</b>   |     |        |  |  |  |      | <b>\$0.00</b> |
| 1             | Dar mantenimiento a ventanas existente (resoldar marcos, lijar con cepillo de alambre y dar dos manos de pintura anticorrosivo especial incluye: ( malla expandida)       | C/U | 11.00  |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| <b>03</b>     | <b>PERGOLAS</b>   |     |        |  |  |  |      | <b>\$0.00</b> |
| 1             | Dar mantenimiento a pérgola existente ( Resoldar barrotes, lijar con cepillo de alambre y dar dos manos de pintura anticorrosivo especial.                                | M²  | 220.00 |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| 2             | Suministro e instalación de estructura metálica y cubierta de lámina traslucida en techo de tragaluces  | M2  | 2.00   |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
|               |   |     |        |  |  |  |      |               |
| <b>160.00</b> | <b>OBRAS SANITARIAS</b>   |     |        |  |  |  |      | <b>\$0.00</b> |



|            |  |        |       |  |  |  |      |               |
|------------|--|--------|-------|--|--|--|------|---------------|
| 1          | Revisión y limpieza general del sistema de drenaje hacia la nueva pila séptica incluye conexión de tubería PVC de agua potable y negras, hasta caja  | Global | 1.00  |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| 2          | Suministro e instalación de tubería 4" de PVC SDR 41" para drenaje hacia pila séptica. Incluye todo los accesorios y conexiones.   | ML     | 40.00 |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| 3          | Suministro e instalación de caja de registro de 0.80 x 0.80 mts de bloque de concreto de 6", con su tapa de concreto armado.   | C/U    | 2.00  |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
|            |  |        |       |  |  |  |      |               |
|            |  |        |       |  |  |  |      |               |
| <b>170</b> | <b>ELECTRICIDAD</b>  |        |       |  |  |  |      | <b>\$0.00</b> |
| 1.00       | Revisión general de todo el sistema eléctrico quedando solamente iluminado los pasillos las oficinas y el área exterior, incluye su panel con sus Breakers                                       | Global | 1.00  |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| 2          | Suministro e instalación de Luminarias fluorescentes de 1 x 32 Watts, de primera calidad. Incluye canalización, alambrado y sondeo, así como sus accesorios a lo largo del corredor principal.   | C/U    | 5.00  |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| 3          | Suministro e instalación de Luminarias fluorescentes de 2 x 32 Watts, de primera calidad. Incluye canalización, alambrado y sondeo, así como sus accesorios a lo largo de los andenes exteriores | C/U    | 3.00  |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |

|   |   |        |        |  |  |  |      |               |
|---|---|--------|--------|--|--|--|------|---------------|
| 4   | Suministro e instalación de apagadores sencillos, de primera calidad. Incluye canalización, alambrado y sondeo, así como sus accesorios en oficina de control de detenidos. | C/U    | 1.00   |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| 5   | Suministro e instalación de apagador doble, de primera calidad. Incluye canalización, alambrado y sondeo, así como sus accesorios en oficina de control de detenidos.       | C/U    | 1.00   |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| 6   | Suministro e instalación de panel eléctrico de 8 espacios, incluye breakers, barras de conexión, main principal y varilla de polo a tierra.                                 | C/U    | 1.00   |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| 7   | Suministro e instalación de mufa con calavera de 1", incluye alambrado de conexión desde el punto mas cercano (celdas existentes a nuevas).                                 | C/U    | 1.00   |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
|   |   |        |        |  |  |  |      |               |
| <b>200</b>  | <b>PINTURA TOTAL</b>  |        |        |  |  |  |      | <b>\$0.00</b> |
| 1   | Suministro y aplicación de pintura de aceite en paredes internas y Externas High Standard (2 manos), color escogido por el dueño.   | M²     | 800.00 |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
|   |   |        |        |  |  |  |      |               |
| <b>OFICINAS AUXILIO JUDICIAL ( REMODELACION )</b> |   |        |        |  |  |  |      | <b>\$0.00</b> |
| <b>010</b>  | <b>PRELIMINARES</b>   |        |        |  |  |  |      | <b>\$0.00</b> |
| <b>02</b>   | <b>Demoliciones</b>   |        |        |  |  |  |      | <b>\$0.00</b> |
| 1   | Desinstalación del Sistema Eléctrico existente  | Global | 1.00   |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| 2   | Demolición de partición existente de gypsum doble cara incluye la estructura  | M²     | 31.00  |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |

|            |  |     |        |  |  |  |      |               |
|------------|--|-----|--------|--|--|--|------|---------------|
|            | metálica   |     |        |  |  |  |      |               |
| 3          | Demolición de Cielo raso existente de gypsum incluye la estructura metálica y botar el material sobrante fuera del edificio  | M²  | 40.00  |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| 4          | Desinstalación de la estructura madera del techo y cubierta de lamina de zinc existente incluye : desalojar y entregar la madera y el zinc a la Administracion.  | M²  | 115.00 |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| 5          | Desinstalación de Puerta de servicio sanitario existente incluye el marco y sus herrajes, entregar el marco y la puerta a la Administracion.   | C/U | 1.00   |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| 6          | Desinstalación de piso existente, incluye: desalojar el material de escombros y botarlo en los predios del complejo  | M²  | 45.00  |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| 7          | Abrir boquete para puerta donde será bodega de operaciones, incluye desalojo de materiales fuera del edificio y conformación de jambas para puerta.  | m2  | 6.00   |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| <b>060</b> | <b>TECHOS Y FASCIAS</b>  |     |        |  |  |  |      | <b>\$0.00</b> |
| 1          | Suministro e instalación de Estructura metálica de techos. Incluye: hechura y colocación de Vigas metálicas, clavadores, sag rods, tensores, platinas de anclajes, pintura anticorrosiva (dos manos) en el taller y una mano al estar instalada y soldadura. | M²  | 115.00 |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |

|            |   |    |        |  |  |  |      |               |
|------------|---|----|--------|--|--|--|------|---------------|
| 2          | Suministro e instalación de Cubierta de Techo Lámina Prepintada S/A E-25 C. No.26 Rojo  | m2 | 115.00 |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| 3          | Suministro e instalación de cumbrera de techo de Lamina prepintada S/A E-25 Calibre 26 Rojo.  | MI | 6.00   |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| 4          | Suministro e instalación de flashing de zinc liso cal 26  | MI | 12.00  |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| 4          | Fascias de plycem de 11 mm x 30 cm incluye: Estructura metálica de tubo cuadrado de 1 1/2" Chapa 18 en cuadros de 0.40 x 0.60, angular de 1"x 1"x 1/8" a cada lado de la viga VM-1, incluye pintura de aceite a dos manos | MI | 6.00   |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| <b>080</b> | <b>CIELOS RASOS</b>   |    |        |  |  |  |      | <b>\$0.00</b> |
| 1          | Cielo raso interior de lámina de fibrocemento texturizado de 5 mm de 2' x 2' (incluye estructura aluminio mill finish)  | M² | 40.00  |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| <b>090</b> | <b>PISOS</b>  |    |        |  |  |  |      | <b>\$0.00</b> |
| 1          | Conformación y compactación   | M² | 35.00  |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| 2          | Cascote de concreto 2000 Psi espesor 3"   | M² | 35.00  |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| 3          | Piso de cerámica antiderrapante Clase A de 0.32 x 0.32, hacer cascote de t=2"   | M² | 12.00  |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| 4          | Pulido y abrillantado de piso de ladrillo corriente en pasillo a celdas.  | M² | 15.00  |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| 5          | Resane de cascote en área de sol de Detenidos.  | m2 | 30.00  |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |

|            |  |     |       |  |  |  |      |               |
|------------|--|-----|-------|--|--|--|------|---------------|
| <b>100</b> | <b>PAREDES</b>   |     |       |  |  |  |      | <b>\$0.00</b> |
| 1          | Pared de Cercha W con alma de polipropileno y malla electrosoldada Tipo estructural. Incluye viga asísmica de 0.40 x 0.20 mts, pines de anclaje, y accesorios e instalación de acuerdo al fabricante, y acabado de repello grueso y fino (con aditivo de fibra de vidrio). | m2  | 70.00 |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| 2          | partición con lamina de fibrocemento para estantes en SS, incluye estructura metálica @ cada 40 cm, forrada las dos caras, acabado con thin set.   | m2  | 6.00  |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| 3          | partición con lamina de fibrocemento para estantes en SS, incluye estructura metálica @ cada 40 cm, forrada las dos caras, acabado con thin set.   | m3  | 6.00  |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| 4          | Cerrar boquetes en pasillo donde será bodega de operaciones, con bloque de 6", acabado repello y fino.   | m2  | 6.00  |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| 5          | Resane de paredes en marcos de puertas, paredes dañadas, fisuradas o con huecos.   | GBL | 1.00  |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| 6          | Construcción de pared de mampostería confinada (incluye viga Asísmica, intermedia y corona) a una altura aprox de 8 mts repello y fino. Incluye desinstalación de cerramiento existente, en pared culata de edificio de jefatura.  | m2  | 48.00 |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
|            |  |     |       |  |  |  |      |               |
| <b>120</b> | <b>PUERTAS</b>   |     |       |  |  |  |      | <b>\$0.00</b> |

|            |   |        |       |  |  |  |      |               |
|------------|---|--------|-------|--|--|--|------|---------------|
| 1          | Suministro e instalación de puertas de plywood de 3/16" según detalle, incluye: Cerradura de pelota con llave de buena calidad, marcos de madera de cedro real, retenedor de piso, tope de piso, bisagras de primera calidad y pintura total barniz marino. | C/U    | 2.00  |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| 2          | Dar mantenimiento a puertas de acceso y salida (resoldar barrotes, lijar con cepillo de alambre y dar dos manos de pintura anticorrosivo especial incluyen: Pasadores y bisagras )  | C/U    | 2.00  |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| <b>160</b> | <b>OBRAS SANITARIAS</b>   |        |       |  |  |  |      | <b>\$0.00</b> |
| 1          | Revisión general del sistema de drenaje hacia la nueva pila séptica incluye : reparar cualquier fuga o tubo roto  | Global | 1.00  |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| 2          | Suministro e instalación de Inodoro de primera calidad, Con todos sus accesorios incluye : Portarrolos, su asiento.   | C/U    | 1.00  |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| 3          | Suministro e instalación de Lavamanos blanco de porcelana, incluye pedestal y accesorios para su instalación completa y su gabinete con su espejo para guardar implementos de lavado bucal.   | C/U    | 1.00  |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| 4          | Suministro e instalación de ducha con sus accesorios, incluye llave de pase y su drenaje de piso.   | C/U    | 1.00  |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| 5          | Limpieza de azulejos en baño existente, con ácido muriático.  | m2     | 15.00 |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |

|  |   |     |        |  |  |  |      |               |
|--|---|-----|--------|--|--|--|------|---------------|
| 6  | Construcción de tapas de cajas de registro de diferentes medidas., de concreto armado.  | C/U | 6.00   |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| <b>170</b>                               | <b>ELECTRICIDAD</b>   |     |        |  |  |  |      | <b>\$0.00</b> |
| <b>01</b>                                | <b>Electricidad</b>   |     |        |  |  |  |      | <b>\$0.00</b> |
| 1  | Suministro e instalación de Luminarias fluorescentes de 1 x 32 Watts, de primera calidad. Incluye todo hasta que funcione.                            | C/U | 5.00   |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| 2  | Suministro e instalación de Luminaria incandescente tipo circular ahorrativa de 18 waat para servicio sanitario, incluye todo hasta que funcione      | C/U | 1.00   |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| 3  | Suministro e instalación de apagador sencillo polarizado de 15 Amperios * 125 V, incluye: canalización, alambrado cajas EMT y todo hasta que funcione | C/U | 3.00   |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| <b>200</b>                               | <b>PINTURA TOTAL</b>  |     |        |  |  |  |      | <b>\$0.00</b> |
| 1  | Suministro y aplicación de pintura de aceite en paredes internas y Externas High Standard (2 manos), color escogido por el dueño.                     | M²  | 385.00 |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
|  |   |     |        |  |  |  |      |               |
| <b>CELDA DE MUJERES ( REMODELACION )</b> |   |     |        |  |  |  |      | <b>\$0.00</b> |
| <b>010</b>                               | <b>PRELIMINARES</b>   |     |        |  |  |  |      | <b>\$0.00</b> |
| 1  | Desinstalación del sistema eléctrico existente, incluye alambrado y accesorios.   | GLB | 1.00   |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| 2  | Desinstalación de laminas de zinc existente, incluye cumbrera de flashin de zinc liso, entregar las laminas que se                                    | GLB | 1.00   |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |

|            |  |     |        |  |  |  |      |               |
|------------|--|-----|--------|--|--|--|------|---------------|
|            | quitaron a la Administración.  |     |        |  |  |  |      |               |
| 3          | Desinstalación de Estructura de techo de madera. Incluye entrega e inventario de material desinstalado a Administración.   | C/U | 159.76 |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| 4          | Desinstalación de portones de Cualquier tipo, incluye marco.   | C/U | 2.00   |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| 5          | Cortar tubo oxidado de luminaria.  | GLB | 1.00   |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| 6          | Quitar pintura existente en paredes externas e internas aplicar removedor de pintura especial.   | M²  | 550.00 |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| 7          | Desinstalación malla electrosoldado en mal estado..  | M²  | 40.00  |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| 5          | Demolición de pom-pom incluye: botar material de escombros fuera del edificio  | C/U | 2.00   |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| <b>050</b> | <b>TECHOS Y FASCIAS</b>  |     |        |  |  |  |      | <b>\$0.00</b> |
| 1          | Instalación de estructura metálica de techos (vigas 4"x4"x1/8" @3mts y clavadores 2"x4"x1/16" @1mt). Incluye suministro e instalación de sag rods, tensores, platinas y accesorios de anclajes, pintura anticorrosiva (dos manos) y soldadura. | M²  | 159.76 |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| 2          | Instalación de cubierta de techo de lámina termoacústica APVC de 2 mm. Incluye suministro e instalación de accesorios de anclajes y fijación.  | M²  | 159.76 |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |



|            |   |      |       |  |  |  |      |               |
|------------|---|------|-------|--|--|--|------|---------------|
| 3          | Fascias de plycem de 11 mm x 30 cm incluye: Estructura metálica de tubo cuadrado de 1 1/2" Chapa 18 en cuadros de 0.40 x 0.60, angular de 1"x 1"x 1/8" a cada lado de la viga VM-1, incluye pintura de aceite a dos manos | MI   | 50.00 |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| 4          | Suministro e instalación de cumbrera de techo de Lamina prepintada S/A E-25 Calibre 26 Rojo.  | ml   | 14.15 |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| <b>140</b> | <b>OBRAS METALICAS.</b>   |      |       |  |  |  |      | <b>\$0.00</b> |
| 1          | Elaborar marco de portón HoGo chapa gruesa , 1 Hoja ocupar misma parrilla del portón exisnte, incluye pintura de protección fast dry  | C/U  | 2.00  |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| 2          | Suministro e instalación de malla electrosoldado de 1/4 tipo pérgola, incluye dos manos de pintura para protección Áreas de techo del pasillo y baños..   | M²   | 40.00 |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| <b>150</b> | <b>OBRAS SANITARIAS</b>   |      |       |  |  |  |      | <b>\$0.00</b> |
| 1          | Revisión general del sistema de drenajes sanitarios INCLUYE. Tubería con fuga, accesorios y cajas de registros  | GBL. | 1.00  |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| 2          | Revisión general del sistema de agua potable Incluye. Tubería con fuga y accesorios.  | GBL. | 1.00  |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| 3          | Construcción e instalación de pompom de 0.4 x 0.4 igual a los existentes.   | C/U  | 2.00  |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| 4          | Reparar, dar acabados a pom-pom   | C/U  | 2.00  |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |

|            |  |      |        |  |  |  |      |               |
|------------|--|------|--------|--|--|--|------|---------------|
|            | existente  |      |        |  |  |  |      |               |
|            |  |      |        |  |  |  |      |               |
| <b>170</b> | <b>ELECTRICIDAD</b>  |      |        |  |  |  |      | <b>\$0.00</b> |
| 1          | Cajas EMT 4x4" ( Incluye conectores, tapa ciega)   | C/U  | 4.00   |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| 2          | Canalización eléctrica PVC de incluye tubería conduit $\Phi$ 1/2", cajas de registro, sonda y conectores wire nut.   | MI   | 45.00  |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| 3          | Canalización eléctrica PVC de incluye tubería EMT $\Phi$ 3/4", Mufa de 3/4".   | C/U  | 1.00   |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| 4          | Alambre eléctrico de cobre #12 AWG   | MI   | 150.00 |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| 5          | Apagador sencillo, incluye tapa.   | C/U  | 5.00   |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| 6          | Panel eléctrico CH monofásico de 6 espacios, breakers sencillos de 30 amp  | C/U  | 1.00   |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| 7          | Luminaria fluorescente de 75 watts .   | C/U  | 8.00   |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
| 8          | Varilla de polo a tierra de cobre D= 5/8", L= 5' con 10m de alambre eléctrico de cobre + tubo PVC D= 3/4".   | C/U  | 1.00   |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
|            |  |      |        |  |  |  |      |               |
| <b>200</b> | <b>PINTURA</b>   |      |        |  |  |  |      | <b>\$0.00</b> |
| 1          | Aplicación de pintura paredes, rodapiés, fascias, , particiones , Incluye resane de paredes (jambas u orificios de consideración), aplicación de base 1 mano y pintura 2 manos. El tipo de pintura será de aceite mate, colores preparados según caso) | M²   | 337.36 |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
|            |  |      |        |  |  |  |      |               |
| <b>210</b> | <b>LIMPIEZA FINAL</b>  |      |        |  |  |  |      | <b>\$0.00</b> |
| 1          | Limpieza final total   | Gbl. | 1.00   |  |  |  | 0.00 | \$0.00        |
|            |  |      |        |  |  |  |      |               |

|          |   |  |  |  |  |  |            |               |
|----------|---|--|--|--|--|--|------------|---------------|
| <b>A</b> | <b>COSTOS DIRECTOS</b>                    |  |  |  |  |  |            | <b>\$0.00</b> |
| <b>B</b> | <b>COSTOS INDIRECTOS (% de A)</b>         |  |  |  |  |  | <b>0%</b>  | <b>\$0.00</b> |
| <b>C</b> | <b>ADMINISTRACION (% de A)</b>            |  |  |  |  |  | <b>0%</b>  | <b>\$0.00</b> |
| <b>D</b> | <b>UTILIDAD (% de A)</b>                  |  |  |  |  |  | <b>0%</b>  | <b>\$0.00</b> |
| <b>E</b> | <b>SUB TOTAL (A+B+C+D)</b>                |  |  |  |  |  |            | <b>\$0.00</b> |
| <b>F</b> | <b>IMPUESTO MUNICIPAL (% DE E)</b>        |  |  |  |  |  | <b>1%</b>  | <b>\$0.00</b> |
| <b>G</b> | <b>SUB TOTAL ( E+ F )</b>                 |  |  |  |  |  |            | <b>\$0.00</b> |
| <b>H</b> | <b>IMPUESTO DEL IVA (% DE E)</b>          |  |  |  |  |  | <b>15%</b> | <b>\$0.00</b> |
| <b>I</b> | <b>COSTO TOTAL INCLUYE EL IVA ( G+H )</b> |  |  |  |  |  |            | <b>\$0.00</b> |

## ESPECIFICACIONES TECNICAS

### GENERALIDADES

Este documento contiene las especificaciones técnicas constructivas del Proyecto: **“CONSTRUCCIÓN Y REHABILITACION DE CELDAS EN LA DELEGACIÓN POLICIAL DE BILWI, PUERTO CABEZAS (RACCN)”**, el cual dará mejores condiciones habitacionales a los privados de libertad, en los que se abarcaran los rubros de Preliminares, Fundaciones, Mampostería Reforzada, Techos y Fascias, Acabados, Sistema Eléctrico, Obras Sanitarias, Acabados, Obras Metálicas, Pérgolas, Puertas, Ventanas y Pintura Total.

Estas Especificaciones Técnicas son un complemento al juego de planos existentes para este proyecto, y su interpretación estará condicionada a su contenido, por lo que existirá una referencia y su explicación en todos y cada uno de sus aspectos.

En todo caso, las presentes Especificaciones Técnicas y el proyecto en su conjunto, se desarrollarán de acuerdo a la reglamentación vigente de Nicaragua, el cual se desarrollará en la Ciudad de Bilwi, Puerto Cabezas, en las instalaciones de la Delegación de Bilwi. Cualquier error u omisión en cualquiera de los documentos, deberá dilucidarse con pleno conocimiento de tales normas.

El Contratista deberá colocar un rotulo con las medidas (1.20m x 0.80m), para la identificación del proyecto en el sitio de la obra, donde este sea visible, y en cual se muestren los datos técnicos del mismo, así como, nombre del proyecto, monto del proyecto, fuente de financiamiento, ejecutor y tiempo de ejecución del mismo. El costo de este deberá ser incluido en los costos indirectos del proyecto.

En las presentes Especificaciones Técnicas se hace referencia a los siguientes términos, cuyo significado se muestra a continuación:

**EL DUEÑO:** La Policía Nacional, para quien se harán los trabajos descritos en los planos y en estas Especificaciones.

**EL CONTRATISTA:** El Oferente Constructor, ya sea persona natural o persona jurídica y Proveedor del estado a quien se le adjudica este contrato de construcción por parte del DUEÑO.

**EL SUPERVISOR:** La persona designada por EL DUEÑO, para la Supervisión del proyecto, de acuerdo a lo estipulado en estas especificaciones y en los planos.

**EL INGENIERO:** La persona que asumirá por parte de EL CONTRATISTA la conducción de los trabajos a realizarse y que velará por el estricto apego a las presentes

especificaciones. Así también, será responsable de la correcta ejecución y el eficiente desarrollo de la obra. Estando comprometido a proporcionar al SUPERVISOR todas las facilidades para desempeñar su función, por lo tanto, las demoras motivadas por rechazos de materiales u obras presentadas para su aprobación le serán imputables.

**LABORATORIO:** Cualquier laboratorio de materiales y suelos aprobado por EL SUPERVISOR, para efectuar pruebas en los materiales que serán incorporados a la obra (en caso de ser necesario).

**PLANOS:** Los dibujos, planos, perfiles, cortes, esquemas suplementarios o que muestren reproducciones exactas de ellos, suplidos por EL DUEÑO y/o aprobados por EL SUPERVISOR, que muestren la ubicación, carácter, dimensiones y detalles del trabajo.

**ESPECIFICACIONES:** Las direcciones, disposiciones, y estipulaciones comprendidas en los documentos de contrato, que establecen los métodos constructivos y la calidad de insumos, bienes y servicios que serán suministrados por EL CONTRATISTA.

**ORDEN DE CAMBIO:** Un convenio escrito entre EL DUEÑO y EL CONTRATISTA, aprobado por EL SUPERVISOR, el cual una vez debidamente aprobado, pasa a formar parte del contrato. Ordenes de cambio pueden comprender un aumento o disminución de obras, cambios en la ubicación de los elementos del sistema y/o en los pagos que se harán bajo EL CONTRATO.

## **INTERPRETACION DE DOCUMENTOS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES**

El propósito de estos documento es el de orientar a EL CONTRATISTA en los aspectos técnico-legales del contrato, de manera que pueda realizar el trabajo de conformidad con los planos y especificaciones. Los documentos de contrato son complementarios entre sí y lo consignado en uno se considerará como en el otro. Si se encuentran discrepancias entre los planos y las especificaciones, deberán prevalecer los requerimientos de las especificaciones a menos que EL SUPERVISOR disponga otra cosa una vez consultada la duda.

El CONTRATISTA no deberá aprovecharse de errores u omisiones en los planos y especificaciones suministrados por EL DUEÑO y deberá informar a EL SUPERVISOR, con la mayor brevedad, de tales errores, omisiones y discrepancias que pudiese encontrar. EL SUPERVISOR hará las correcciones e interpretaciones necesarias para el cumplimiento del propósito de los documentos y su resolución será final.

Si EL CONTRATISTA hubiese procedido a efectuar trabajos que requieran aclaraciones, consultas y/o cambios, sin haber recibido la autorización de EL SUPERVISOR para proceder, esto será a riesgo y responsabilidad de EL CONTRATISTA.

Todos los materiales y equipos suministrados deberán ser nuevos, de diseño corriente, elaboración, fabricación y calidad de primera clase. Los trabajos de desmontaje, izaje y construcción deberán ser nítidos y de primera clase. Tanto los materiales como los equipos, deberán ser productos fabricados por manufactureros de reconocida experiencia y habilidad en el ramo, y de la calidad, clase y tipos especificados.

Cuando de manera específica los planos indiquen materiales, artículos, y estos no se encuentren en el mercado para su uso, se considerará la posibilidad de usar materiales o artículos sustitutos o similares, siempre que sean de igual naturaleza y función. Si fuese el caso de efectuar tales cambios, los datos técnicos concernientes a dichos materiales sustitutos deberán ser sometidos a la aprobación de EL SUPERVISOR.

EL SUPERVISOR será el representante de EL DUEÑO en la obra; estará autorizado para inspeccionar todo trabajo efectuado y la calidad de los materiales suministrados. Tal inspección se extenderá a toda o cualquier parte del trabajo. EL SUPERVISOR visitará asiduamente las obras para informar a EL DUEÑO del progreso de las mismas y de la manera que éstas se están llevando a cabo y podrá rechazar materiales y/o obras defectuosas, suspender los trabajos si estos no llenan los requisitos del contrato y las especificaciones y podrá llamar la atención de EL CONTRATISTA por cualquier otra violación.

A EL SUPERVISOR se le prestarán todas las facilidades necesarias para determinar si los trabajos y los materiales usados para los mismos, están de acuerdo con los requerimientos o propósitos de los planos y especificaciones.

Las fallas de EL SUPERVISOR para descubrir y rechazar los materiales o trabajos, que durante el progreso de la obra no estén de acuerdo con los planos y las especificaciones, no podrán considerarse como una aceptación de dicho materiales o trabajos, o un desistimiento de los mismos. Además, los pagos a EL CONTRATISTA o la toma de posesión parcial o total por EL DUEÑO, no serán interpretados como una aceptación del trabajo o del material que no esté estrictamente de acuerdo con los planos y especificaciones.

#### **010.- PRELIMINARES**

Una vez realizada la entrega del sitio del proyecto por parte de la Policía Nacional, EL CONTRATISTA será el encargado de la limpieza inicial, demoliciones, debiendo asumir las construcciones temporales, fabricación de obras de madera (para la ejecución de la obra), instalación de servicios temporales y otros trabajos preliminares.

Así mismo, el contratista deberá gestionar las instalaciones temporales de electricidad, agua potable y sanitario por cuenta de él mismo. En el caso de que el contratista se conecte a los servicios de electricidad y agua potable público el deberá de pagar los pagos correspondientes para tal efecto entregando copia de papeles a la supervisión.

Esta etapa de la construcción es la que da inicio al proyecto, una vez recibido el sitio, dando además apertura al libro de Bitácora.

El Contratista, antes de iniciar la obra, deberá examinar cuidadosamente todos los trabajos adyacentes, de los cuales depende esta obra, de acuerdo a las intenciones de estas especificaciones informando por escrito al Ingeniero Supervisor de la obra cualquier condición que evite al Contratista realizar un trabajo de primera calidad. No se eximirá al Contratista de ninguna responsabilidad por trabajos adyacentes incompletos o defectuosos, a menos que tales hayan sido notificados al Ingeniero Supervisor por escrito y este los haya aceptado antes de que el Contratista inicie cualquier parte de la obra.

### **01.- LIMPIEZA INICIAL**

Consiste en la limpieza de todo el terreno del proyecto, evacuando todo objeto que sobresalga de la superficie, e incluye remoción de basura existente, escombros, rozado del terreno de toda maleza existente. Incluye la remoción de arbustos, troncos, dentro del área a construir y su evacuación del terreno.

El Contratista deberá considerar dentro de la Limpieza Inicial y la final la remoción periódica de basura, hierbas y arbustos que nazcan dentro de los límites del proyecto, durante el período de ejecución. No se aceptará la quema de basura, desperdicios u otros objetos dentro del proyecto.

### **MEDIDAS DE MITIGACIÓN:**

Antes de iniciar el proyecto, el contratista deberá de velar por cumplir con todas las medidas de mitigación en la ejecución del proyecto tales como:

- Colocación de valla perimetral de 8" de Zinc para evitar la contaminación de ruidos y polvo, así como la seguridad misma de la obra y los habitantes.
- Riego continuo de las terrazas y toda área que emane polvo y que perjudique a los habitantes cercanos al proyecto, así como los transeúntes.
- No se permitirán charcas dentro del terreno ó áreas de acumulación de aguas pluviales, para lo cual el contratista deberá de realizar la conformación necesaria para la evacuación adecuada de aguas pluviales, potable ó de otro tipo.
- En Tuberías fuera de los límites del proyecto el contratista deberá asegurar la zanja con barreras fijas y colocar cinta amarilla alrededor de la misma.
- No se permitirán zanjas abiertas por períodos de tres días antes de la colocación de los tubos y las zanjas serán rellenas dentro de 24 horas después que la tubería haya sido aprobada y aceptada por el Supervisor.
- El contratista deberá de instalar depósitos para basura originada por los alimentos ingeridos por el personal de la obra.
- El contratista está obligado a mantener ordenado el área del proyecto, bodega, banco de materiales con sus protecciones correspondientes.

- Los costos de estas medidas serán incluidos por el contratista dentro de sus costos indirectos y cualquier tipo de incumplimiento de estas medidas serán motivo suficiente para suspender las obras.

## **02.- TRAZO Y NIVELACION**

Las líneas bases, puntos topográficos de referencia, están mostrados en los planos. El Contratista trazará su trabajo partiendo de las líneas bases y bancos de nivel o puntos topográficos de referencia establecidos en el terreno y de las elevaciones indicadas en los planos, siendo responsable por todas las medidas que tome.

En caso que el Contratista, encontrare errores en el nivel del punto de referencia, lo indicará por escrito en el libro de Bitácora, antes de comenzar cualquier obra; el Ingeniero Supervisor contestará de la misma manera indicando el nivel correcto.

Cualquier trazado ó nivel erróneo será corregido por el Contratista por su cuenta y en el caso que haya surgido cualquier tipo de obra erróneamente será pérdida para el mismo. Por lo tanto los niveles de terraza y piso terminado deberán de ser verificados y aprobados por el Supervisor del Proyecto.

El Contratista tendrá la responsabilidad de mantener y preservar todas las estacas, bancos de nivel, niveletas y otras marcas hasta cuando el Ingeniero Supervisor lo autorice para removerlas. En caso de negligencia del Contratista o de sus empleados que resultare en la destrucción de dichas estacas, antes de su remoción autorizada, el Contratista las reemplazará si así lo exigiere el Ingeniero Supervisor. El costo de estas niveletas, y otras marcas será incluido por el contratista en esta actividad.

Para evitar errores en el trazado de las obras el Contratista colocará las suficientes niveletas sencillas y dobles en los lugares donde se formen vértices en la construcción, indicando los niveles tomando como referencia los puntos indicados en el plano.

El contratista deberá de realizar dos trazos de nivelación en dos momentos, uno al momento antes de la conformación de la terraza y el segundo será el replanteo de los ejes estructurales.

### *NIVELETAS SENCILLAS*

Para el trazado de las obras el Contratista usará niveletas de madera blanca (pino), de cuartones de 2"x3" y 0.50 metros de alto con reglas de 1"x3" debidamente acepillada el canto superior donde se referirá el nivel. Las niveletas sencillas llevaran dos cuartones de apoyo de la regla del nivel espaciados a 1.10 metros.

### *NIVELETAS DOBLES*

Se utilizarán niveletas de madera blanca (pino), de cuartones de 2"x3" y 0.50 metros de alto con reglas de 1"x3" debidamente acepillada el canto superior donde se referirá el nivel. Las niveletas dobles serán tres cuartones espaciados a 1.10 metros pero formando ángulo recto, la madera podrá ser de pino o madera blanca.



## **CONSTRUCCIONES TEMPORALES**

Las construcciones temporales se refieren a las champas (barracas) que el Contratista usará como bodegas y oficinas para su personal y para la supervisión. Estas construcciones temporales serán de madera rústica o cualquier otro material que garantice la seguridad del personal y materiales dentro de las mismas, así como bodegas móviles montadas sobre trailer, previa autorización del supervisor. Para su ubicación el contratista deberá de solicitar aprobación de la supervisión y estas tienen que ser asumidas por el contratista.

*La oficina para el supervisor*, de dimensiones mínimas de 2.00 x 2.00 metros será equipada por el contrista con su respectiva silla y mesa de trabajo. La puerta de acceso deberá ser provista de un candado ó cerradura con su propia llave. El contratista garantizará la seguridad de esta oficina.

Las dimensiones para la *bodega y oficina* del contratista serán estipuladas por este último.

Es obligación del contratista la instalación provisional de un inodoro portátil para la correcta disposición de excretas.

Cabe mencionar que los materiales utilizados para estas construcciones temporales una vez finalizado el proyecto serán propiedad del mismo contratista.

## **INSTALACION DE SERVICIOS TEMPORALES**

El Contratista será responsable del suministro al proyecto de los servicios básicos de agua potable, energía eléctrica drenaje sanitario, drenaje pluvial, mediante contratación provisional con las empresas que los suministran, con la finalidad de realizar todas las actividades de las diferentes etapas del proyecto.

La Policía Nacional no está obligada a suplir al Contratista de estos servicios, a menos que el Contratista llegue a un arreglo que satisfaga a ambas partes.

## **DEMOLICIONES**

Se deberán de demoler muros, paredes, estructuras de concreto, fundaciones, los andenes, bordillos y toda la estructura de concreto ú otro material existente que obstruya el área a construir y lo orientado por el supervisor, incluyendo las áreas de acceso. Toda estructura subterránea que surja durante la ejecución de las actividades de movimiento de tierras y excavación de fundaciones deberá ser removida por el contratista sin costo alguno para el Dueño del proyecto. Esto incluye reubicación de tuberías de agua potable, Aguas residuales, pluviales, cajas de registro, etc. Se exceptúan obras de mayor envergadura tales como pozos de absorción, pilas sépticas, alcantarillas, etc., las cuales deberán de ser negociadas antes de su demolición con el dueño del Proyecto.

El material sobrante deberá de ser removido y trasladado por el contratista hacia el botadero municipal ó el sitio dentro del proyecto que indique y apruebe el supervisor, siempre y cuando no

signifique ningún riesgo para la infraestructura a construir ó vaya en detrimento del medio ambiente (incluye paisajismo).

Para la demolición de pisos existentes para la colocación de tubería de agua potable ó aguas negras el contratista deberá de cortar con sierra eléctrica el espesor de la capa de concreto y una vez concluida la instalación de las tuberías sellar con concreto simple, el área demolida. Esta actividad se deberá de ejecutar no más de un día posterior al cerramiento de las zanjas. Son válidas las especificaciones indicadas en medidas de mitigación.

En el caso de ser necesario romper cunetas ó bordillos, el contratista deberá de incluir dentro de sus costos la reposición de estas obras en esta actividad

## **02.- DEMOLICION DE EDIFICIO EXISTENTE**

Se demolerá todas las paredes indicadas en planos, así como abertura de boquete de puertas y ventanas. El contratista deberá de iniciar desinstalando todas las instalaciones eléctricas, teniendo especial cuidado en no afectar a vecinos. Cualquier tipo de afectación será asumida por el contratista. Posteriormente podrá proceder a desinstalar estructura, cubiertas particiones de madera, piso, cascote e instalaciones sanitarios y al final excavará para remover todas las fundaciones existentes, por ultimo todo material que provenga de la Demolición deberán ser desalojados de los predios del Proyecto y ser depositados en los basureros municipales autorizados por la Alcaldía Municipal, en ningún momento se permitirá la quema de estos ni otros productos de desperdicio ó limpieza inicial (basura, etc) dentro los predios del Proyecto.

## **EXPLOTACION DE BANCOS**

Se refiere a todas las obras que el Contratista debe efectuar para acopiar el Material Selecto en el banco de Préstamo indicado y las negociaciones que el Contratista deba hacer con el dueño del banco para obtener el derecho a dicho material.

## **ACARREO DE MATERIALES**

Se refiere al acarreo del material selecto del Banco aprobado, hasta el sitio de la obra.

Los acopios de material selecto deberán ser debidamente protegidos de la escorrentía para evitar su arrastre y se cubrirá con material impermeable para evitar el saturamiento de humedad.

## **030.- FUNDACIONES**

En esta etapa van contempladas todas las sub-etapas concernientes a lo primero que se hace en las construcciones, una vez concluidas las terrazas donde se contemplan los niveles requeridos en los planos constructivos, es decir donde se inicia la construcción. Se considera como fundaciones toda obra que queda subterránea o soterrada sirviéndole de apoyo a las paredes y estructuras que componen la edificación.

## **01.- EXCAVACION ESTRUCTURAL**

Una vez efectuada la nivelación y el trazado de la obra, se inicia la excavación estructural, que comprende los trabajos de zanjeo donde se colará la viga de Fundación (Zapata Corrida de 0.60 x 0.20 mts.)

El zanjeo para la viga de fundación que tengan un desplante menor a 0.50 metros el ancho de estas será de 0.65 metros mayor al ancho de la viga, para que se pueda colocar la formaleta. Toda viga asísmica debe llevar formaleta, no se permitirá al Contratista eliminar la formaleta.

La profundidad y ancho de las excavaciones, así como el mejoramiento de estas se indica en los planos constructivos. Toda corrección en el nivel de desplante correrá por cuenta del Contratista.

El Contratista deberá evitar la inundación de las excavaciones, procurando mantener los niveles del suelo con las pendientes adecuadas, cualquier acumulación de agua que se presente deberá ser removida al costo del Contratista quien tomará las precauciones necesarias y usará el equipo adecuado para evitar derrumbes, hundimientos y soterramientos del predio y la construcción existente.

Después de haberse terminado la excavación y antes de comenzar cualquier trabajo de fundación u otro, la excavación debe ser inspeccionada y autorizada por el Supervisor.

El contratista deberá de compactar con maquina la sub base de contacto de las Vigas de Fundación hasta obtener 95% de proctor. Para lo cual la Supervisión solicitara dos pruebas de compactación de las mismas.

## **02.- RELLENO Y COMPACTACION**

Setenta y dos horas posteriores al colado de la Viga de Fundación el contratista podrá iniciar con el relleno de las excavaciones, garantizando de esta manera el regado diario de los elementos. Posteriormente podrá proceder al colado de la Mampostería con las hiladas necesarias para obtener un nivel superior al nivel de terraza ó suelo natural. Cumplido el tiempo para desencofre de vigas el Contratista procederá al relleno de las zanjas compactando todo material que haya rellenado.

Todo material de relleno debe ser depositado en capas no mayores de 10 centímetros de espesor y compactado hasta un mínimo de 90% proctor, cada capa debe procesarse controlando su contenido de humedad.

Para el relleno se utilizará el material indicado en los planos constructivos.

## **MEJORAMIENTO DE SUELO DE FUNDACIONES**

Para mejorar la parte inferior de las Vigas de fundación se deberán de excavar 30 centímetros adicionales al nivel de desplante, ó a como lo indiquen los planos. El material excavado se mezclará con cemento en una proporción de 1 bolsa de cemento por metro cúbico material selecto, ó a como lo indiquen los planos. Antes de colocar el material mejorado, se deberá de constatar que el suelo del fondo de la zanja esté compactado mínimo al 90 % proctor. Posteriormente se colocará el material excavado en capas no mayores a los 10 centímetros y

compactado con maquinaria hasta alcanzar el 95 % Proctor. Dentro de esta actividad se incluye el costo de compactación, acarreo de tierra hasta veinte metros de distancia y el del cemento. Se exigirá al contratista dos pruebas de compactación las cuales no tendrán costo adicional para el dueño. Esta prueba será realizada por laboratorios autorizados por el MTI. El supervisor, una vez recibidos los resultados de las pruebas autorizará en bitácora el colado de las fundaciones.

Antes de colocar el acero de refuerzo y las formaletas el Contratista debe de hacer una conformación del terreno, dejando una Superficie nivelada y compactada.

## **ELEMENTOS DE CONCRETO**

### *ACERO DE REFUERZO*

El acero de refuerzo deberá cumplir con las especificaciones de la ASTM-A-615 Grado 40, con límite de fluencia  $f_y = 40,000$  psi.

El acero de refuerzo que se instalara será de AC # 4 ( $\frac{1}{2}$ " ) Y AC #3 (  $\frac{3}{8}$ " ), y deberá cumplir con las especificaciones de la ASTM-A-615 Grado 40, con límite de fluencia  $f_y = 40,000$  psi, y colocado a cada 20 cm en una sola Dirección de forma Vertical.

El acero de refuerzo se limpiará de toda suciedad u óxido no adherente en estado avanzado.

Las barras se doblaran en frio, ajustándose a los planos y especificaciones del proyecto, sin errores mayores de un (1) centímetro.

Las barras se sujetarán a la formaleta con alambre recocido calibre 18 o tacos de hormigón con ataduras de alambre de hierro dulce No. 18, de modo que no puedan desplazarse durante el chorreado del concreto y que esta pueda envolverlas completamente.

Salvo indicación especial en los planos, las barras quedarán separadas de la superficie del hormigón en vigas de fundaciones 7.5 centímetros del nivel del desplante del suelo natural.

La posición de las barras se ajustará a lo indicado en los planos de proyectos y las instrucciones de la Supervisión.

Se revisará la correcta disposición del acero de refuerzo antes de proceder al chorreado del concreto y se anotará en la bitácora el registro de la obra, que al efecto llevará el Contratista, todas las modificaciones de barras que se introduzcan, las cuales deberán ser supervisadas por la Supervisión.

Todas las barras se doblarán en frio. Ninguna barra parcialmente ahogada en concreto, se doblará en el campo.

Las barras en paquete estarán atadas fuertemente entre si formando una unidad.

El Contratista tiene la obligación de poner como varilla de refuerzo el diámetro indicado en los planos, en caso que el Contratista ponga una varilla de refuerzo de menor diámetro tiene que demoler los elementos donde haya habido esta falla por cuenta y riesgo de él mismo.

#### *FORMALETAS PARA FUNDACIONES*

- a.- Las formaleas con sus soportes tendrán la resistencia y rigidez necesarias para soportar el concreto, sin movimientos locales superiores a la milésima (0.001) de luz.
- b.- Los apoyos estarán dispuestos de modo que en ningún momento se produzcan sobre la parte de la obra ya ejecutada, esfuerzos superiores al tercio (1/3) de los esfuerzos de diseño.
- c.- Las juntas de las formaleas no dejarán rendijas de más de tres (3) milímetros, para evitar pérdidas de la lechada, pero deberán dejar el huelgo necesarios para evitar que por efecto de la humedad durante el hormigonado se comprima y deforme la formalea.
- d.- El Contratista tiene la libertad de usar cualquier tipo de formalea para las fundaciones, teniendo cuidado de cumplir con los requisitos de lo establecido en estas especificaciones.
- e.- El descimbrado o desencofrado deberá hacerse de tal forma que no perjudique la completa seguridad y la durabilidad de la estructura.
- f.- Durante la actividad de descimbrado o desencofre se cuidará de no dar golpes ni hacer esfuerzos que puedan perjudicar al concreto.
- g.- El tiempo de descimbrado o desencofre será de 72 horas, para vigas asísmicas, zapatas, pedestales y fundaciones en general.
- h.- Para mejor trabajabilidad de las formaleas se usará en estas una película de aceite quemado en el encofrado para evitar descascaramientos de la superficie de concreto colado.
- i.- A todas las fundaciones se les hará formalea, no se permitirá que las zapatas, vigas asísmicas y todos los elementos que forman las fundaciones, se cuelen sin formalea, es decir no se permitirá colar solo con el zanjeo.

#### *CONCRETO DE FUNDACIONES*

- a.- La estructura ha sido diseñada para un hormigón que tenga una fatiga de ruptura mínima de 3,000 PSI de compresión a los 28 días de colado en la obra.
- b.- El proporcionamiento de los materiales para los diferentes tipos de concreto, deberán llevar el visto bueno (Visto Bueno) de un laboratorio de materiales autorizado, o con el visto bueno del Supervisor, por lo que el contratista desde la entrega de sitio deberá de trasladar los materiales necesarios al laboratorio para el diseño de mezcla.
- c.- El agua será potable, libre de toda sustancia aceitosa, alcalina, salina (libre de sulfatos) o materia orgánica.

- d.- La arena ha de estar libre de todo material vegetal, mica o detrito de conchas marinas:  
La calidad y granulometría de la arena deberá ser previamente aprobada por un laboratorio que designe el ingeniero Supervisor.  
La arena será limpia y libre de sustancias dañinas como sales, sustancias alcalinas orgánicas, deberá cumplir las especificaciones del ASTM C-33.
- e.- La piedra triturada debe venir graduada en distintos tamaños y debe pasar todo por un tamiz de 1" para de vigas y 1-1/2 para vigas de fundaciones y pedestales, excepto donde específicamente se indique lo contrario. Todos estos materiales deberán ser aprobados por un Laboratorio de Materiales y Suelos reconocidos y aprobados por el ingeniero Supervisor.
- f.- Cemento: El cemento deberá ser almacenado en bodega techada y cerrada que permita poca humedad. Se apilará sobre tarimas de madera a 15 cms. del suelo.  
El cemento debe ser de una marca conocida de Cemento PORTLAND que cumpla con las especificaciones C-150 Tipo 1 de la American Society of Testing Materials.  
El cemento debe llegar al sitio de la construcción en envases originales y enteros.  
Todo cemento dañado o ya endurecido será rechazado por el ingeniero Supervisor.
- g.- La mezcla deberá hacerse en una mezcladora mecánica con no menos de 1 1/2 minutos de revolución continua, una vez que todos los ingredientes hayan sido introducidos dentro de la mezcladora, se completará la descarga de la mezcladora dentro de un periodo de 30 minutos después de la introducción del agua para la mezcla de cemento con los áridos.
- h.- De cada fundida de concreto el Contratista realizará una prueba correspondiente a cuatro cilindros de hormigón tomados de la mezcla que el Supervisor aprobará. Se determinará su resistencia a los siete (7), catorce (14) y veintiocho (28) días por medio de ensayos efectuados en el laboratorio de Materiales autorizado. El costo de estas pruebas será asumido por el contratista, incluyéndolo dentro de sus costos indirectos.
- i.- Se realizará una prueba para vigas de fundaciones o zapata Corrida.
- j.- Si los resultados de la ruptura de cilindros a los veintiocho (28) días fueren defectuosos en más de un 25% El Supervisor rechazará la parte de la obra correspondiente.
- k.- Para prevenir la segregación o pérdida de materiales no se permitirá el colado de concreto a más de un metro de altura.
- l.- El colado debe efectuarse a tal velocidad, que el concreto conserve su estado plástico en todo momento y fluya fácilmente dentro de los espacios entre las varillas.
- m.- Una vez iniciado el colado, este deberá efectuarse en una operación continua, hasta que termine el colado del tablero o la sección.
- n.- El concreto que se haya endurecido parcialmente, o que se haya contaminado con materiales extraños, no debe colocarse en la estructura.

- o.- Durante la colocación, todo concreto en estado blando deberá compactarse con vibrador eléctrico para que pueda acomodarse enteramente alrededor del refuerzo y de las instalaciones ahogadas.
- p.- En ningún momento se permitirá cargar la estructura, con almacenamiento de materiales, equipos de construcción o cualquier otro tipo de sobrecarga extraordinaria.
- q.- Cuando se haga una junta, la superficie de concreto debe limpiarse completamente y removerse toda la nata y el agua estancada.
- r.- Las juntas de colado vertical también deberá humedecerse completamente y cubrirse con una lechada de cemento limpio, inmediatamente antes de colocarse el concreto nuevo.
- s.- En caso que la supervisión encuentre partes de la estructura con defectos o que no den la resistencia que se requiere, el Contratista demolerá, la obra y la construirá de nuevo por su cuenta.
- t.- Se cuidara de mantener continuamente húmedo y arriba de los 10 grados centígrados la superficie de concreto, mojàndola durante 15 días cuatro veces por día.

## **ETAPA 040 ESTRUCTURAS DE CONCRETO**

### **Disposiciones Generales:**

#### **A - SUMINISTRAR E INSTALAR, DE ACUERDO CON PLANOS, ALCANCES DE OBRAS Y ESPECIFICACIONES TECNICAS:**

- a) Todo el hormigón de las estructuras.
- b) Todo el hormigón de las Columnas y vigas.
- c) Todo el acero de refuerzo y accesorios necesarios para su correcta instalación.
- d) Todo el encofrado para efectuar las correspondientes obras.
- e) Todo el desencofrado de la formaleta de la obra de concreto.
- f) Todas las esperas, pernos, camisas, pletinas y anclajes empotrados en el hormigón.
- g) Toda reparación de defectos.

Las diferentes artes deberán tener la oportunidad suficiente para considerar trabajos que vayan dentro del hormigón según los planos y las especificaciones o según sea necesario para la propia ejecución del trabajo.

#### **B - MATERIALES:**

**Agua:** El agua empleada en la mezcla de hormigón ha de ser potable, limpia y libre de grasas o aceites, de materia orgánica, álcalis, asientos o impurezas que puedan afectar la resistencia y propiedades físicas del hormigón.

**Arena:** La arena debe estar libre de todo material vegetal, mica o detrito de conchas marinas y debe ajustarse a las especificaciones ASTM C-33.

**Piedra Triturada:** Los agregados empleados en la mezcla de hormigón deberán ser clasificados según su tamaño y deben ser almacenados en forma ordenada para evitar que se revuelvan, se ensucien o se mezclen con materias extrañas. La piedra triturada deberá cumplir con las normas ASTM C-33 y sus dimensiones máximas deberán cumplir con la sección 33 del reglamento ACI 318-83.

**Cemento:** El cemento a emplearse en las mezclas de hormigón será de una marca conocida de cemento portland tipo 1 y deberá cumplir con todas las especificaciones de la ASTM designación C-150. El cemento CANAL es aceptable.

**Acero:** Las varillas empleadas en el refuerzo del hormigón en la construcción de toda la obra deberán cumplir con la especificación ASTM A-615 grado 40 ( $F_y$ :40,000 psi), colocándose y amarrándose de acuerdo a los planos y al código de construcción vigente.

Todas las varillas deben estar limpias y libres de escamas, trazas de oxidación avanzada, grasa y otras impurezas o imperfecciones que afecten sus propiedades físicas, su resistencia o sus adherencias al hormigón.

## **C - HORMIGÓN REFORZADO:**

### **Resistencia del Hormigón:**

La mezcla del hormigón empleado en la construcción deberá ser diseñada por un laboratorio de materiales profesional, verificada con pruebas de resistencia a los 7, 14 y 28 días y deberá tener una resistencia mínima a la compresión a los 28 días de 3,000 libras por pulgada cuadrada, con revenimiento no menor de una pulgada ni mayor de tres pulgadas salvo que se indique lo contrario en los planos. La mezcla de hormigón fresco debe ser de una consistencia conveniente sin exceso de agua, plástica y trabajable a fin de llenar los encofrados sin dejar cavidades interiores. Se permite usar aditivos para añadir aire a la mezcla y también aditivos (Compatible con el otro) para reducir los requisitos de agua. No se permite usar cloruro de calcio.

## **D - MEZCLA DEL HORMIGÓN:**

La mezcla se efectuará en una mezcladora mecánica preferiblemente que sea tipo combinado: cuchillas y tambor. El tiempo mínimo de revolvimiento de la mezcla de concreto deberá ser de 1 - 1/2 minuto sin que transcurran más de 45 minutos desde que se hace la mezcla hasta su colocación en los moldes.

Se permitirá el uso de concreto premezclado siempre y cuando reúna las condiciones indicadas en estas especificaciones y esté de acuerdo a la especificación ASTM C-99.



El supervisor podrá autorizar la mezcla a mano de las partes de la obra de escasa importancia, debiendo hacerse entonces sobre una superficie impermeable, haciéndose la mezcla en seco hasta que tenga un aspecto uniforme y agregando después el agua en pequeñas cantidades hasta obtener un producto homogéneo y cuidando que durante la operación no se mezcle con tierra o impurezas.

#### **E - PRUEBAS DE HORMIGÓN DURANTE LA EJECUCIÓN:**

El contratista tomará cilindros de la mezcla de hormigón según lo ordene el supervisor, para determinar su resistencia por medio de ensayos de laboratorio, los cuales serán pagados por el contratista. Se tomarán 4 cilindros por llena y se efectuarán pruebas en 3 de ellos por lo menos, los restantes serán probados si el supervisor lo cree necesario.

Si los resultados de la ruptura de cilindros a los 28 días fuesen defectuosos en más del 25% el supervisor podrá rechazar la parte de obra correspondiente.

El supervisor podrá, sin embargo, aceptar la parte de la obra defectuosa, siempre que sea factible sin peligro a su juicio, pero ejecutando una prueba previa con una sobrecarga superior a la del cálculo en un cincuenta por ciento (50%) comprobado que resiste en buenas condiciones.

#### **F - PUESTA EN OBRA DEL HORMIGÓN:**

El transporte y vertido de hormigón se hará de modo que no se disgreguen sus elementos, volviendo a mezclar, al menos con una vuelta de pala, los que acusen señales de segregación. No se tolerará la colocación de mezcla que cause un principio de fraguado, prohibiéndose la adición de agua a la lechada durante el hormigonado.

#### **G – APISONADO:**

En todos los fundidos se empleará el apisonado por vibración, prodigando los punto de vibrado lo necesario para que su efecto se extienda a toda la masa. El contratista usará vibradores aprobados por el supervisor.

#### **H - JUNTAS DEL HORMIGÓN:**

En las interrupciones del hormigón se cuidará de dejar la junta en forma de candado lo más normalmente posible a la dirección de la máxima compresión y donde su efecto sea menos perjudicial siguiendo en todo caso las instrucciones del supervisor. Cuando haya que reanudar el hormigonado se limpiará la superficie del hormigón endurecido que haya de quedar en contacto con el nuevo mediante un chorro de arena a presión (Sandblast) y se recubrirá momentos antes de verter el nuevo hormigón, con una capa delgada de mortero igual al que forma parte éste.

## **I - CURADO DEL HORMIGÓN:**

Se cuidará de mantener continuamente húmeda la superficie del hormigón durante los siete (7) primeros días. Se evitarán todas las causas externas como sobrecargas o vibraciones que puedan provocar la fisuración, reventaduras o fracturas del hormigón.

## **J - CONSTRUCCIÓN DE FORMALETA:**

Con anterioridad al trabajo de formaleta, el contratista detallará al supervisor la forma en que se ejecutará el trabajo de formaleteado. El supervisor podrá rechazar cualquier detalle de formaleta que a su criterio no esté correcto. Las formaletas con sus soportes tendrán la resistencia y rigidez necesarias para soportar el hormigonado sin movimientos locales superiores a la milésima (0,001) de la luz.

Los apoyos estarán dispuestos de modo que en ningún momento se produzcan sobre la parte de la obra ejecutada esfuerzos superiores al tercio ( $1/3$ ) de su resistencia.

Las juntas de las formaletas no dejarán hendidias de más de tres (3) milímetros para evitar la pérdida de la lechada, pero deberán dejar la holgura necesaria para evitar que por el efecto de la humedad durante el hormigonado se compriman y deformen. Las superficies interiores quedarán sin desigualdades o resaltos mayores de tres (3) milímetros por la cara vista del hormigón. Antes del hormigonado se regarán con agua las superficies interiores y se limpiarán especialmente los elementos que lo requieran.

## **K - DESENCOFRADO DE FORMALETAS:**

Se permite desencofrar las formaletas de acuerdo con la siguiente tabla.

| Elementos del Edificio | Se permite desencofrar cuando el concreto tiene edad de: |
|------------------------|--|
| Costado de fundaciones | 16 Horas   |
| Paredes sin Carga      | 24 Horas   |
| Vigas - Lados          | 24 Horas   |
| Vigas - Fondos         | 21 Días  |

No se hará ningún descimbramiento mientras el hormigón no tenga una resistencia superior al triple de la carga de trabajo producida por dicha operación. Durante estas operaciones de descimbramiento, se cuidará de no dar golpes ni hacer esfuerzos sobre el hormigón que puedan perjudicarlo y que el descanso o separación de los apoyos se hagan de forma que no se produzcan esfuerzos anormales en ningún punto, que superen el tercio ( $1/3$ ) de lo previsto en los cálculos. En todo caso el desencofrado debe realizarse de acuerdo al arto. 6.3 del ACI 318-71.

El contratista tendrá cuidado de no cargar las losas en proceso de fraguado, almacenando encima de ellas materiales o equipos que pudieren causar deformaciones permanentes.

#### **L - ALTURA DE CHORREAR:**

Sin el uso de tubos ajustables o "Tremies" no se permite dejar caer concreto fresco desde una altura mayor a 1.80 metros.

#### **M – PIQUETEOS:**

No se permite molestar el concreto piqueteando antes de 5 días del fraguado.

#### **N - DOBLADO Y COLACIÓN DEL ACERO:**

El acero de refuerzo se limpiará de toda suciedad y óxido adherente. Las barras se doblarán en frío ajustándolas a los planos y especificaciones del proyecto, sin errores mayores de un centímetro (1 cm.), los dobleces de la armadura, salvo indicación especial en los planos, se harán con radios superiores a siete y medio ( $7 \frac{1}{2}$ ) veces de diámetro.

Las barras serán fijadas a la formaleta con alambre o tacos de hormigón y entre sí, con ataduras de alambre de hierro dulce N° 16 de modo que no puedan desplazarse durante el hormigonado y que éste pueda envolverlas completamente.

Para las dimensiones de recubrimiento, especialmente entre varillas rige lo indicado en los planos. El contratista debe dar al supervisor la oportunidad de revisar el armado antes de proceder al hormigonado. Se anotará en los planos registro de la obra toda modificación de barras que se hubiere introducido autorizada por el supervisor.

#### **Ñ - EMPALME DE BARRAS:**

No se dispondrá sin necesidad empalmes de barras no señaladas en los planos sin autorización del supervisor. En caso necesario se dispondrá donde la armadura trabaje menos de los dos tercios ( $\frac{2}{3}$ ) de su tensión admisible, pudiendo ser por solape o soldadura.

En ningún caso se deberá exceder la fuerza cortante y adherencia. Cuando el empalme se efectuase por solape, las barras deberán trasladarse según indicación del código a lo largo terminándolas en gancho; en ningún caso el solape será menor de 12" por barra. El espesor de hormigón alrededor del solape no será menor de dos (2) diámetros.

Los empalmes de cada barra se distanciarán con respecto a las de otras barras de modo que su centro queden a menos de veinticuatro (24) diámetros a lo largo de la pieza.

Cuando se use soldadura, esta deberá desarrollarse totalmente para el transferimiento del esfuerzo completo.

## **O - NORMAS PARA LA COLOCACIÓN DE ACERO EN VIGAS Y COLUMNAS:**

El refuerzo superior e inferior de vigas que lleguen a una columna por caras opuestas deberá ser continuo a través de las columnas donde sea posible.

El refuerzo superior e inferior de vigas que lleguen a una columna pero que no continúen en la cara opuesta deberá ser extendido dentro de la columna hasta la cara opuesta de la región confinada y anclado lo suficiente para desarrollar su resistencia última ( $f_y$ ). La longitud de anclaje se calculará empezando en la cara de la columna donde termina la viga. Toda barra deberá terminar en gancho estándar de 90 grados y extensión tal que se cumpla con la longitud requerida.

El acero para refuerzo de tensión no deberá ser traslapado en zonas de tensión o de cambio de esfuerzo, los traslapes tendrán una longitud mínima de 24 diámetros ó 12" mínimo.

Los empalmes en refuerzos verticales será conforme el código, pero en ningún caso el traslape del empalme será menos de 30 diámetros ó 16". Estos empalmes deben siempre realizarse en el tercio central de las columnas, previa aprobación del supervisor.

En todos los casos no previstos en las especificaciones o planos, se deberá usar la que indique el reglamento ACI 318-83, Building Code Requirements for Reinforced Concrete, del American Concrete Institute.

Deberán ser de primera calidad y deberán ser acompañadas por certificados de Laboratorio, recomendaciones escritas y de otras empresas o entidades que les hayan usado.

### **050.- MAMPOSTERIA**

#### *PAREDES DE MAMPOSTERIA REFORZADA*

Las especificaciones dadas a continuación se refieren al caso de Mampostería Reforzada. El contratista es responsable del manejo, almacenamiento, de los materiales concernientes a esta actividad, igual coordinaciones con las especialidades de fontanería, electricidad y otros.

#### *BLOQUES DE CEMENTO*

El bloque deberá ser curado totalmente antes de salir de la fábrica y en el transporte se tomarán precauciones para evitar descascaramientos y fracturas. El bloque deberá presentar superficies y cantos nítidos y duros, sus dimensiones serán: Ancho: 15 centímetros (6"). Alto: 20 centímetros (8"). Largo: 40 centímetros (16"). Fabricados de arena y cemento de acuerdo con las especificaciones C-J29-64T, DE LA ASTM. Su resistencia a la compresión será de  $55 \text{ Kg/cm}^2$

Antes del traslado de los bloque al proyecto, el contratista presentará al supervisor resultados de laboratorio de resistencia a ruptura de al menos cinco bloques, los cuales serán escogidos por el supervisor en fábrica.

En ningún caso se aceptaran bloques de 10 cm. (4") de ancho. Las paredes irán aplomadas, primero se colocarán los refuerzos de las columnas, luego los bloques que formaran las paredes teniendo cuidado de que las columnas y vigas tengan las dimensiones y recubrimientos indicados en los planos, las vigas y columnas se colarán posteriormente al colocado del bloque y no menos de tres días después, el constructor tendrá especial cuidado de que la apariencia y colocación de los bloques refleje un trabajo esmerado.

Para el corte de bloques no se aceptarán los realizados con piqueta, por lo que el contratista deberá de utilizar para este trabajo cortador eléctrico que cumplan con esta función.

#### **060.- TECHOS Y FASCIAS**

Esta etapa comprende todos los trabajos relacionados con las estructuras de techo, así como las cubiertas, bajantes, canales, y fascias.

Todos los techos deberán ser instalados por personal especializado, según el material y técnica a utilizar. El objetivo es garantizar la absoluta hermeticidad y durabilidad de todos los techos.

Todo el trabajo de esta sección se protegerá contra golpes y perforaciones y deberá ser entregado limpio y libre de abolladuras, señas y cualquier otro defecto.

Garantía; el contratista garantizará el trabajo de techo por un período de dos años y se obligará a reparar en este período las goteras, filtraciones y otros defectos del techo, a excepción cuando estas goteras, filtraciones y otros defectos sean producidos por causas ajenas al trabajo de construcción realizado por el contratista.

#### **01.- ESTRUCTURAS DE ACERO**

El acero deberá cumplir con las especificaciones de la A.S.T.M. designación A-36 o sea de 36,000.00 PSI de límite de fluencia, acero estructural para soldarse, excepto aquel acero que no sea para soldarse, el cual cubrirá las especificaciones de A.S.T.M. designación AT-55T.

Toda la estructura llegará pintada a la obra con pintura anticorrosiva a prueba de óxido. Se removerá la pintura de las superficies que deberán ser soldadas, en una distancia máxima en que por efecto de calentamiento se haya deteriorado. Después de la erección se debe repintar con el mismo tipo de pintura y las conexiones hechas en el sitio y las secciones golpeadas y reyadas. Las superficies deberán estar secas cuando se aplique la pintura anticorrosiva según especificaciones del fabricante.

Antes de la colocación de la cubierta de techos, el contratista solicitará al supervisor la aceptación de todos los materiales para esta obra en bitácora, previa presentación de factura de compra y certificado de calidad de los mismos.

El electrodo a usarse será de clase E 60x A.W.S. para obras de acero estructural y clase E 70x A.W.S. para barras con refuerzo de fluencia de 40,000.00 PSI. Todos los métodos y electrodos de soldar a usarse deberán ser aprobados por el Supervisor.

Las soldaduras defectuosas serán cortadas o parcialmente de acuerdo a lo indicado por el Supervisor y serán resoldadas. Si se suscita duda sobre la eficiencia de la soldadura hecha, el

Supervisor podrá ordenar pruebas de trepanación de soldadura y si demuestran deficiencia se chequearan todas las soldaduras.

Para cortar las láminas o perfiles de acero estructural, se hará uso de oxicorte ya sea en el taller o en el campo, aplicando esmeril posteriormente para dejar una superficie de corte libre de abolladuras, las que no se permitirán en la obra, se aceptarán cortes cuando lo amerite el caso con sierra de acero plata.

El material deberá ser de la resistencia especificada en los planos, sin señales de óxido, deformaciones o añadiduras que afecten la homogeneidad del metal. Toda soldadura debe ser correctamente ejecutada.

No se tolerará soldadura excesiva ni insuficiente. El Supervisor deberá constatar:

- a La corriente del arco.
- b La longitud del arco.
- c La velocidad del avance del arco en relación con el espesor de la plancha que se suelda.
- d El tipo de junta.
- e El diámetro del electrodo. En el producto terminado se debe observar lo siguiente:
  - 1 Consumo de electrodos.
  - 2 Cráter, tamaño, forma y aspecto.
  - 3 Cordón, tamaño, forma y fusión.
  - 4 Sonido del arco.

Se aceptarán electrodos revestidos tipo AWS A51 E-60 para arco protegido o AWS A517 para arco sumergido a filete preparado sin chaflán, con ajuste de 1/32 de pulgadas y ajuste máximo de 1/16 de pulgada siempre que se añada este último ancho de separación, al tamaño requerido del cordón o filete.

Toda soldadura deberá hacerse de acuerdo con los requerimientos de la American Welding Society (AWG) con las modificaciones requeridas por la American Institute or Steel Construction (AISC). En general, toda soldadura a filete, mostrada en los planos o no, deberá ser precalificada por el inspector para que esté de acuerdo con las Normas AWS y AISC, siendo esta precalificación limitada a las obtenidas por los procedimientos de arco protegido y arco sumergido.

Cualquier soldadura cuya longitud de filete no se encuentre especificada en los planos, se asumirá que tiene una longitud tal que desarrolle 1.25 veces la capacidad a la tracción de la sección de acero que une.

El diámetro del electrodo con relación al calibre de la lámina asoldar es según la siguiente:

| Espesor de la Plancha | Electrodo |
|-----------------------|-----------|
| Hasta 3/16"           | 1/8"      |

|       |       |
|-------|-------|
| 1/4"  | 5/34" |
| 5/16" | 3/16" |
| 3/8"  | 1/4"  |
| 3/4"  | 1/4"  |
| 1"    | 1/4"  |

Para soldaduras de 3 o más pasadas, la segunda pasada y las subsiguientes deberán depositarse en dos cordones, uno al lado del otro. El número total de pasadas dependerá del operario, pero la longitud de junta soldada por hora será la misma.

El contratista deberá presentar al Supervisor evidencia de la habilidad y competencia del personal de soldadores asignados a la obra.

En las vigas metálicas de caja tubular rectangular y cuadrada, las cabezas se deben taponar con lámina del mismo espesor de las vigas, dejando un orificio de 1/8" para drenaje, siendo la confección de las cajas con soldadura acordonada de 2" de longitud espaciadas centro a centro cada 12".

## **02.- CUBIERTAS DE LÁMINAS DE ZINC**

Todos los techos deberán ser instalados por personal especializado, según el material y técnica a utilizar. El objetivo es garantizar la absoluta hermeticidad y durabilidad de todos los techos.

Antes de la colocación de la cubierta de techos, el contratista solicitará al supervisor la aceptación de las láminas en bitácora, previa presentación de factura de compra y certificado de calidad del mismo. El supervisor notificará a través de la bitácora la aceptación ó no de los materiales y su aprobación para iniciar con la colocación de los mismos.

*Materiales:* Suministrar e instalar láminas de acero Aluminizada Prepintada tipo Coralum E-25 o similar calibre 26 BWG (Super Standard). Llevarán pernos golosos para techo con punta de broca con arandelas tipo toiturac y sello de hule que garantice la impermeabilización.

*Traslapes:* En todos los casos los traslapes transversales serán de 2 1/2 ondas. El traslape longitudinal será de 0.2 m.

No se permitan láminas perforadas, abolladas, oxidadas ó con calibres inferiores al 26 BWG. Se respetarán las especificaciones de instalación y manejo del fabricante. En los extremos de la cubierta se deberá de garantizar un eje nítido libre de abolladuras en los cantos.

## **03.- CUBIERTAS DE LÁMINAS APVC**

Así mismo se suministrará e instalará láminas APVC de 2 mm de espesor, Llevarán pernos golosos de 3" para techo con punta de broca con empaque y tapón que garantice la impermeabilización.

*Traslapes:* En todos los casos los traslapes transversales serán de 1 trapecio, o los sugeridos por el fabricante.

No se permitan láminas perforadas, abolladas ó con calibres inferiores a 2 mm. Se respetarán las especificaciones de instalación y manejo del fabricante. En los extremos de la cubierta se deberá de garantizar un eje nítido libre de abolladuras en los cantos.

### **03.- CUMBRERAS**

Las cumbreras, serán de lámina lisa galvanizada cal. 24. El desarrollo de las mismas está indicado en los planos constructivos. La lámina a usarse estará en perfectas condiciones, lisa y sin defectos. La formación de la sección será nítida y cuidadosamente doblada en taller. El traslape de las juntas tendrá 15 cms como mínimo y selladas con soldadura de estaño y posteriormente con dos manos de fastyl color indicado por el supervisor.

No se permitirán elementos de hojalatería que no sean Calibre 24.

### **04.- FASCIAS**

Serán de Plycem de 11 mm de espesor fijada a estructura metálica de techo mediante esqueleto de tubo cuadrado de 1" x 1" chapa 18. Este esqueleto tendrá una cuerda superior y una cuerda inferior corridas, unidas con tramos verticales a cada 1.20m como máximo, pintada a dos manos con pintura anticorrosiva.

Las láminas de Plycem deberán fijarse al esqueleto metálico mediante golosos punta de broca para avellanar y sus cabezas deberán ser selladas con masilla.

Se aplicarán dos manos de fastyl para sellar, y las juntas entre lámina irán libres con un espaciamiento mínimo de 2 mm.

No se permitirá el colocado de láminas despuntadas, rajadas o con defectos de fábrica.

### **070.- ACABADOS**

Esta sección o etapa, comprende todo lo relacionado en los acabados totales de una infraestructura vertical, relativa a los repellos, tipos de finos y enchapes que son los que le dan la estética a las infraestructuras.

#### *PIQUETEEO*

El piqueteo se dará solamente donde se requiera de repellar y mediante piquetas, aplicándolo al concreto cuando haya fraguado totalmente, es decir cuando haya adquirido el 75 % de la resistencia de diseño, por lo que hay que piquetear no antes de 7 (siete días) de edad del concreto.

El piqueteo se hará con piqueta afilada y de manera que quede tupido, con el fin de que se pueda adherir bien el repello que se tenga que aplicar posteriormente.

Antes de aplicar el repello, el piqueteo deberá de llevar la aprobación del supervisor, en caso que falle el repello, aplicar más piqueteo en las áreas donde no se haya aplicado tupido el piqueteo. Si el contratista lo estima conveniente, podrá usar para el piqueteo medios mecánicos.

### **01.- REPELLO CORRIENTE**

La mezcla del mortero a usarse para el repello será la siguiente:



En proporción de 1:4 un volumen de cemento y cuatro volúmenes de arena. El mortero se mezclará a mano.

El cemento será Pórtland tipo I de la especificación ASTM C-150. La arena será natural, limpia y libre de cantidades dañinas de sustancias salinas, alcalinas y orgánicas, bien cribada en la malla número 200, el espesor mínimo del repello será de un centímetro,

El agua será de calidad potable, libre de toda sustancia aceitosa, salina, alcalina o materiales orgánicos.

El repello deberá protegerse bien contra secamientos repentinos y contra efectos del sol y viento. Para aplicar el repello, se deberá de haber colocado la cubierta de techos. Rociar el repello con agua, durante los próximos siete días, al menos tres veces al día.

El repello de todas las superficies externas e internas de las paredes se ejecutarán con mortero correspondiente tirado con fuerza con la paleta, extendiéndose después con la llana cuidando de colocar previamente el número de guías verticales bien aplomadas y en línea necesarias para que resulte una superficie plana y que los cantos vivos y aristas queden completamente rectos.

Las superficies de hormigón que deben repellarse serán piqueteadas para asegurar la adhesión del mortero. En lugar de piqueteo de las áreas de concreto se podrán usar productos químicos aprobados que garanticen la adherencia, los costos correrán por cuenta del contratista.

Los cajones usados para mezclar el mortero y la arena se mantendrán limpios de materiales endurecidos.

La cantidad de mezcla estará regulada de manera que se usara toda dentro de dos horas después de mezclada. No se permitirá ablandar una mezcla ya parcialmente endurecida.

En las intercepciones de áreas donde haya esquinas (como ventanas, puertas, columnas y vigas) deben hacerse, forjas con el mortero con ayuda de guías maestras de madera.

## **02.- FINO CORRIENTE**

Se usará una proporción para la mezcla de una parte (1) de cemento Pórtland tipo I, y tres (3) partes de arenilla fina de playa, la que debe ser cribada en la criba más fina con arena limpia de impurezas orgánicas e inorgánicas y libres de sulfatos.

Para aplicar el fino corriente se requiere que las áreas donde se aplique estén debidamente repelladas o revocadas, se aplicará a golpeo untado en las áreas y después distribuido o regado con llana metálica. (La aplicación se hará a mano, no se permitirán medios mecánicos).

El espesor de los finos será de dos a tres milímetros.

La aplicación deberá hacerse a mano. El contratista tiene que entregar la superficie en buen estado y sin defectos o daños, en caso contrario corre por cuenta de él repararlos.

El fino deberá protegerse bien contra secamientos muy repentinos y contra los efectos del sol y viento hasta que haya fraguado lo suficiente para permitir rociarlo con agua durante siete días. Los cajones usados para mezclar el mortero, se mantendrán limpios de materiales endurecidos.

La cantidad de mezcla estará regulada de manera que se usará toda dentro de dos horas después de mezclada. No se permitirá ablandar una mezcla ya parcialmente endurecida.

### **03.- JAMBAS**

Los trabajos de jambeado que se realizarán en columnas o vigas reflejadas en los planos, incluyen forja, el repello y fino, los cuales serán de la misma calidad y formación que el resto de mampostería de los edificios nuevos a construir. Las jambas se realizarán en las áreas especificadas en los planos.

Se interpretarán como una sola jamba las tres (3) caras resultantes de las columnas de 20.0 cms que quedan en altorrelieve, las caras de las vigas coronas que quedan expuestas en el área de doble altura (Paredes de área de baño, servidor, y área de jefe), de igual manera se deberán considerar las jambas típicas de los boquetes de puertas y ventanas.

### **090- PISOS**

#### **PISO DE CONCRETO REFORZADO**

En el área de celdas se colocará un piso de concreto reforzado de 2500 PSI con malla electro soldada de 1/4 “. El espesor del piso será de 3”. Se respetará un recubrimiento de 1 ½ “ en la parte inferior del refuerzo y de 1 ¼ en la parte superior. EL acabado para este piso será fino integral, por lo que su acabado se logrará inmediatamente después de realizada la llena del concreto.

### **120.- PUERTAS**

En esta sección se incluye el suministro de equipo, mano de obra, materiales, herramientas y servicios necesarios para instalar las puertas con sus marcos en la forma indicada en los planos y descrita en las especificaciones.

#### *PUERTAS DE MADERA SÓLIDA*

Todas las puertas sólidas de madera serán fabricadas especialmente por una procesadora industrial, que cumpla con la calidad y especificaciones requeridas y aprobadas por El SUPERVISOR.

Toda la madera utilizada en la construcción de puertas las sólidas deberá ser de Cedro o Pochote de primera calidad.

Toda la madera utilizada deberá ser perfectamente secada al horno por lo menos 80% o con 12% de humedad y tratada con preservativos repelentes al agua y contra insectos. Se solicitará al contratista certificado de calidad de las puertas.

Las puertas deberán ser perfectamente escuadradas a las dimensiones especificadas. El prensado, engomado y fijación de todos los elementos de las puertas deberá hacerse en prensas capaces de imponer las presiones requeridas para una completa rigidez de las puertas.

### *MARCOS DE PUERTAS*

Todos los marcos para las puertas deberán ser según detalle de plano.

La madera deberá ser Cedro o Pochote de primera calidad prefabricada secada perfectamente al horno con una humedad no mayor del 12% y tratada contra el comején y la pudrición con repelentes resistentes a la humedad.

Los marcos de puertas deberán ser de 4.0 x 10 cm. de sección como mínimo. La ceja deberá tener 1 x 4 cm. Los marcos serán entregados desarmados en tres piezas. Tendrán dos piezas verticales de altura 2.18 m. mínimo, permitiendo el empotre del marco en el ladrillo del piso.

La pieza horizontal será de suficiente largo para permitir la instalación en cualquier ancho de puertas hasta 1.10 m.

Todos los marcos y puertas se colocarán a plomo, a escuadra, a nivel y a su línea asegurándose a la pared por medio de tornillos tapados luego por tarugos de la misma madera de marco. Las bisagras serán escopleadas al marco.

El Contratista instalará las puertas y sus herrajes correspondientes y las entregará funcionando suave y correctamente.

Los marcos y puertas se entregarán limpios y libres de golpes, raspones, cascaduras y otros defectos.

### *HERRAJES Y CERRADURAS*

Deberán suplirse todos los herrajes necesarios para el completo funcionamiento de las puertas, indicadas en los planos y especificaciones. En principio todos los herrajes a colocarse serán marca “Yale” o similar. Los productos propuestos son representativos de calidad y diseño, pudiendo sustituir el fabricante por otro como el especificado bajo la indicación del Supervisor. Las puertas de madera sólida o plywood standard de 1/4 deberán llevar cuatro bisagras de 4” x 4” marca “Stanley”, los tornillos deben ser de 1 1/2” x 12.

En todas las puertas que se abran hacia fuera, las bisagras deberán tener un eje de rotación no removible, tornillo de fijación en el cilindro del eje de rotación cuando la puerta esté cerrada.

Las cerraduras de las puertas de madera sólida serán tipo parche de triple acción con acabado bronce marca Yale y con haladera escogida por el Dueño. Las puertas de Plywood serán del tipo pelota, acabado aluminio o similar aprobado, marca Yale.

Los herrajes se encastrarán con prolijidad en las partes correspondientes, no se permitirá la colocación de las cerraduras embutidas en las ensambladuras. Las cabezas de los tornillos con que se sujeten los forros, contramarcos, zocalitos, etc. deberán ser bien introducidos en el espesor de las piezas. Será "El Contratista" quien deba arreglar o cambiar a sus expensas, toda obra de carpintería que durante el plazo de garantía se hubiera alabeado, hinchado o reseado.

### **130.- VENTANAS**

Se incluye todo el suministro de los materiales, herrajes y accesorios para los trabajos de fabricación e instalación de las ventanas, así como la mano de obra calificada, equipos y herramientas que sean necesarios para la correcta y adecuada instalación, conforme lo indicado en tablas de ventanas y planos constructivos.

#### **TIPOS DE VENTANAS Y MATERIALES**

Los tipos de ventanas a utilizar, conforme a lo indicado en planos constructivos, serán los siguientes:

#### **VENTANAS DE ALUMINIO Y VIDRIO**

Ventanas de Vidrio fijo temperado y acción corredizas doble hoja: ventana de vidrio color claro transparente de 6mm, marco de aluminio anodizado color natural.

#### **INSTALACIÓN DE MARCOS Y VENTANAS**

- a) Las dimensiones A, B, C y D indicadas en los planos, son medidas de boquetes sin terminar.
- b) Las ventanas se instalarán a escuadra, a plomo y alineadas en sus correspondientes boquetes; se instalarán todos los pernos, refuerzos, anclas y camisas, necesarios para mantener y fijar correctamente cada unidad en su lugar, de acuerdo a las indicaciones del fabricante y los planos constructivos.
- c) Se usarán selladores de masillas o silicona para garantizar la hermeticidad del marco de la ventana con la jamba.
- d) Es responsabilidad de EL CONTRATISTA previo a la fabricación de las ventanas verificar en sitio todos y cada uno de los boquetes de las ventanas, con el fin de evitar posibles defectos a la hora de su instalación.
- e) EL CONTRATISTA deberá hacer la instalación de ventanas cumpliendo a cabalidad con las normas técnicas establecidos en los manuales por el fabricante y/o suplidor.
- f) Todas las ventanas proyectables deberán estar equipadas con su Ventila u operador que garantice la seguridad a la hora de cerrarlas, todo conforme a lo indicado en planos y recomendado por el fabricante.

### **140.- OBRAS METÁLICAS**

Esta sección se refiere a todas las obras para la fabricación e instalación de todas las verjas metálicas, y portones Metálicos.

En el caso de los portones metálicos en taller y verjas de Ventanas, estos irán empotrados de acuerdo a planos constructivos.

Todos los elementos metálicos serán pintados con dos manos de pintura anticorrosiva y dos manos de pintura fastil.

Para la soldadura se regirá por las normas indicadas en estructuras de techos.

Todas las platinas a utilizar serán de  $\frac{1}{4}$  en el caso de las celdas.

### **150.- OBRAS SANITARIAS**

El trabajo descrito en esta sección incluye todo lo relacionado a:

- Suministro e instalación del sistema de agua potable.
- Instalación del sistema de aguas negras.

Obligaciones del Contratista:

Toda mención hecha en estas especificaciones o indicación hecha en los planos, obliga a El contratista a suplir e instalar cada artículo, material o equipo con el proceso o método indicado por los fabricantes, de la requerida y sujeta a especificaciones, lo mismo que los complementos necesarios para la completa terminación de la obra.

El contratista no debe hacer cambios sin el consentimiento del supervisor, estando obligado a colocar la tubería y los accesorios en los lugares donde se lo indican los planos.

Todos los equipos, accesorios e implementos para la instalación o colocación de tuberías deberán estar en perfectas condiciones para su uso. El Contratista será el único responsable por roturas, daños que resultaren del mal empleo de materiales, por accidentes ocasionados a los trabajadores por el mal estado de éstos, violación de los reglamentos, o por no regirse por los planos constructivos.

De igual manera será responsable por la negligencia que demostrare al no dar seguimiento a las presentes especificaciones corriendo por su cuenta cualquier gasto extra que fuere necesario para la perfecta instalación de toda la plomería.

No se exonerará al Contratista de ninguna responsabilidad por trabajos defectuosos e incompletos, incluyendo las áreas adyacentes a menos que éste, lo haya notificado al Dueño por escrito con anterioridad.

El Contratista, antes de comenzar la obra, deberá examinar el sitio y sus áreas adyacentes y de las cuales las obras a efectuar dependen. Verifíquense todas las instalaciones que tengan que construirse e infórmese al Dueño o su representante cualquier condición que asegure al Contratista efectuar un trabajo de primera clase.

Los sistemas de aguas negras y agua potable, incluyendo sus obras afines, se construirán conforme: "NORMAS TECNICAS PARA EL DISEÑO Y LA CONSTRUCCION DE SISTEMAS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO SANITARIO", del INAA, año de 1976 y sus reformas hasta la fecha.

En general los planos muestran el alineamiento, separación entre tuberías, muros, igualmente todas las esperas de drenaje, equipos o muebles sanitarios, isométricos de las tuberías de agua potable y drenaje sanitario. El Contratista deberá consultar y aplicar las recomendaciones e indicaciones del fabricante para instalar las esperas de los equipos y muebles sanitarios.

El Contratista deberá suplir dibujos de taller, diagramas, literatura y cualquier otra información para los sistemas que no aparezcan en los planos, como: aparatos, equipos, accesorios y materiales, los cuales serán remitidos al Dueño o su representante para su aprobación antes de que sean ordenados, contruidos o instalados en la obra.

El Contratista irá anotando cuidadosamente y bien claro las modificaciones introducidas al proyecto a lo largo de su ejecución en los planos; debiendo hacer hincapié en los cambios de niveles (inverts), de ruta y cualquier otra información que el Dueño estime conveniente para su uso en el mantenimiento futuro de la red.

Todas las instalaciones deberán hacerse de acuerdo con el NATIONAL STANDARD PLUMBING CODE de los Estados Unidos de Norteamérica. Ningún sistema será cubierto mientras el Supervisor no haya dado su aprobación, y en caso se presenten condiciones de diseño que no correspondan se deberá consultar previamente con el diseñador, para realizar cambios.

## **OBRAS CIVILES**

Las obras civiles se refieren a los zanjos, canalizaciones que se tienen que efectuar en la obra, para soterrar las tuberías así como para empotrar en las paredes o muros o en particiones y en los muebles todas las tuberías que llevan el agua potable o saquen las aguas servidas.

Las zanjas para soterrar las tuberías de agua potable y aguas servidas, irán colocadas en los lugares donde lo indican los planos, cuando estas se intercepten la tubería para agua potable irá 0.30 metros por encima de la tubería para aguas servidas.

Las zanjas para agua potable, irán separadas de las paredes de la infraestructura no menos de 0.30 metros, y a una profundidad constante de 0.50 metros. Las zanjas para aguas servidas, irán separadas de las paredes de la infraestructura no menos de 0.40 metros, y llevarán una pendiente del 2 % partiendo de las profundidades que se requieran en los inodoros y de 0.30 metros en los lavamanos siguiendo con la pendiente indicada, para llegar a las cajas de registro con la profundidad que las distancias lo requieran.

Para el caso de empotramiento en paredes de ambas tuberías, se harán las canalizaciones correspondientes cuando la obra lo requiera, yendo la profundidad de la canalización hasta la mitad del espesor de la pared.

No se permitirá que las tuberías de agua potable se intercepten con las de aguas servidas.

Una vez colocadas y probadas las tuberías, con las pruebas de presión y de infiltración se permitirán rellenar y compactar las zanjas, las tuberías de aguas servidas, llevarán una cama de material arenoso que tendrá 10 centímetros de espesor, el resto del relleno será con material de la misma zanja siempre que no sea arcilloso, en caso contrario se usará material selecto.

Para las tuberías y accesorios empotrados en las paredes, se sellarán con mortero, hasta conseguir el nivel o revoque de las paredes.

## TUBERIA Y ACCESORIOS DE AGUAS NEGRAS

La intención de estas especificaciones es que todos y cada uno de los elementos del sistema, cuando sean entregados estén listos para operar satisfactoria y eficientemente, siendo el contratista el único responsable de este resultado.

Las tuberías y sus accesorios cumplirán con las especificaciones siguientes:

Las juntas entre tubo y tubo u otra similar en el sistema de aguas negras, se efectuarán con camisas de bandas forzadas, no siendo permitido el uso de camisas de protección que traen los tubos de fábrica.

Las líneas de tuberías de aguas negras deberán ser instaladas con pendiente mínima del 2%. Todos los aparatos sanitarios que drenen al sistema de agua, serán provistos de un sifón o trampa, con excepción de aquellos que lo traen integral y tendrá que ser del mismo material del tubo y unidas de tal manera que la tubería tenga una pendiente uniforme.

Magnitud del trabajo:

Estos trabajos comprenden el suministro de todos los materiales, herramientas, equipos y mano de obra necesarios para instalar tuberías y accesorios de varios diámetros de acuerdo con lo aquí especificado e indicado en detalles, incluyendo topografía, limpieza y remoción de obstrucciones, excavación y relleno compactado, arrostramientos de zanjas, remoción de aguas, suministro, instalación y pruebas de tuberías, protección de estructuras adyacentes, restauración de la superficie a su estado original. Instalación de Tubos y Accesorios.

La *rasante* de los tubos y accesorios deberán ser terminadas cuidadosamente y se formará en ella una especie de "media caña" a fin de que una cuarta parte de la circunferencia de cada tubo y en toda su longitud quede en contacto con terreno firme.

Los tubos se mantendrán completamente limpios para que la mezcla se adhiera correctamente. Para tubos de PVC los sitios donde haya uniones se liján antes de aplicar el pegamento PVC.

El contratista deberá suministrar el equipo similar para el descargue y colocación de los tubos sin daño alguno. Así mismo el contratista deberá suministrar todos los apisonadores de mano y apisonadores neumáticos para completar el techo y el relleno de acuerdo con las especificaciones.

### ANCHO EN CENTIMETROS LIBRE DE ZANJAS SEGÚN LA PROFUNDIDAD DE FONDO Y EL DIAMETRO DE LA TUBERIA QUE SE INSTALARA EN ELLAS

| Diámetro Nominal |          | Profundidad en metros |                   |                   |
|------------------|----------|-----------------------|-------------------|-------------------|
| cm.              | Pulgadas | de 0.20<br>a 1.25     | de 1.26<br>a 1.75 | de 1.76<br>a 2.25 |
| 10               | 4        | 40                    | 40                | 45                |

|    |   |    |    |    |
|----|---|----|----|----|
| 15 | 6 | 45 | 45 | 50 |
| 20 | 8 | 50 | 50 | 55 |

### Excavación, Relleno y Compactación

El contratista deberá ejecutar y mantener todas las excavaciones necesarias para la construcción de todas las tuberías, zanjas de drenaje y accesorios incluidos en el presente contrato.

#### 1. Excavación

Antes de empezar la excavación de las zanjas, el Contratista deberá por su cuenta localizar y descubrir las conexiones domiciliarias y tuberías de agua potable, alcantarillado sanitario y pluvial y otros servicios existentes, ya sea que estos estén indicados o no en los planos.

El Contratista deberá comprobar si las tuberías o estructuras existentes se encuentran directamente dentro del área de las tuberías a instalarse como paso previo a la construcción de las obras. En el caso de que las obras existentes estén dentro del área de las obras proyectadas. El contratista deberá avisar al Ingeniero Supervisor y dar los datos necesarios para que este pueda hacer los cambios en pendientes y alineamiento de las tuberías.

Si el Contratista no descubre y verifica los niveles de las tuberías y otras estructuras existentes y falla en notificar por escrito al Ingeniero Supervisor de las obstrucciones que se encuentren dentro de las obras a instalarse, entonces todo cambio necesario para dejar las tuberías con la alineación y pendiente requerida, correrá por cuenta y riesgo del Contratista.

Cuando en el fondo de la zanja se encuentren materiales inestables, basura o materiales orgánicos que en la opinión del supervisor deberían ser removidos, se excavarán y removerán dichos materiales hasta la profundidad que ordene el supervisor.

Cuando sean removidos los materiales inaceptables como apoyo de la tubería y antes de colocar la tubería se rellenará la zanja con material granular que será apisonado en capas que no excedan 0.15 mts. hasta un nivel que corresponda al 1/4 del área del tubo.

Si el fondo de la zanja se convierte en una fundación inestable para los tubos debido al descuido del Contratista, además o desaguar la zanja, o si la excavación se ha hecho más profunda de lo necesario, requerirá que el contratista remueva el material inestable y rellenar la zanja de la manera descrita en el párrafo anterior.

El contratista removerá toda el agua que se colecte en las zanjas mientras los tubos estén instalados. En ningún caso se permitirá que el agua escurra sobre la fundación o por la tubería sin permiso del supervisor. El agua encontrada será eliminada por el contratista de una manera que sea satisfactoria para el supervisor.

La longitud de zanja se permitirá excavar adelante de la instalación de tubería y estará sujeta a la aprobación del supervisor y generalmente no deberá exceder de 50.00 mts.

No se permitirán zanjas abiertas por períodos de tres días antes de la colocación de los tubos y las zanjas serán rellenadas dentro de 24 horas después que la tubería haya sido aprobada y aceptada por el Inspector.



## 2. Remoción de Agua

El Contratista utilizará bombas y todo otro equipo necesario para remover el agua de las zanjas y otras excavaciones. Se requiere que toda zanja se mantenga seca y no se permitirá que algún tubo o estructura sea colocado en una zanja con agua, el Contratista deberá disponer el agua de tal forma que no ocasione daños a la propiedad o inconveniencias a los habitantes de la zona adyacente al proyecto.

## 3. Drenaje de Calles

El Contratista deberá mantener todas las cunetas y drenajes, todo el tiempo limpias y abiertas para el drenaje superficial.

No se permitirá el represamiento de agua en cunetas sin la aprobación del Ingeniero Supervisor.

## 4. Relleno

Salvo que el Ingeniero Supervisor indique lo contrario, las zanjas no se rellenarán hasta que la tubería sea sometida a la prueba hidrostática y hasta que las uniones se hayan solidificado a tal extremo que estas no sean dañadas en la operación del relleno.

Solamente materiales seleccionados y aprobados por el Ingeniero Supervisor deberán usarse para el relleno de los lados y hasta 30 centímetros sobre la parte superior de la tubería, material de la excavación libre de arcilla y piedras. El material seleccionado podrá ser material de excavación de la zanja, no contendrá piedras, material orgánico, basura lodo o cualquier material inestable. El relleno será colocado y apisonado en capas que no excedan 10 centímetros. Si los materiales de la excavación no se consideran en la opinión del Ingeniero Supervisor, apropiados para el relleno, el Contratista obtendrá por su cuenta, en otro sitio, los materiales requeridos.

El apisonado se hará cuidadosamente de tal manera que el tubo no se desplace de su posición original.

El relleno de zanjas en calles y aceras desde 30 centímetros sobre el tubo hasta la rasante se hará con materiales de excavación colocado y apisonado en capas de 30 centímetros, y hasta que el Ingeniero Supervisor lo ordene por escrito. No se permitirán piedras en el relleno alrededor del tubo y piedras de 15 centímetros serán excluidas de todo relleno, lo mismo que madera, basura y materia orgánica.

La compactación podrá ser hecha por el método de inundación, aprobado por el Ingeniero Supervisor. Antes de la terminación y aceptación final de todo el trabajo le será requerido al Contratista rellenar y comprobar todas las zanjas que se hayan excavado bajo el nivel de la superficie original.

## 5. Compactación

Cada capa de relleno se compactará a un peso volumétrico seco no menor del 90% del peso máximo obtenido de la manera recomendada en las especificaciones ASTM, D698 (última edición).

En zanjas donde se requiere el reemplazo del pavimento adoquinado, estas se compactaran a un peso volumétrico seco no menor del 95% del peso volumétrico seco máximo, obtenido siguiendo la especificación anterior.

A solicitud de Ingeniero Supervisor, un laboratorio de pruebas designado por el mismo, hará muestras periódicas en el campo para determinar el grado de peso seco obtenido en el relleno; las pruebas serán por cuenta del Contratista y serán tomadas en cuenta en la determinación de costo unitario de la etapa correspondiente.

#### 6. Relleno de zanjas al interrumpir el trabajo

Si se descontinúa el trabajo por completo, o ya sea que cualquier zanja quedara abierta por período de tiempo no razonable, por razones diferentes de retraso en la remoción de obstrucciones sobre las cuales el Contratista no tiene control, éste deberá rellenar tales zanjas o sus partes por su propia cuenta; dichas zanjas no serán abiertas hasta que esté listo a continuar con la construcción del acueducto.

#### 7. Colocación y Disposición de Materiales Excavados

Materiales extraídos de la zanja serán colocados y dispuestos de tal manera que no obstruyan indebidamente el tráfico de vehículos y peatones en las calles, aceras y entradas a edificios. Además el Contratista debe mantener acceso a los hidrantes y válvulas de agua.

Suficiente material apropiado para relleno deberá colocarse a lo largo de la zanja y si lo es necesario el Contratista deberá acarrear material de otro sitio para reemplazar esos materiales que el Ingeniero Supervisor no considere apropiados para relleno. Inmediatamente después de rellenar la zanja, materiales sobrantes o no apropiados para relleno deben moverse del sitio de la obra y ser acarreados a un lugar aprobado por el Inspector.

### **TUBERIAS Y ACCESORIOS DE AGUA POTABLE**

La intención de estas especificaciones es que todos y cada uno de los elementos del sistema, cuando sean entregados estén listos para operar satisfactoriamente y eficientemente, siendo el contratista el único responsable de este resultado.

La tubería subterránea para agua potable, una vez revisada, será protegida con suelo arenoso, nunca se colocará suelo arcilloso, las juntas entre tubo y tubo u otra similar en el sistema de agua potable, se efectuarán con camisas de bandas forzadas, no siendo permitido el uso de camisas de protección que traen los tubos de fábrica.

Tanto la tubería como los accesorios se colocarán en los lugares donde se indiquen en los planos, todo cambio serán aprobado por la supervisión. La tubería será de PVC SDR - 26 para los diámetros mayores a 1/2" de diámetro no así la tubería de 1/2" que será SDR - 13 1/2", se colocará otro tipo de tubería solo que indique lo contrario, queda reglamentado que toda la tubería enterrada (soterrada) y empotrada será de PVC, pero la tubería que quede expuesta será de hierro galvanizado. La tubería empotrada en paredes de mampostería será cubierta con mortero de proporción 1:4, es decir una parte de cemento Pórtland tipo I y cuatro partes de arena.

Antes de hacer cualquier conexión con tuberías de agua potable existente, el contratista deberá proceder a la desinfección de todos los sistemas de abastecimiento de agua en presencia del

supervisor. La desinfección será con una solución de hipoclorito de calcio y de tal concentración que el cloro residual en las tuberías sea de 20 PPM después de 24 horas de contacto, sobre todo en las tuberías nuevas. Las tuberías se lavarán después de la desinfección, mediante circulación del agua hacia el extremo de limpieza.

A la tubería se le hará prueba de presión hidrostática, para evitar que a esta le queden fugas, para tal efecto se llenarán las tuberías totalmente con agua a una presión de 120 PSI. durante 4 horas, en presencia del supervisor, si en ese tiempo las tuberías no presentan fugas el sistema se tomará como bueno y será aprobado por escrito por el supervisor en el libro de bitácora, caso contrario el contratista está obligado a reparar las fugas sin costo alguno para el dueño de la obra, es decir todo este costo correrá por cuenta del contratista.

### **160.- ELECTRICIDAD**

Se refiere esta etapa a todo lo referente a electricidad de las infraestructuras, incluyendo el suministro y la instalación de todos los equipos, accesorios, para lo cual tenga que efectuar canalizaciones específicas, registros, lámparas, de acuerdo a las necesidades requeridas conforme lo diseñado en los planos y notas generales. El contratista antes de comenzar la obra deberá examinar todo el trabajo adyacente del cual el sistema eléctrico depende de acuerdo a estas especificaciones.

El contratista proveerá todos los materiales y equipos para la ejecución completa de todo el sistema eléctrico e incluirá los sistemas siguientes:

- 1) Obras Civiles.
- 2) Canalizaciones y Accesorios.
- 3) Conductores.
- 4) Lámparas y Accesorios.
- 5) Paneles y Sub-Paneles.
- 6) Entrada General.
- 7) Acometida.

Todo el material y accesorios serán nuevos de fábricas acreditadas y aprobadas. Todo el trabajo deberá estar de acuerdo con lo estipulado en los planos y especificaciones, ajustado a las normas de la RIEN (Reglamento de Instalaciones Eléctricas Nicaragüense de 1974) o el que esté en vigencia.

Todo equipo o material defectuoso o dañado durante su instalación o pruebas será reemplazado a la entera satisfacción del supervisor, sin costo adicional para el dueño.

La ubicación mostrada de las salidas eléctricas son aproximadas y es responsabilidad del contratista la colocación de estas salidas de conformidad a detalles arquitectónicos o Instrucciones del supervisor.

Los planos eléctricos son simbólicos e indican el arreglo general del Sistema Eléctrico, por lo tanto el contratista no los deberá considerar a escala a menos que se indique lo contrario.

El contratista deberá examinar cuidadosa y detenidamente tanto los planos como las especificaciones técnicas, debiendo tener especial cuidado en las instalaciones de las salidas para los diferentes equipos eléctricos, así como examinar el local verificando todas las medidas, debido a que todos los planos se consideran simbólicos y aunque se pretenda el sistema con la mayor precisión posible, no se deberán considerar tales como condiciones reales de los edificios.

El contratista deberá examinar y estudiar los planos Arquitectónicos, estructurales, Sanitarios, Climatización y otros para prevenir conflictos de instalación.

En casos de que fuese necesario cambios drásticos a los planos originales, el contratista deberá notificar al supervisor por escrito y obtener la debida aprobación del cambio debiendo guiarse de conformidad a los oficios antes de colocar o establecer las ubicaciones de los elementos eléctricos; colocación de los paneles, cajas de salida, registro derivación.

Se le notificará por escrito al diseñador para las correcciones de los planos. Toda salida cubierta por algún ducto de otro oficio u otra obstrucción se deberá reubicar de conformidad con el supervisor. La ubicación de las salidas en los planos son aproximadas y se queda entendido que el contratista está en la obligación de colocarla dentro de un margen de más o menos 1.00 m. del lugar indicado en los planos, así lo solicitara el supervisor. El contratista hará los ajustes necesarios para acomodar las salidas a los diferentes tipos de acabado, de tal forma que en las instalaciones empotradas esta quede a nivel con la superficie acabada.

Toda salida que se encuentre colocada incorrectamente será removida sin causar costo alguno para el dueño. Todos los apagadores de ambiente y/o locales individuales se ubicarán siempre en el lado del cierre de las puertas y en el caso, que se diera discrepancias entre los planos Eléctricos y Arquitectónicos se consultará al Ingeniero Supervisor para su ubicación definitiva dejando constancia escrita del caso.

Cualquier trabajo de electricidad o relacionado que sea ejecutado por el contratista sin tomar en cuenta el trabajo de los otros oficios y que en opinión del Ingeniero Supervisor tengan que ser removidas para permitir la instalación adecuada de otros trabajos, deberán ser removidas como parte del trabajo de Electricidad sin costo adicional para el Dueño. El contratista suplirá los planos y dibujos que el Ingeniero Supervisor solicite relacionados con los aparatos y detalles de instalaciones Eléctricas.

Discrepancias entre los planos eléctricos y las condiciones actuales de la obra o entre los planos y las Especificaciones deberán ser inmediatamente consultadas con el Ingeniero Supervisor para su debida aclaración. Durante el curso de la obra, el contratista deberá llevar un registro claro y permanente de todos los cambios efectuados, en donde la verdadera instalación difiera de la indicada en los planos del contrato.

Al final de la obra, el contratista deberá suministrar un juego completo de planos reproducibles (tracing, Sepias o bond), en donde se muestra claro y nítidamente todos los cambios y revisiones realizadas al diseño original. Los planos Eléctricos se conformaron de la manera siguiente: formando parte integral de estas Especificaciones. Cada grupo de planos puede formarse de

varias hojas. El contratista supervisará personalmente todo su trabajo y deberá emplear todo el tiempo necesario a una persona competente que será el que supervise, inspeccione y administre todos los trabajos, actuando durante su ausencia como si fuera el mismo contratista.

Esta persona contratada deberá poseer la preparación requerida para enfrentar la dificultad del trabajo. Cuando el contratista o el jefe de los trabajos y que lo representa se encuentren ausentes, el supervisor por parte del dueño podrá dar instrucciones a las personas que estén a cargo de la obra y confirmar posteriormente estas mismas con el contratista.

En la fecha que el contratista informe haber concluido con la obra, se procederá en presencia del Ingeniero Supervisor a realizar las pruebas necesarias para comprobar si todas las especificaciones han sido cumplidas satisfactoriamente conforme el contrato.

En caso de alguna falla, el contratista efectuará las reparaciones de inmediato. Estas reparaciones y cualquier prueba adicional requerida, será solo por cargo y cuenta del contratista. El contratista garantizará, que el sistema eléctrico se encuentre libre de fallas a tierra (Ground Fault) y/o defectos en los materiales, así como en la mano de obra por un período de un (1) año o a partir de la fecha de aceptación de la obra y se compromete por su cuenta a reparar cualquier defecto que a juicio del supervisor resultare de material y/o mano de obra deficiente así como viciosos cultos. Cualquier trabajo a efectuarse por razón de esta garantía se realizará de acuerdo a la conveniencia del dueño y reparará por su cuenta, los daños al resto del edificio u obra que se originen como consecuencia de los trabajos de reparación cubiertos dentro de esta Garantía. La Garantía será un documento escrito definiendo los rubros cubiertos y soportado económicamente. Esta es adicional y complementaria a la exigida en las condiciones Generales del Proyecto.

Sin llegar a contradecir o redundar lo antes dicho complementa esta etapa los alcances del trabajo siguientes: El contratista suministrará, instalará y dejará el Sistema Eléctrico, listo para hacer la conexión domiciliar, así como verificará todo el trabajo necesario para la ejecución completa de esta obra tal como se indica en los planos constructivos y de acuerdo a estas Especificaciones.

Esta obra incluye el suministro e instalación de todos los equipos, artefactos, conductores, cajas de distribución, derivación, registro y salida, luminarias etc. y todo lo que sea necesario para obtener una instalación completa de electricidad de conformidad a las mejores prácticas. El suministro, instalación y conexión del sistema incluirá lo siguiente:

- a.- Servicio de Entrada General compuesto de banco de transformadores.
- b.- Dispositivos de salida e interconexión.
- c.- Sistema de Canalización Eléctrica y de Sistemas especiales (telefónico y redes de computación.
- d.- Conductores y Alimentadores
- e.- Panel y sub-paneles de distribución
- f.- Sistemas y circuitos para iluminación y tomacorrientes.

En los alcances de esta obra no se incluyen las labores a realizar o realizadas por otros oficios relacionados o cortes; zanjas, excavaciones, rellenos, etc. que directamente no requieren labores de electricidad a excepción de la canalización de las artes de Sistemas especiales en lo concerniente a telefonía, redes de computación y aire acondicionado.

Se incluye en estos alcances el suministro de Planta Eléctrica de emergencia y su instalación, no así el suministro de equipos de informática, telefonía y otras especialidades que no estén especificadas dentro de sus alcances, sin embargo, será responsabilidad del contratista el localizar y coordinar las necesidades de su campo con anticipación.

Los cordones y bases de concreto para los equipos eléctricos serán llevados a cabo por otros oficios conforme los requerimientos de las especificaciones de los equipos y sistemas siendo responsabilidad del contratista el suministro e instalación de los pernos de anclajes necesarios; si los hubiere.

Toda la instalación del Sistema Eléctrico es responsabilidad completa del contratista a menos, que se indique lo contrario. Deberán ser cumplidas y cada una de las indicaciones y detalles de los planos, donde se especifican marcas y características de los diferentes elementos de los circuitos del sistema. El contratista proveerá todos los materiales y equipos y ejecutará todo el trabajo necesario de acuerdo con las normas establecidas por el Reglamento de Instalaciones eléctricas de Nicaragua, por las autoridades de la ciudad y por la empresa eléctrica.

Todo los artefactos eléctricos, cables, ductos, paneles, luminarias, lámparas, están especificados en marca y tipo o similar aprobado. Todo material y equipo deberá ser nuevo de compañía o empresas acreditadas y aprobadas por asociaciones similares, debiendo siempre llevar la etiqueta correspondiente que lo identifique. Todo material especificado como similar aprobado significa que tal es aceptado por la supervisión del dueño como producto igual e idéntico al especificado.

El contratista deberá someter las características técnicas para su debida aprobación. Todo material que no esté de acuerdo a estas Especificaciones puede ser rechazado antes o después de la instalación.

Todo el material y equipo deberá estar protegido hacia climatología tropical (tropicalizado) y ser adecuado para su instalación en lugares de alto grado de humedad relativa en el ambiente.

Todas las partidas de materiales y equipos requeridos tendrán que ser aprobadas por el Ingeniero Supervisor y deberán ser sometidos a su análisis treinta (30) días a más tardar después de la adjudicación del contrato.

Para la aprobación de los materiales se requieran tres (3) copias de dibujos e información técnica o de los catálogos del fabricante y su literatura técnica descriptiva de las condiciones de funcionamiento, método de fabricación. Si en un dado caso hubiera demora en las sumisiones debido a la falta del contratista general en adjudicar rápidamente a los sub-contratistas o debido a falta de sub-contratistas en someter la información requerida, el Ingeniero Supervisor podrá designar por marca y modelo, el equipo y los accesorios que se usarán en la obra. Toda la mano de obra será realizada de acuerdo a las mejores normas de este oficio, empleando personal especializado bajo la dirección de un ingeniero eléctrico, competente y capacitado para el grado de dificultad de esta obra.

## **OBRAS CIVILES**

Se refiere esta sub-etapa a todo las actividades concernientes a las obras civiles que se realizan para las instalaciones eléctricas en las construcciones verticales, se refieren a los zanjeos que tengan que hacer para enterrar o soterrar las conexiones eléctricas estas deben tener una profundidad de 0.45 metros.

Una vez colocados los tubos que protegerán los alambrados eléctricos, serán protegidos con suelo arenoso o granular, no se permitirán materiales arcillosos, en caso de no haber suelo arenoso se debe usar material selecto; si el zanjeo está en el área a construir para cerrar la zanja se usará suelo natural arenoso o material selecto, cuando el zanjeo esté fuera del área a construir o para conectar construcciones verticales, se protegerá ésta con material selecto o suelo arenoso los primeros 0.30 metros sobre el tubo protector del alambrado o cableado, después se colocará un colchón de arena de espesor de 0.05 metros, después se colocaran ladrillos cuarterones una fila de plan consecutivos sin mortero, sellando las zanjas con suelo arenoso granular o material selecto compactado como mínimo a 85 % proctor. Se permitirán que las zanjas el contratista las coloque en otros lugares diferentes a donde se indican en los planos, siempre y cuando este cambio sea autorizado por el supervisor. Los cortes, zanjas, excavaciones, rellenos, remiendos, etc. que se requieran para la instalación eléctrica serán responsabilidad de otros oficios, sin embargo, el contratista deberá dejar ajustados e instalados todos los ductos, tubos, cajas y accesorios necesarios antes de que el concreto sea chorreado. Se pondrán dejar aberturas en las formaletas para la localización a posterior de los accesorios rellenándose luego los orificios con el material adecuado.

Si el contratista no verifica su trabajo preliminar y luego se hace necesario hacer cortes para colocar tubería, caja o accesorios, etc., todos estos cortes o remiendos en el concreto u otros materiales serán exclusivamente por cuenta del contratista. No se permitirán cortes o perforaciones a las estructuras sin la debida autorización del Ingeniero Supervisor, tampoco se permitirán ni mucho menos se autorizarán cortes o perforaciones dañinas a la estructura, establecidas o determinadas como tales según el criterio del diseñador estructural, siendo necesario remover o relocalizar los equipos, canalizaciones, etc. sin ocasionar gastos adicionales al Dueño.

Las obras civiles se refieren también al empotrado de las tuberías conduit, en las paredes de mampostería y en las particiones, estas se colocarán antes de darle el acabado a los elementos donde se empotren, las canalizaciones en las paredes de mampostería se taparán con mortero dejando la superficie tal como si no existiera perforación alguna, si la pared es de ladrillo cuarterón sisado, se debe simulársete al tapar la canalización, en la particiones se debe colocar la tubería conduit antes de colocar el forro de la partición para que no queden defectos en esta.

## **CANALIZACIONES**

Todos los conductores eléctricos serán instalados en canalización de acuerdo a los planos, se puede omitir la canalización si se adquieren conductores especiales para acometidas subterráneas o aéreas.

La fijación del conduit, cajas de salida y paneles deberán llevar la aprobación del SUPERVISOR. La canalización rígida deberá fijarse a distancia no menor de 7 pies. Se colocará un soporte a una distancia no menor de 3 pies de una caja de salida o gabinete, curva mayor de 45° o unión canalización. Para el soporte del conduit se usarán accesorios prefabricados para tal fin, tales como abrazaderas para tubos, trapecios, soportantes, etc.

Los tubos deberán ser del diámetro necesario para acomodar los conductores, todo de acuerdo al CIEN-96, a menos que en los planos o especificaciones se indique lo contrario.

Toda la instalación de conduit deberá ser corrida de tal manera que libre las aberturas en los pisos, los tubos de plomería y demás ductos de las otras artes y que no debiliten o interfiera con la estructura del edificio.

No se permitirá corridas diagonales del conduit expuesto ni se permitirá más de tres curvas de 90° o su equivalente en un tendido de tubo conduit entre dos salidas o entre dos paneles o entre un panel y una salida. Tampoco se permitirán más de 100 pies entre salidas.

Cuando sea necesario instalar cajas de registros, estas deberán colocarse en lugares accesibles, pero no visibles, sin dañar el acabado del edificio. Cuando sea indispensable colocarlas en lugares visibles, se deberá discutir de previo con el supervisor para obtener su aprobación. No se permitirá el uso de cajas para apagadores como cajas de registro.

Las curvas en el conduit deberán hacerse de modo que el conduit no resulte averiado y que su diámetro interno no se reduzca. El radio interior de la curva no deberá ser menor de seis veces el diámetro nominal del conduit. El Contratista deberá usar para los conduits de más de 2" de diámetro codos prefabricados a menos que los dobleces los efectúe con dobladoras hidráulicas de un solo tiro.

Los dobleces en los conduits rígidos no metálicos, tipo PVC deben efectuarse utilizando solamente calor indirecto e introduciéndoles arena en la parte a doblar nunca se permite llama directa.

Los extremos de los conduits (PVC o EMT) deberán ser escoriados para evitar bordes cortantes.

Toda tubería conduit dañada durante la instalación deberá ser removida de la construcción y repuesta con una nueva.

Toda canalización colocada bajo nivel de tierra deberá recubrirse en todo su perímetro con 2 " de mortero consistente de 3 partes de arena y una parte de cemento.

Al instalarse las corridas de conduit que terminan en cajas de registro de paneles, se deberá tomar especial cuidado para que penetren en forma nítida sin destruir la lámina de las cajas o gabinetes. En caso que no se puedan instalar las cajas o gabinetes al mismo tiempo que los conduits, se deberá instalar provisionalmente una lámina de tamaño del extremo de la caja o gabinete que servirá posteriormente de plantilla para hacer las perforaciones de las cajas o



gabinetes cuando estas sean instaladas en definitiva. Esta plantilla no se removerá hasta que se instale el gabinete o caja.

Los accesorios de unión y conexión de PVC deberán pegarse usando cemento solvente para lograr uniones herméticas. Se tomará especial cuidado en el cortado del conduit para que los cortes sean a escuadras y para que los conectores puedan fijarse firmemente a las cajas o gabinetes con adaptadores macho con su locknut.

Para la continuidad de tierra se instalará adicionalmente a los conductores de circuito un conductor de protección de cobre, desnudo o forro verde, del calibre requerido de conformidad con el Arto.250 del CIEN-96 , según la siguiente tabla:

| CAPACIDAD DEL CORTO<br>CIRCUITO DEL CIRCUITO | CALIBRE DEL CONDUCTOR<br>DE PROTECCION |                 |
|--|--|-----------------|
|  | AWG                                    | mm <sup>2</sup> |
| 15 a 20                                      | 14                                     | 1.5             |
| 20 a 30                                      | 12                                     | 2.5             |
| 30 a 100                                     | 10 ú 8                                 | 4 ó 6           |
| 100 a 200                                    | 6                                      | 10              |
| 200 a 400                                    | 4                                      | 25              |
| 400 a 600                                    | 2                                      | 35              |
| 600 a 800                                    | 1/0                                    | 50              |
| 800 a 1000                                   | 2/0                                    | 70              |
| 1000 a más                                   | 3/0                                    | 95              |

Para la fijación de la canalización no se permitirá el uso de alambre para su soporte. La canalización no deberá soportarse de ningún equipo, ducto o tubería de otras especialidades.

Las conexiones a las luminarias en el cielo falso deben ser efectuadas usando conductor protoduro o similar. Se deberá fijar firmemente al edificio según establece el sistema de fijación para cada tipo de canalización.

El Sub-Contratista eléctrico instalará todas las cajas y accesorios. Estos serán del tamaño y tipo adecuado para contener el número de conductores que entren o pasen por ellas, todo de acuerdo al CIEN-96, las perforaciones que se usen en las cajas y accesorios deberán taparse.

No se permitirán cajas de salidas circulares. Todas las cajas y accesorios serán de acero galvanizado, pudiendo ser octagonales, cuadradas o rectangulares.

Toda caja que esté a la intemperie deberá ser pintada con pintura anticorrosiva.

Las cajas de salida para las unidades de alumbrado a instalarse serán de 3½" x 3½" octagonales.

Todas las cajas de salida tendrán por lo menos 1 ½" de profundidad debiéndose sin embargo, instalarse cajas de mayor profundidad cuando así lo requiera el diámetro del conduit al que está conectado el artefacto que se instala en la caja, o al número de conductores que tengan que colocarse dentro de la caja.

Todas las cajas de salida para tomacorrientes serán de 4" x 4" y deberán estar provistas con tapas de repello con un levantamiento no menos de ¼". En casos especiales y sólo cuando la construcción lo permita, se permitirán cajas menores con la aprobación del Supervisor.

Las tapas de repello en general, se colocarán en sentido tal, que permitan la instalación de apagadores y tomacorrientes en posición vertical.

Los apagadores se instalarán a 1.20 metros sobre N.P.T. y no se debe encontrar a menos de 5 cms. de esquinas, marcos de puertas y otros acabados.

En caso de conflictos se deberá consultar al Supervisor para determinar la ubicación definitiva.

Los tomacorrientes alimentados por medio del sistema de emergencia serán de color rojo los demás serán de color marfil.

Los apagadores de oficinas individuales serán localizados en el lado de la cerradura de cada puerta, a menos que los planos indiquen claramente lo contrario. El Sub-Contratista eléctrico deberá verificar en los planos arquitectónicos la forma correcta de giro de la puerta.

Los tomacorrientes se instalarán a 0.40 mts. S.N.P.T.

Todas las cajas de salida deberán ser ancladas firmemente en su lugar requerido, deberán anclarse con tornillos o clavos apropiados para ese fin.

Cuando la canalización sea del tipo no metálico, se podrá usar cajas no metálicas tipo PVC, debiendo ser apropiadas de acuerdo al CIEN-96, y aprobadas por el Supervisor.

Antes de la operación de alambrado, el conduit y cajas deberán limpiarse en su totalidad.

Los conductores a usarse serán de cobre y con aislamiento termoplástico, tipo THHN a menos que en los planos o especificaciones se indique otra cosa. El aislamiento será para 600 voltios.

## **ALAMBRADOS**

Todos los alimentadores a los paneles y otros equipos serán suministrados e instalados por el contratista tales se correrán en: Bandejas o conduit, según se establezca en los planos, siendo de las dimensiones y tipos designados. Todas las corridas tanto de bandejas como de conduit deberán hacerse en formas nítidas y soportadas a intervalos regulares, especialmente en las curvas. El sistema de fijación deberá llevar la aprobación del Ingeniero Supervisor.

Todas las cajas de registros quedaran accesibles y tapadas. El tipo de canalización utilizado para los alimentadores será fijado a como se indica en estas Especificaciones. Los alimentadores instalados subterráneamente se colocarán a una profundidad no menor que 0.75 m y recubiertos con una media caña de concreto de 1" o mayor que el diámetro del ducto. Cuando dos (2) o más

alimentadores se registran, terminan o pasan por un mismo gabinete o equipo, deberán recubrirse con cinta especial de arco fuego.

En caso de utilizarse cables, estos deberán ser continuos de panel a panel, debiéndose colocar en ducto en las partes que queden dentro de edificios. Los conductores de sección de 6 mm<sup>2</sup> y menores deberán ser de cobre solidó y con aislamiento PROTODUR para temperatura de 75 grados centígrados.

Se utilizarán diferentes colores de aislamiento para la identificación de fases. Los conductores de sección 10 mm<sup>2</sup> y mayores deberán ser de un conductor de cobre multifilar con aislamiento PROTODUR para temperatura de 75 °C. de diferentes colores de aislamiento para la identificación de fases. Si acaso para estos conductores se utilizaran cables de color negro, el contratista identificará las fases en ambos extremos de los conductores usando pintura o cinta adhesiva en los colores requeridos por el código.

No se permitirá el uso de conductores con sección menor que 2.5 mm<sup>2</sup> a excepción de circuitos de señales, mando y controles o bien donde se indique lo contrario.

No se permitirá la instalación de los conductores en el sistema de canalización hasta que esta esté completamente instalado incluyendo el chorreado de concreto y se empleara talco o parafina para la instalación de los conductores dentro de la canalización.

No se permitirá el uso de aparatos mecánicos para la instalación de conductores de sección 6 mm<sup>2</sup> o mayores.

No se permitirán empalmes de los conductores dentro de la canalización. Estos se realizarán solamente en cajas de registro y/o salidos. Para empalmes de conductores de sección 4 mm<sup>2</sup> o menores se pueden emplear cualquiera de los métodos siguientes:

a.- Los conductores se entrelazarán juntamente y se soldarán, cubriéndolos luego con cinta aislante de hule y del tipo fricción similar a SCHOTCH No. 33.

b.- Utilizando conectores aislados del tipo BURNY INSULINK SN o similar. Para conductores con sección 6 mm<sup>2</sup> o mayores se utilizarán solamente conectores de presión aislados.

La colorización de los conductores será:

- |  |   |
|--|---|
| a. Sistema de dos (2) conductores :    | FASE NEGRO<br>NEUTRO BLANCO   |
| b. Sistema de tres (3) conductores :   | FASE 1 NEGRO<br>FASE 2 ROJO<br>NEUTRO VERDE/AMARILLO                |
| c. Sistema de cuatro (4) conductores : | FASE 1 NEGRO<br>FASE 2 ROJO<br>FASE 3 AZUL<br>NEUTRO VERDE/AMARILLO |

Todos los conductores de un solo color deberán ser conectados a la misma fase en todo el sistema: El conductor de aterramiento a emplearse en todo los equipos será de color verde o

cobre desnudo. Los conductores con aislamiento blanco, verde/amarillo o verde se emplearan solamente para indicar el neutro a la tierra eléctrica. Es disposición aplicar de igual forma en todos los circuitos de fuerza, iluminación, control, etc.

En todas estas salidas se deberán dejar unos 0.25 m. de largo del conductor para la conexión de los aparatos correspondientes. Como dicho anteriormente los conductores a usarse en el cableado de todo el sistema eléctrico serán excepcionalmente de cobre con aislamiento termoplástico, resistentes a la humedad y color del tipo PROTOBUR o similar a menos que se indique lo contrario en los planos y/o especificaciones. El aislamiento será para servicio de 600 v y deberá ser certificado por el fabricante.

Todos los conductores deberán ser en sección en mm<sup>2</sup> tal como se indica en los planos. En caso de que se constate un empalme dentro de la canalización el Ingeniero Supervisor podrá exigir la extracción total de todos los conductores del edificio por cuenta del contratista. Cualquier conductor que sea introducido antes de que la canalización sea terminada deberá ser extraído. No se permitirá el uso de los conductores del sistema eléctrico permanente para alimentos, las cargas de iluminación o fuerza provisional durante el proceso de construcción. En caso de utilizarse la canalización permanente para el servicio temporal, los conductores que se introduzcan serán de un solo color que no vaya a ser utilizado en el edificio y deberán ser removidos en su totalidad cuando se instalen los conductores del sistema permanente.

Los conductores en ductos o canalización vertical deberán soportarse a intervalos regulares no mayores que en los indicados en el reglamento de instalaciones eléctricas siendo estos aproximadamente 0.30 m.

El contratista debe colocar el número correcto de alambre que se indica en los planos, no debe cambiar el número indicado del cable o alambre por ningún motivo, los alambres o cables deben ser nuevos, no se aceptaran elementos usados.

## **LAMPARAS Y ACCESORIOS**

Las luminarias y accesorias deberán quedar firmemente sujetos a la estructura por medio de pernos o soportes metálicos o con el sistema de suspensión adecuado, de tal modo que permitan ser removidos fácilmente sin que sea dañada la pintura, repello, cielo raso o cualquier otro acabado. Los diferentes tipos de luminarias están indicados en los planos.

La localización aproximada está indicada en los planos eléctricos. En los planos arquitectónicos están indicadas con mayor precisión la ubicación de las luminarias en los cielos. En caso de haber discrepancias, el Sub Contratista eléctrico deberá consultar al SUPERVISOR.

Toda lámpara, apagador y tomacorriente usados durante la construcción deberán ser cambiados por nuevos antes de la aceptación final del edificio.

Las luminarias fluorescentes serán equipadas con balastos o reactores de alto factor de potencia (cos Ø: 0.9) aprobadas para el servicio del voltaje indicado en los planos o especificaciones.

En general, se utilizarán lámparas de color blanco fresco Se deberá preferir balastos del tipo para dos tubos cuando sea practico y todos deberán tener protección.

Los balastros deberán llevar los sellos CBM, ETL Y UL y serán del tipo "Rapad Start" ó electrónicos, según cada caso, a menos que se indique lo contrario.

## **PANELES**

Los paneles deben ser metálicos del tipo gabinete con interruptores Cutler & Hammer. El número de interruptores y su disposición está indicado en las tablas de paneles.

El gabinete deberá ser de acero completo, con puerta y cerradura de llave, se incluirá un directorio de identificación de los circuitos, una barra de neutro y sus conectadores.

Los interruptores serán del tipo termomanéticos y de capacidad interruptora no menor de 10 KA o mayores para paneles generales y secundarios.

Los paneles se instalarán en los lugares indicados en los planos. Los interruptores serán instalados y numerados conforme el diagrama de paneles. Cada circuito serán identificado debidamente, el directorio del panel deberá ser escrito a máquina, colocado en la puerta y cubierta con un plástico protector.

## **190.- PINTURA**

Se refiere esta etapa a todas las actividades de pintura, a aplicar tanto a la mampostería, Elementos Metálicos (ventanas, puertas y pérgolas.)

Todo material será entregado en la obra en sus envases originales, con la etiqueta intacta y sin abrir, y deberán contar con la aprobación del supervisor. Toda pintura será de fabricada de reconocida calidad y aprobada por el Ingeniero Supervisor.

Antes de comenzar los trabajos se deberá efectuar una revisión de las superficies que se cubrirán de todo desperfecto que se encuentre. Las superficies además deberán estar completamente secas.

### **A. Muestras:**

- 1) Antes de ordenar sus materiales el contratista someterá a la aprobación de el ingeniero supervisor muestras de todos y cada uno de los tipos de determinado color y cuando sean aprobados final ha de ser razonable igual a esta muestra.
- 2) Las muestras serán de 3.1/2" x 11" pintadas sobre cartón cuando el terminado sea sobre repello.

### **B. Limpieza:**

Además de los requisitos sobre limpieza expresada en las Condiciones Generales el contratista al terminar su trabajo, deberá remover toda pintura de donde se haya derramado o salpicado sobre superficies, incluyendo artefactos, vidrios, muebles, herrajes, etc.

### **C. Protección:**

El contratista deberá suministrar y colocar cobertores de género en todas las áreas donde este pintado, para proteger los pisos y otros trabajos. El contratista será responsable y deberá

remover toda pintura donde se haya derramado o salpicado y reparar las superficies dañadas incluyendo artefactos, vidrios, muebles, etc. de una manera satisfactoria para el Ingeniero supervisor.

#### 1) FABRICANTE Y CALIDAD DE LAS PINTURAS

Toda mención hecha en estas especificaciones o indicadas en los planos, obliga al contratista a suplir los materiales, equipo y herramientas y aplicarlas con el proceso o método indicado por el fabricante de los materiales, para la terminación del proceso de pintura general de las obras.

Toda la pintura a usarse en el proyecto será de la más alta calidad. Se recomienda que los fabricantes sean industrias establecidas de marca reconocida y de calidad comprobada de sus productos.

Los materiales y marcas de pinturas a usarse en la obra, serán sometidos a la aprobación del supervisor.

#### 2) COLORES Y TIPOS DE PINTURAS

En el proceso constructivo, antes de iniciar la etapa de pintura, la definición de los colores será por parte del dueño de la obra. Los tipos de pinturas a usarse serán definidas por el supervisor y podrán ser escogidos dentro de la gama de colores de las paletas del distribuidor, toda definición de colores y cambios en los tipos de pinturas serán ratificadas por el supervisor en el libro de Bitácora.

#### 3) MATERIALES EN LA OBRA

Toda la pintura como material será entregado en la obra en sus envases originales, con la etiqueta intacta y sin abrir. El contratista deberá entregar certificado de calidad del producto a aplicarse en la obra. Con la excepción de materiales ya mezclados, toda mezcla se hará en la obra.

El lugar de almacenaje estará protegido contra daños. Las pinturas se mantendrán tapadas y se tomarán precauciones para evitar fuego.

#### 4) PREPARACION DE LAS SUPERFICIES

En SUPERFICIES NUEVAS, sin excepción, se debe eliminar todo el polvo o sustancias extrañas. Antes de pintar una superficie de cemento debe dejarse transcurrir por lo menos 28 días para que el concreto esté totalmente fraguado. De lo contrario la humedad y sustancias alcalinas seguirán saliendo y podrían dañar la pintura.

Las SUPERFICIES METALICAS deben estar libres de herrumbres, película de laminación, grasas, etc., en caso contrario, límpiase a fondo con medios mecánicos: lija, cepillo de acero y con removedor de óxidos recomendados por los fabricantes de pinturas.

A las ESTRUCTURAS METALICAS, verjas, barandales y cualquier otro elemento metálico no galvanizado, se les aplicará una base de dos manos de pintura anticorrosiva (formulada con pigmentos anticorrosivos de alta calidad en una resina alquídica), previo a recibir el acabado final.

#### 6) APLICACION DEL ACABADO FINAL.

Previo a la aplicación del acabado final de las superficies con pinturas acrílicas, pinturas de aceite y barnices, se deberán aplicar las bases previamente definidas.

#### A) PINTURAS DE ACEITES

Las superficies afinadas (paredes y estructuras de concreto), fascias de Durock, barandales y cualquier otro elementos especificados en los planos, se le aplicarán dos manos de pintura de aceite brillante Standard de la más alta calidad, resistente a la intemperie, lavable y elástica.

#### B) PINTURAS ACRÍLICAS

Los forros de cielos rasos y cualquier otra parte de la obra especificada en los planos, se pintarán con dos manos de pintura acrílica Standard de la más alta calidad, resistente a los cambios bruscos de temperatura, la lluvia, el sol y el aire.

#### C) BARNICES

Los acabados de los muebles y cualquier otro elemento especificado en los planos (de uso interno en la obra), serán de dos manos de barniz. Entre cada mano de barniz lijar la superficie suavemente con lija fina No.6/0, 200 o más fina, teniendo el cuidado de limpiar completamente el residuo de polvo.

En caso que las puertas o cualquier otro elemento de madera expuesto a la intemperie, se especifique su acabado final sea a base de barniz se deberá aplicar dos manos de barniz marino fabricado con resinas 100% de Poliuretano.

Entre cada mano de barniz lijar la superficie suavemente con lija fina No.6/0,200 o más fina, teniendo el cuidado de limpiar completamente el residuo de polvo. El uso de tintes se aplicará en los muebles y piezas de madera especificados en los planos, dicho tinte se aplicará sobre madera lijada y sellada. La aplicación será de dos manos de tinte frotando la madera firmemente en dirección de la fibra.

#### 6) TIEMPOS Y CONDICIONES PARA APLICAR LA PINTURA

El trabajo de pintura no se hará menos de 30 días posteriores a los trabajos de finos de paredes, para garantizar una buena adherencia de las mismas a las paredes, evitando además humedad de las paredes. No se realizarán los trabajos de pintura durante tiempo nebuloso o de extrema humedad o lluvia. La aplicación de toda la pintura se recomienda sea con brochas, rodillos o pistola, el tiempo promedio entre cada mano de pintura será de 24 horas.

Toda el material de pintura deberá aplicarse parejo, libre de chorreaduras, manchas, parches y otros defectos. Todas las manos serán de la consistencia debida y sin marcas de brocha o rodillo.

Se recomienda usar diluyente en la proporción indicada por el fabricante de las pinturas. *NO SE DEBE USAR GASOLINA PARA ADELGAZAR LAS PINTURAS ANTICORROSIVAS, ACEITES Y BARNICES.*

Todos los trabajos de pintura deberán ser ejecutados por personal con vasta experiencia en esta especialidad.

#### 7) MUESTRAS:

Antes de ordenar sus materiales el contratista someterá a la aprobación del ingeniero supervisor muestras de todos y cada uno de los tipos de determinado color y cuando sean aprobados, al utilizarse debe ser razonablemente igual a la muestra presentada. Las muestras serán de 3 1/2" x 11" pintadas sobre cartón cuando el terminado sea sobre repello.

#### 8) LIMPIEZA Y PROTECCION

Todo el lugar donde se realizarán actividades de pinturas, deberá ser barrido previo a iniciar los trabajos. El contratista deberá suministrar y colocar cobertores de tela gruesa en todas las áreas donde este pintado, para proteger los pisos y otros trabajos.

El contratista será responsable y deberá remover toda pintura donde se haya derramado o salpicado y reparar las superficies dañadas incluyendo artefactos, vidrios, muebles, herrajes etc. de una manera satisfactoria para el Ingeniero supervisor.

#### 9) CORRECCION DE TRABAJO DEFECTUOSOS

El supervisor hará que se corrijan todos los defectos. El contratista suplirá lija, masilla, diluyentes, pinturas, herramientas, etc. para efectuar todas aquellas reparaciones que demande el supervisor. Los costos que se incurran en concepto reparaciones de trabajos de pinturas por mala aplicación de los materiales, materiales o marcas no autorizadas, materiales defectuosos, mano de obra no calificada o por no seguir las instrucciones del fabricante para aplicar sus productos, serán por cuenta del contratista, no teniendo derecho a ningún reembolso por gastos adicionales.

### **200.- LIMPIEZA FINAL Y ENTREGA**

Esta etapa con sus sub-etapas se refiere a la entrega del proyecto debidamente concluido y funcionando perfectamente todas y cada una de sus partes que lo integran; con las pruebas debidamente concluidas y aprobadas por el supervisor.

En caso que en el proyecto se obtengan defectos a juicio del supervisor, estos deben estar subsanados y después de haber cumplido con las especificaciones técnicas; se tiene que firmar un Acta de Recepción final tanto en el libro de bitácora, en original y tres copias, donde se da fe del final de la obra concluida técnicamente bien.

#### *Limpieza Final:*

Este capítulo se refiere exclusivamente a la disposición de escombros que resultan de las construcciones, así como de los envases de los materiales que se usaron en la construcción, todo promontorio ó depresión resultado de los movimientos de tierras ó de la topografía misma del terreno deberá de ser conformada ó rellenada hasta obtener una superficie lo más plana posible.

#### *Disposición de Escombros o Desechos:*

Todos los desechos y escombros ya sean de: Materiales de excavación, escombros de las reparaciones, así como toda la basura de los envases de los materiales, como cajas, bolsas y toda la hierba que crece en el predio de la construcción a consecuencia de las lluvias, deberá ser cortada y trasladada a los botaderos municipales, no se permitirán quemas dentro de las

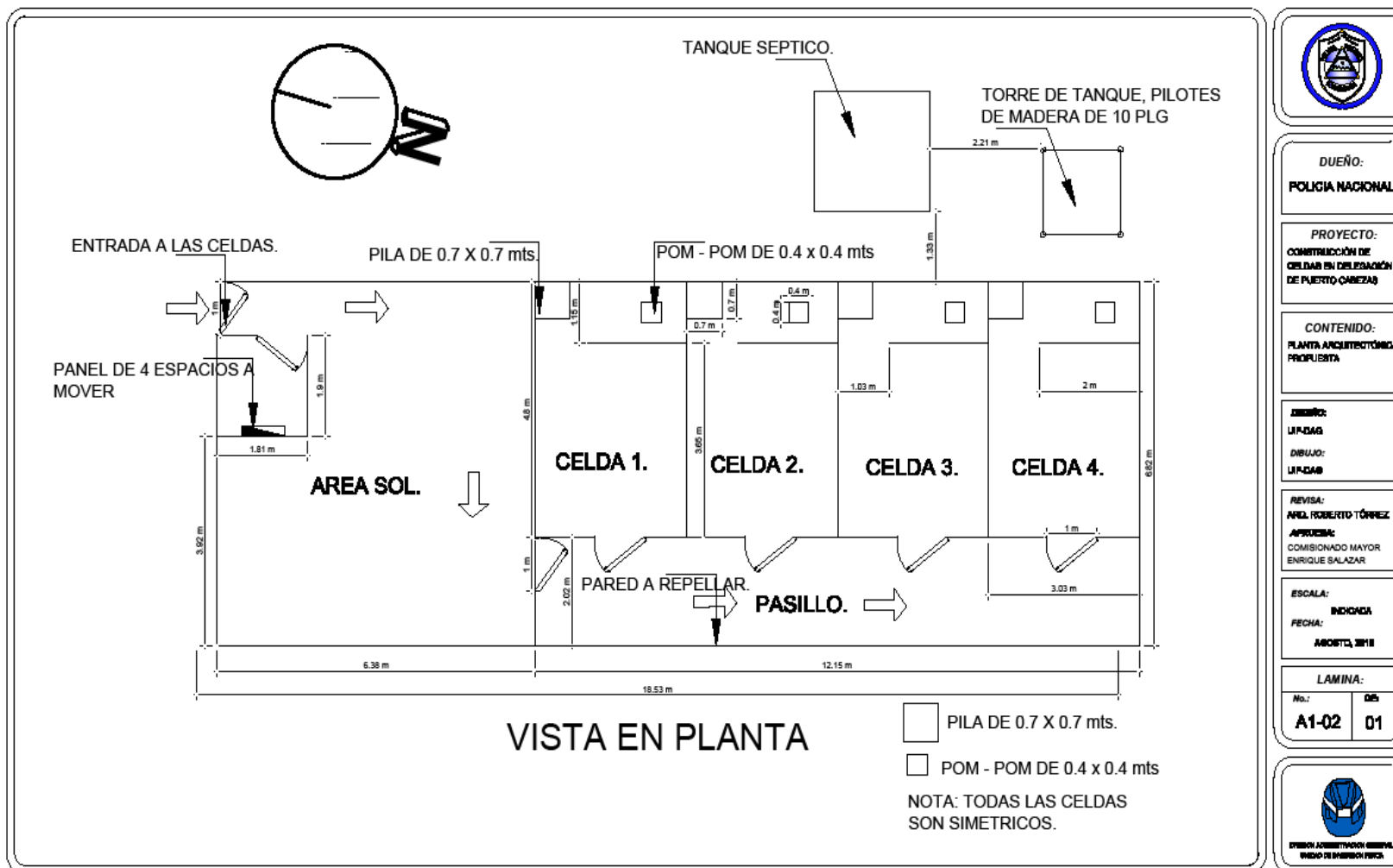


instalaciones de la Policía Nacional, el contratista deberá desalojar todo material sobrante del sitio de la obra y eliminarlo en los basureros de la Alcaldía Municipal.

Al final del proyecto el contratista deberá de realizar en los planos contractuales las modificaciones a las diferentes especialidades realizadas durante la obra, entregando al dueño una copia electrónica de los mismos. La entrega de estos planos será requisito indispensable para la tramitación del último pago y liberalización de las respectivas fianzas.

## PLANOS





**DUEÑO:**  
**POLICIA NACIONAL**

**PROYECTO:**  
**CONSTRUCCIÓN DE CELDAS EN DELEGACIÓN DE PUERTO CABEZAS**

**CONTENIDO:**  
**PLANTA ARQUITECTÓNICA PROFUSITA**

**REVISOR:**  
**UNIDAD**

**DIBUJADOR:**  
**UNIDAD**

**REVISOR:**  
**ANDRÉS ROBERTO TÓRRES**

**APROBADO:**  
**COMISIONADO MAYOR ENRIQUE SALAZAR**

**ESCALA:**  
**INDICADA**

**FECHA:**  
**AGOSTO, 2018**

**LAMINA:**

**No.:**  
**A1-02**

**DE:**  
**01**



**COMANDO EN JEFE FUERZA ARMADA COSTARRICENSE**